

**ПЕРЕЛІК НОРМ ЧАСУ ДЛЯ ПЛАНУВАННЯ Й ОБЛІКУ
НАУКОВОЇ РОБОТИ**

№ з/п	Вид роботи	Норми часу (у годинах)	Примітка
1	Підготовка та захист докторської дисертації поза докторантурою	500 годин	На рік (за умови дотримання визначених наказом термінів)
2	Підготовка та захист дисертації доктора філософії (кандидатської) поза аспірантурою	300 годин	На рік (за умови дотримання визначених наказом термінів)
3	Керівництво аспірантом	50 годин щороку на одного аспіранта	Науковому керівнику (відповідно до постанови КМУ №261 від 23.03.2016 р.)
4	Наукове консультування докторанта (навчається в докторантурі)	50 годин щороку на одного докторанта	Науковому консультанту (відповідно до постанови КМУ №261 від 23.03.2016 р.)
5	<p>Керівництво науковою роботою здобувачів освіти з підготовкою</p> <ul style="list-style-type: none"> – наукової статті у виданні, що є в Переліку фахових видань МОН – наукової статті у виданні, що не є в Переліку фахових видань МОН – роботи на регіональний конкурс наукових робіт – роботи на Всеукраїнський або Міжнародний конкурс наукових робіт – тез доповіді на Міжнародну конференцій – тез доповіді на Всеукраїнську конференцію – тез доповіді на університетську конференцію 	<p>45 годин</p> <p>30 годин</p> <p>50 годин</p> <p>50 годин</p> <p>15 години</p> <p>10 годин</p> <p>10 годин</p>	
6	Підготовка здобувача загальної середньої чи фахової передвищої освіти до участі в конкурсі науково-дослідних робіт учнів-членів МАН	50 годин	

7	Керівництво студентським науковим гуртком (СНГ)	50 годин на навчальний рік 5 годин 10 годин	Керівнику СНГ (проведення щомісячних засідань, конференцій не менш, ніж 2 рази на рік За разове проведення засідання гуртка За разове проведення наукової конференції (НЕ керівником СНГ)
8	Підготовка запиту на виконання освітніх і наукових проєктів, науково-дослідних робіт, надання послуг за рахунок коштів замовників (за умови рекомендації запиту Вченою радою університету)	100 годин на 1 проєкт	Розподіляється на всіх НПП, які беруть участь у підготовці
9	Виконання затверджених в Університеті ініціативних науково-дослідних робіт	Загалом на виконання НДР до 200 годин на рік: - науковий керівник - 50 годин; - відповідальний виконавець – 25 годин	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у виконанні
10	Підготовка наукового звіту	до 100 годин на рік	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у виконанні
11	Внесення інформації до інтерактивної бази ХНМУ «Наука онлайн»	20 годин на рік	Відповідальний за внесення інформації
12	Написання та публікація монографії, статті у збірці, виданих в одному з провідних видавництв наукової літератури, видавництвах кращих 300 університетів світу за результатами визначення рейтингів Thomson Reuters I QS	120 годин на 1 авторський аркуш*	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у публікації * 1 авторський аркуш - 40 000 друкованих знаків або 24 сторінки, 14 шрифт, 1,5 інтервал
13	Написання та публікація монографії, розділу монографії (виданої вітчизняним або закордонним виданням) за рекомендацією Вченої ради університету	80 годин на 1 авторський аркуш*	Розподіляється на усіх НПП які беруть участь у публікації. За умови розміщення у репозитарії. * 1 авторський аркуш - 40 000 друкованих знаків або 24 сторінки, 14 шрифт, 1,5 інтервал

14	Публікація статті та монографії у науковому виданні, що індексується у міжнародних наукометричних базах Scopus та/або Web of Science - Q1, Q2 - Q3, Q4	250 годин (50 годин)** 150 годин	** за результатами багатоцентрових клінічних досліджень 50 годин розподіляється на усіх працівників ХНМУ
15	Публікація статті у науковому виданні категорії «Б», що не індексується у міжнародних наукометричних базах Scopus та/або Web of Science	80 годин	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у публікації
16	Публікація статті у науковому виданні, що не індексується у міжнародних наукометричних базах Scopus та/або Web of Science	70 годин	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у публікації
17	Публікація тез доповідей на науковій, науково-практичній конференції	20 годин	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у публікації
18	Одержання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності: - патент на винахід (належить ХНМУ) - патент на винахід (не належить ХНМУ) - патент на корисну модель (належить ХНМУ) - патент на корисну модель (не належить ХНМУ) - свідоцтво про реєстрацію авторського права на службовий твір - свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір	100 годин 50 годин 70 годин 20 годин 70 годин 30 годин	Для кожного автора
19	Заявка на включення наукового повідомлення до переліку наукової (науково-технічної) продукції (медична технологія) акти впровадження	50 годин 10 годин за складання одного акту + 5 годин – за кожне його впровадження	

20	Укладання збірника наукових праць	50 годин на 1 збірник	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у виконанні
21	Редагування збірника наукових праць	50 годин на 1 збірник	Розподіляється на усіх НПП, які беруть участь у виконанні
22	Підготовка до виступу з доповіддю на міжнародній науковій, науково-практичній конференції поза межами України (підтверджується сертифікатом, програмою)	усна доповідь – 50 годин; постерна доповідь – 30 годин	
23	Виступ з доповіддю на науковій, науково-практичній конференції в Україні (підтверджується сертифікатом, програмою)	усна доповідь – 20 годин; постерна доповідь – 15 годин	
24	Участь НПП у конференціях, семінарах, інших заходах університету та заходах, які проводяться під патронатом МОЗ і МОН України, ЄС чи університетів-партнерів ХНМУ без виступу (offline/online)	6 годин на день, але не більше 40 годин на рік	За наявності наказу ректора та підтверджуючого диплому чи сертифікату
25	Робота в спеціалізованих радах по захисту дисертацій: – голова ради – вчений секретар – заступник голови – член ради	20 годин на кожен захист, не більше 60 годин на рік 25 годин на кожен захист, але не більше 150 годин на рік 10 годин на кожен захист, але не більше 150 годин на рік 5 годин на кожен захист, але не більше 30 годин на рік	
26	Участь у роботі разових спеціалізованих вчених рад по захисту дисертацій: – голова ради – опонент – рецензент	не менше: 32 години на кожен захист 32 години на кожен захист 32 години на кожен захист	Не більше 8 разів на рік (постанова КМУ №44 п. 54 від 12.01.2022)

27	Підготовка відгуку офіційного опонента, рецензента на: - докторську дисертацію - кандидатську дисертацію - дисертацію доктора філософії	30 годин на 1 роботу 25 годин на 1 роботу 25 годин на 1 роботу	
28	Підготовка відгуку члена комісії з попереднього розгляду дисертації (експертна комісія спеціалізованої вченої ради)	10 годин на 1 роботу	Член комісії
29	Підготовка відгуку на реферат/автореферат - докторської дисертації - кандидатської дисертації	20 годин на 1 роботу 15 годин на 1 роботу	
30	Підготовка висновку кафедри про наукову та практичну цінність дисертаційної роботи: - докторська дисертація - кандидатська дисертація - дисертація доктора філософії	20 годин 15 годин 15 годин	
31	Робота в експертних комісіях МОН/ МОЗ України	Не більше 70 годин на рік	
32	Підготовка рецензій наукових публікацій, наукових проєктів, тематичних звітів тощо	10 годин на одну рецензію, але не більш 100 годин на навчальний рік	На всіх НПП, які беруть участь у підготовці однієї рецензії тощо
33	Робота в редколегіях наукових журналів в т. ч. електронних виданнях, збірників наукових праць, що видаються університетом: – головний редактор – заступник головного редактора – відповідальний секретар – член редколегії – рецензент	40 годин за кожний випуск 20 годин на навчальний рік за кожний випуск 40 годин за кожний випуск 5 годин за кожний випуск 10 годин за статтю	Головний редактор може бути в одному журналі категорії «Б» та членом редколегії в іншому одному журналі; член редколегії - може входити в редколегію не більше 3-х журналів категорії «Б» Підтверджується наявністю рецензій

34	<p>Робота в редколегіях наукових журналів, збірників наукових праць, що видаються іншими закладами, організаціями, установами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – головний редактор – заступник головного редактора – відповідальний секретар – член редколегії – рецензент 	<p>40 годин за кожний випуск 20 годин на навчальний рік за кожний випуск</p> <p>5 годин за кожний випуск</p> <p>5 годин за кожний випуск</p> <p>10 годин на статтю</p>	<p>Підтверджується нормативними Документами</p> <p>Підтверджується наявністю рецензій</p>
35	Підготовка проєкту документів на отримання державних /міжнародних грантів на виконання пріоритетних наукових досліджень	150/200 годин	На всіх авторів
36	Експерт з перевірки текстів на академічний плагіат	Стаття – 5 годин Тези – 2 години	
37	Укладання договорів про науково-практичне співробітництво:	Рівень - міжнародний - 40 годин; - в межах України -20 годин; - університетський – 10 годин	Відповідальним особам
38	Міжнародне наукове стажування	Кількість годин дорівнює зазначеним в сертифікаті (година за годину)	За наявності підтверджуючого диплому чи сертифікату