

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ХНМУ
25.12.2025 р. протокол №17

Введено в дію наказ ХНМУ
від 26.12.2025 р. №279

**ПОРЯДОК
ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ НА ТИМЧАСОВО
ОКУПОВАНІЙ ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ, НА РІВНЯХ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ТА ВИЩОЇ ОСВІТИ
У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

Харків

1. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм організації та здійснення Харківським національним медичним університетом (уповноважена установа) (далі – ХНМУ) процедури визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівнях фахової передвищої та вищої освіти осіб, які проживали на тимчасово окупованій території України, із числа громадян України та осіб, які проживають в Україні або перебувають на території України на законних підставах, а саме:

іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають на території України;

осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;

осіб, яким надано статус закордонного українця.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

заявник - особа, яка належить до однієї з категорій, зазначених у пункті 1 цього Порядку, і подала заяву до ХНМУ про визнання результатів навчання, здобутих нею на тимчасово окупованій території України (далі - заява);

комісія - група експертів з числа педагогічних та/або науково-педагогічних працівників ХНМУ, які відповідно до цього Порядку та на підставі наказу ректора здійснюють процедуру визнання результатів навчання, зазначених заявником в освітній декларації про визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, вимогам певної освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти або освітньої (освітньо-професійної) програми вищої освіти ХНМУ;

освітня декларація - документ за типовою формою, затвердженою МОН, що створюється особисто заявником у частині задекларованих ним для визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, а також містить інші відомості, визначені цим Порядком, зокрема реквізити ХНМУ, результати кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення ХНМУ щодо визнання результатів навчання;

оцінювання результатів навчання - встановлення відповідності результатів навчання, здобутих заявником на тимчасово окупованій території України і задекларованих ним в освітній декларації, вимогам певної освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти або освітньої (освітньо-професійної) програми вищої освіти ХНМУ з метою визнання уповноваженою установою результатів такого навчання;

уповноважена установа - визначений МОН заклад освіти, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої, та/або вищої освіти і відповідно до цього Порядку може здійснювати процедуру визнання результатів навчання на зазначених рівнях освіти.

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України» (далі - ТОТ) вживається у значенні, наведеному в Законі України “Про

забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України”, інші терміни - у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту».

Форми документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України, затверджені наказом МОН України від 23.10.2025 року №1390.

3. Визнання результатів навчання осіб, які проживали на ТОТ, проводиться на основі принципів неупередженості, рівності доступу, прозорості, конфіденційності інформації, а також добровільності для заявника.

4. Інформація з документів про освіту, що були видані на ТОТ і не визнаються в Україні, може бути використана під час внесення інформації заявником до освітньої декларації.

5. Визнання результатів навчання на рівнях фахової передвищої та вищої освіти проводиться за спеціальностями, визначеними переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 38, ст. 1147; 2024 р., № 83, ст. 4938).

Визнання результатів навчання на певному рівні освіти проводиться за умови, що заявник має право на здобуття певного ступеня (рівня) освіти згідно з вимогами, визначеними нормативно-правовими актами, які регламентують вступ для здобуття фахової передвищої або вищої освіти у поточному році. У разі наявності іноземного документа про освіту, що підтверджує необхідний ступінь (рівень) освіти, здобутий під час попередніх періодів навчання, заявник повинен подати оригінал документа про освіту та інформацію про його визнання в Україні.

6. На рівнях фахової передвищої, вищої освіти визнання результатів навчання проводять уповноважені установи, в яких акредитовані відповідні освітні (освітньо-професійні) програми за певними спеціальностями.

Уповноважена установа має право приймати до розгляду заяву, якщо до завершення строку дії свідоцтва про атестацію закладу освіти та/або сертифіката про акредитацію освітніх (освітньо-професійних) програм фахової передвищої, вищої освіти залишилося не менше шести місяців.

Процедура визнання результатів навчання повинна бути завершена в межах строку дії свідоцтва про атестацію закладу освіти та/або сертифіката про акредитацію освітніх (освітньо-професійних) програм фахової передвищої, вищої освіти.

7. Не визнаються в Університеті результати навчання із спеціальностей (професій) згідно з переліком спеціальностей, наведеним у додатку 1.

Не визнаються результати навчання на другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому/освітньо-творчому) рівні вищої освіти, крім результатів

навчання за освітніми програмами підготовки магістрів медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямування.

8. Процедура визнання результатів навчання проводиться в ХНМУ очно (за фізичної присутності заявника). Установа може проводити процедуру визнання результатів навчання дистанційно в разі забезпечення надійної автентифікації заявника з дотриманням вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» та підтвердження самостійного виконання заявником комплексних кваліфікаційних завдань або контрольних заходів, визначених у пункті 14 цього Порядку.

На офіційному веб-сайті (веб-сторінці) ХНМУ розміщується інформація про: надання консультативної допомоги заявникам стосовно заповнення ними освітньої декларації, контактні дані відповідальних працівників;

правила проведення процедури визнання результатів навчання та розклад роботи уповноваженої установи.

9. Визнання результатів навчання складається з таких етапів:

подання заявником заяви, освітньої декларації та інших документів (відомостей), визначених цим Порядком, до ХНМУ;

проведення комісією установчої співбесіди із заявником;

прийняття комісією рішення щодо можливості проведення оцінювання результатів навчання заявника;

оцінювання комісією результатів навчання заявника за формами, визначеними у пункті 14 цього Порядку;

прийняття комісією рішення щодо надання рекомендацій стосовно оцінювання результатів навчання заявника, оформлення відповідного протоколу;

затвердження ректором університету на підставі рекомендацій комісії наказу про визнання результатів навчання заявника.

10. Заява про визнання результатів навчання та копії (скан-копії або фотокопії) документів (відомостей) подаються заявником до університету протягом календарного року особисто або в електронній формі, зокрема електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними університетом, із зазначенням можливого строку прибуття для проходження процедури визнання результатів навчання, для попереднього їх розгляду щодо можливості проходження відповідної процедури.

У заяві зазначається інформація про:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

число, місяць, рік народження;

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

задеклароване/zareєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;

поштову адресу, контактний номер телефону, адресу електронної пошти.

До заяви заявник додає:

копію одного з документів, виданого уповноваженою установою України, що посвідчує особу заявника, а саме:

- громадянин України - паспорта громадянина України або паспорта громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасового посвідчення громадянина України, або посвідчення особи моряка, або посвідчення члена екіпажу, або посвідчення особи на повернення в Україну;

- іноземець та особа без громадянства, який (яка) постійно проживає в Україні, - паспортного документа іноземця та посвідки на постійне проживання або посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон (для осіб без громадянства);

- особа, якій надано статус біженця в Україні - посвідчення біженця або проїзного документа біженця;

- особа, яка потребує додаткового або тимчасового захисту - посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або проїзного документа особи, якій надано додатковий захист;

- особа, якій надано статус закордонного українця - посвідчення закордонного українця;

освітню декларацію;

копію документа, що засвідчує здобуття заявником рівня (ступеня) освіти, який дає право на здобуття рівня (ступеня) освіти, визнання результатів навчання на якому потребує заявник;

відомості про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

дві фотокартки розміром 3 x 4 сантиметри.

У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, до заяви заявник може додати посвідчення водія.

У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, заявники із числа осіб, які мають підстави для набуття громадянства України відповідно до статей 7 і 8 Закону України «Про громадянство України», можуть бути допущеними до проходження процедури визнання результатів навчання за свідоцтвом про народження. У такому випадку комісія може прийняти рішення щодо визнання результатів навчання лише за умови подання заявником одного з документів, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України.

Копії документів, не засвідчені в установленому законодавством порядку, звіряються відповідальною особою університету з оригіналами, про що на копіях такою особою робиться відповідна відмітка.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території, підтвердження факту проживання на такій території здійснюється на підставі одного з таких документів:

витягу з реєстру територіальної громади;
 довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
 військового квитка з відомостями про проходження військової служби;
 трудової книжки із записами про провадження трудової діяльності;
 документа, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно;
 документа про загальну середню освіту, документа про фахову передвищу освіту, документа про вищу освіту (науковий ступінь);
 рішення районної, районної у м. Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення), селищної, сільської ради про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування;
 медичних документів, фотографій, відеозаписів тощо.

Заявник може додати до заяви інші документи (відомості), що можуть підтверджувати наведену в ній інформацію.

Інформація про ознайомлення заявника з цим Порядком, нормативно-правовими актами, що регламентують у поточному році вступ відповідно до фахової передвищої або вищої освіти, наявною ліцензією і свідоцтвом про атестацію закладу освіти/ сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої (освітньо-професійної) програми (спеціальності) та строком його дії фіксується у заяві та підтверджується підписом заявника.

11. ХНМУ протягом 10 робочих днів з дати реєстрації заяви здійснює розгляд заяви, освітньої декларації, документів, матеріалів та відомостей, поданих заявником, та у разі, коли документи, подані заявником, та інформація, що в них міститься, дають змогу університету розпочати процедуру визнання результатів навчання, надсилає йому, використовуючи визначені ним канали зв'язку, запрошення із зазначенням дати проходження установчої співбесіди, яка є обов'язковим етапом організації процедури визнання результатів навчання.

У разі коли заявником не дотримано вимог цього Порядку та/або університет не має можливості щодо проведення процедури визнання результатів навчання відповідно до цього Порядку, а також з інших непередбачуваних обставин, що унеможливили проведення процедури визнання результатів навчання, уповноважена установа повертає подані заявником документи без їх розгляду протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви або з дня настання таких обставин, про що повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

12. Для організації та проведення процедури визнання результатів навчання заявника наказом ректора університету утворюється комісія за конкретною освітньою програмою, до складу якої входять не менше трьох науково-педагогічних та/або педагогічних працівників, які мають досвід оцінювання таких самих або аналогічних результатів навчання. Ректор має право залучати до роботи комісій кваліфікованих фахівців від роботодавців, інших закладів освіти. Головою комісії призначається ректор (проректор) університету.

Організаційно-технічний супровід процедури визнання результатів навчання на всіх етапах (зокрема, заповнення освітньої декларації в частині внесення відомостей про реквізити уповноваженої установи, результати кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення ХНМУ щодо визнання результатів навчання) здійснює приймальна комісія уповноваженої установи, якщо інше не передбачено наказом ХНМУ.

13. Установча співбесіда проводиться комісією не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня отримання запрошення заявником. Така співбесіда може проводитися в інші строки в разі відповідного звернення заявника.

Під час установчої співбесіди комісією разом із заявником здійснюється попередній аналіз відповідності структури і змісту задекларованих заявником результатів навчання освітньо-професійній програмі університету з урахуванням спеціальності, професії, кваліфікації, визначаються рівень володіння заявником українською мовою, узгоджуються організаційні питання можливого проходження оцінювання результатів навчання і додаткового навчання української мови, історії України, основ держави і права та у разі потреби відвідування адаптаційних занять з психологічної допомоги.

За рекомендацією комісії не пізніше ніж протягом 15 робочих днів з дати проведення установчої співбесіди уповноважена установа письмово повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, про прийняття одного з таких рішень:

щодо допуску заявника до проведення оцінювання результатів навчання з визначенням графіка, місця, форм проведення оцінювання та його обсягу, а також щодо визначення обсягу додаткового вивчення української мови, історії України, основ держави і права, за бажанням заявника - щодо його участі в адаптаційних заняттях з психологічної допомоги;

щодо відмови у проведенні оцінювання результатів навчання (у разі встановлення комісією неможливості співставити задекларовані заявником результати навчання з такими результатами навчання, досягнення яких передбачено освітньо-професійною програмою університету).

Результат установчої співбесіди оформляється протоколом, що підписується всіма членами комісії та вноситься до освітньої декларації, допуск до процедури визнання результатів навчання - наказом ректора.

14. Оцінювання результатів навчання проводиться у формі:

співбесіди, контрольних заходів та атестації здобувачів фахової передвищої освіти - на рівні фахової передвищої освіти;

співбесіди та контрольних заходів - на рівні вищої освіти.

Розклад заходів з оцінювання результатів навчання у межах строків проведення процедури визнання результатів погоджується університетом із заявником.

Оцінювання результатів навчання заявника проводиться комісією з використанням шкали оцінювання та за правилами, встановленими ХНМУ. У

разі необхідності перед початком проведення оцінювання результатів навчання здійснюється інструктаж заявника з питань техніки безпеки.

Університет та заявник можуть здійснювати відеофіксацію процесу проведення оцінювання результатів навчання.

Результат кожного заходу з оцінювання результатів навчання оформляється протоколом за типовою формою, що підписується відповідними членами комісії та вноситься до освітньої декларації.

15. Контрольні заходи проводяться для визнання результатів навчання, що передбачені стандартом вищої (фахової передвищої) освіти та/або формуються обов'язковими для здобувачів вищої (фахової передвищої) освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи.

У межах одного контрольного заходу допускається визнання навчального навантаження в обсязі до 20 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи. Перерва між контрольними заходами повинна становити не менше трьох календарних днів. У проведенні контрольних заходів беруть участь не менше трьох членів комісії.

Позитивна оцінка за результатами проведеного контрольного заходу є підставою для зарахування особі освітніх компонентів з оцінкою “зараховано” та кредитів в обсязі відповідних обов'язкових дисциплін, практик та курсових робіт навчального плану певної освітньо-професійної програми університету за відповідний період навчання.

16. Співбесіда для визнання результатів навчання на рівнях фахової передвищої, вищої освіти, що не передбачені стандартом фахової передвищої, вищої освіти та не формуються обов'язковими для здобувачів освіти навчальними компонентами, проводиться за участю не менш як двох членів комісії.

Позитивна оцінка такої співбесіди є підставою для зарахування заявнику дисципліни (дисциплін) з оцінкою “зараховано” та кредитів в обсязі фактично набутих результатів навчання, але не більше обсягу необов'язкових освітніх компонентів (вибіркової частини) навчального плану певної освітньої (освітньо-професійної) програми уповноваженої установи за відповідний період навчання. Такі освітні компоненти можуть не збігатися з навчальним планом університету.

17. Оцінені та підтверджені (не підтверджені) результати навчання, зазначені в освітній декларації заявника, визнаються (не визнаються) на засіданні комісії, на якому може бути присутній заявник, оформляються протоколом за типовою формою, що підписується всіма членами комісії, та вносяться до освітньої декларації.

Результати навчання на рівні вищої освіти можуть бути визнані в обсязі не більше 75 відсотків загального обсягу відповідної освітньої програми. Обсяг визнаних результатів навчання не може перевищувати 60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи за кожний навчальний рік.

18. За підсумками оцінювання результатів навчання комісія може прийняти одне з рішень щодо визнання результатів навчання:

надання рекомендації для вступу для здобуття фахової передвищої або вищої освіти у закладі освіти, в якому здійснювалася процедура оцінювання результатів навчання, зокрема із скороченням строку навчання, за індивідуальною освітньою траєкторією, що передбачає вивчення української мови, історії України, проходження спеціального курсу про наслідки агресії Російської Федерації проти України і протидію російській пропаганді, формування загальнокультурних та громадянських компетентностей;

надання рекомендації для проходження атестації здобувачів у закладі освіти, в якому здійснювалася процедура оцінювання результатів навчання, для присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та присвоєння відповідної кваліфікації;

присудження в закладі освіти, в якому здійснювалася процедура оцінювання результатів навчання, ступеня фахової передвищої освіти, а також відповідної професійної кваліфікації у випадках, передбачених законодавством та/або освітньою програмою.

Рішення комісії щодо визнання результатів навчання, оформляються протоколом за типовою формою, що підписується всіма членами комісії, та вноситься до освітньої декларації.

19. На підставі рішення комісії ректор університету видає наказ щодо визнання результатів навчання заявника.

ХНМУ протягом трьох робочих днів після визнання результатів навчання та видання відповідного наказу письмово доводить до відома заявника зазначену інформацію (надсилає заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку).

Інформація про заявника, сканована копія його освітньої декларації з результатами оцінювання та відповідний наказ ректора щодо визнання результатів навчання вносяться університетом до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

20. Наказ ректора щодо визнання результатів навчання є підставою для реалізації заявником рекомендацій, наданих відповідно до пункту 18 цього Порядку, присвоєння (присудження) ступеня фахової передвищої освіти, а також відповідної професійної кваліфікації у випадках, передбачених законодавством та/або освітньою програмою.

Визнані результати навчання у ХНМУ не можуть бути підставою для вступу до іншого закладу освіти.

21. Заявники, яким за рішенням комісії надано рекомендації для вступу для здобуття вищої освіти за медичними спеціальностями, у разі успішного складання ними компонента єдиного державного кваліфікаційного іспиту можуть бути (з урахуванням результатів процедури визнання) після зарахування переведені на відповідний курс, на якому передбачене складання наступного компонента єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

22. Зарахування заявників, які отримали рекомендації відповідно до абзацу другого пункту 18 цього Порядку, на навчання для здобуття вищої освіти може здійснюватися:

за квотою на місця державного або регіонального замовлення для вступників з ТОТ;

на вакантні місця державного або регіонального замовлення у разі зарахування із скороченням строку навчання;

за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

23. Особа має право проходити процедуру визнання результатів навчання за певним рівнем (ступенем) освіти відповідно до цього Порядку лише за однією освітньою програмою. Процедура визнання результатів навчання, яка проводиться вперше за певним рівнем (ступенем) освіти, проводиться за кошти державного бюджету.

Університет забезпечує заявника (у разі його звернення) безоплатним проживанням в гуртожитку на період проходження процедури визнання результатів навчання з розрахунку до двох місяців за кожний повний або неповний рік навчання, за який проводиться оцінювання результатів навчання. У разі відсутності гуртожитку або вільного місця в гуртожитку заявнику може бути надане місце з безкоштовним проживанням в гуртожитку іншого закладу освіти на підставі договору між ХНМУ та відповідним закладом освіти.

У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, поселення у гуртожиток може здійснюватися на підставі свідоцтва про народження.

МОН здійснює відшкодування витрат уповноважених установ за проведення процедури визнання результатів навчання та проживання заявників у гуртожитках.

24. Обсяг та порядок додаткового навчання заявників з української мови, історії України, основ держави і права, а також порядок проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги визначаються МОН.

МОН здійснює відшкодування витрат визначених уповноважених установ за проведення додаткового навчання заявників та проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги. Нормативи та порядок відшкодування таких витрат визначаються МОН за погодженням з Мінфіном.

25. Виявлення на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання недостовірного документа (документів, відомостей, інформації), що були подані заявником, є підставою для відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання або скасування результатів процедури визнання результатів навчання, що затверджується наказом ректора університету, вноситься до освітньої декларації заявника та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

26. Контроль за дотриманням процедури визнання результатів навчання на рівні фахової передвищої та вищої освіти здійснює Державна служба якості освіти.

Додаток
до Порядку

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, за якими не здійснюється визнання результатів
навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на
рівнях фахової передвищої, вищої освіти в ХНМУ

Шифр і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації)
Галузі знань і спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, відповідно до переліку , затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 7 липня 2021 р. № 762)	
01 Освіта/Педагогіка	011 Освітні, педагогічні науки
22 Охорона здоров'я	229 Громадське здоров'я
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування
Галузі знань і спеціальності, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, відповідно до переліку , затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021)	
A Освіта	A1 Освітні науки
D Бізнес, адміністрування та право	D4 Публічне управління та адміністрування
I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I9 Громадське здоров'я