

Рішення

Вченої ради Харківського національного медичного університету
за розглядом питання «Забезпечення якості освіти в ХНМУ:
результати заходів зовнішнього та внутрішнього оцінювання,
подальші напрями розвитку»

28 травня 2026 р.

Заслухавши звіти директора ННІ якості освіти, доц. Садовниченка Ю.О. та начальника відділу ліцензування, акредитації та рейтингування, доц. Іщенко Т.Б., Вчена рада наголошує, що надійна система забезпечення якості освіти є ключовою вимогою сьогодення. Вона дозволяє університету зберігати інституційну стабільність і конкурентоспроможність в умовах воєнного стану, а також формує базу для розвитку після його завершення.

Позитивно оцінюючи в цілому роботу ректорату, Навчально-наукового інституту якості освіти, деканатів, навчально-наукових інститутів з підготовки іноземних громадян, післядипломної освіти, гарантів освітніх програм, кафедральних колективів, здобувачів освіти та інших стейхолдерів щодо стану забезпечення якості освіти в ХНМУ Вчена рада університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. На виконання Стратегії розвитку університету на 2025–2029 роки та задля системного вдосконалення якості вищої освіти, продовжити розбудову внутрішньої системи забезпечення та розвиток культури якості. У цій діяльності неухильно керуватися рекомендаціями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України максимально використовувати набутий інституційний досвід акредитації ОПП та ОНП.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор ННІ ЯО ХНМУ, директор ННІ ПО ХНМУ; начальник відділу ліцензування, акредитації та рейтингування, гаранті освітніх програм, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

2. Систематично відстежувати новітні тенденції у сфері вищої освіти України. Аналізувати доцільність їх інтеграції в освітній процес та своєчасно оновлювати нормативну базу університету.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

3. Оптимізувати зміст освітніх компонентів, навчально-методичне забезпечення та електронні курси з огляду на передовий науково-практичний досвід. Активно впроваджувати інноваційні технології, зокрема проаналізувати можливості та доцільність використання інструментів штучного інтелекту в освітньому процесі.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; декани факультетів; гаранті освітніх програм; завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

4. Модернізувати систему соціологічних опитувань: розширити їхню тематику, збільшити охоплення та адаптувати анкети для всіх категорій учасників освітнього процесу ХНМУ. Посилити науково-методологічний підхід до збору й обробки даних. Забезпечити суворий контроль за тим, як структурні підрозділи опрацьовують результати цих досліджень для ухвалення управлінських рішень щодо якості освіти.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; декани факультетів; завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

5. Продовжити удосконалення системи рейтингового оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників ХНМУ відповідно до Стратегії розвитку університету на 2025-2029 роки. Інтегрувати до неї ключові показники національних (консолідованих) та міжнародних рейтингів. Під час рейтингування обов'язково застосовувати підходи індивідуального оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, начальника відділу ліцензування, акредитації та рейтингування; директори ННІ університету; декани факультетів; завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж першого півріччя наступного навчального року.

6. Забезпечити неухильне дотримання НПП та ПП Ліцензійних умов щодо їхньої освітньої та професійної кваліфікації. Вимагати надання вичерпної, актуальної та достовірної інформації, яка має стати основою для прийняття рішень з кадрового забезпечення освітньої діяльності.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; начальника відділу ліцензування, акредитації та рейтингування; декани факультетів; завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

7. Адаптувати систему підвищення кваліфікації викладачів для забезпечення їхніх індивідуальних освітніх траєкторій. Розширити спектр внутрішніх послуг університету з підвищення кваліфікації, впровадити нові

мотиваційні механізми та стимулювати використання онлайн-платформ неформальної освіти.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; декани факультетів; завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

8. Регулярно оновлювати освітні програми відповідно до сучасних наукових трендів, вимог ринку праці та запитів стейкхолдерів. Підвищити рівень залученості кафедральних колективів і методичних комісій до процедур забезпечення якості освітньої діяльності.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; гаранті освітніх програм; декани факультетів; начальника відділу ліцензування, акредитації та рейтингування; завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

9. Розширювати практику визнання результатів навчання, здобутих через неформальну освіту та під час академічної мобільності. Активно стимулювати здобувачів освіти до участі в міжнародних програмах обміну та заходах неформальної та інформальної освіти.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директори ННІ університету; декани факультетів; гаранті освітніх програм; завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на першого проректора з науково-педагогічної роботи проф. Савельєву Н.М.