



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

31.12.2024

Харків

№ 317-

Про затвердження Плану  
заходів ХНМУ, спрямованих  
на запобігання та  
виявлення корупції  
на 2025 рік

На виконання Законів України від 14.10.2014 р. № 1700-VII «Про запобігання корупції», від 14.10.2014р. № 1698-VII «Про Національне антикорупційне бюро України», Державної антикорупційної програми на 2023-2025 рр., затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 р. № 220, Антикорупційної програми Харківського національного медичного університету, затвердженої наказом ХНМУ від 10.02.2020р. №21

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів Харківського національного медичного університету спрямованих на запобігання та виявлення корупції на 2025 р. (далі - План заходів, що додається).

2. Проректорам, деканам факультетів, директорам Інститутів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів:

2.1. Забезпечити постійний контроль за неухильним та своєчасним виконанням Плану заходів.

2.2. Звернути увагу на особисту відповідальність за невжиття заходів і своєчасного інформування ректорату або в.о. уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в університеті.

3. В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції ХНМУ, начальнику юридичного відділу Арджоманд М.В.:

3.1. Забезпечити координацію дій з питань запобігання та виявлення корупції ХНМУ з проректорами, деканами факультетів, директорами Інститутів завідувачами кафедр, керівниками структурних підрозділів.

3.3. Доповідати про стан виконання Плану заходів на засіданнях Вченої ради університету.

4. Наказ ХНМУ «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та виявлення корупції на 2024-2025 рр.» від 21.12.2023 № 312-адм. Вважати таким що втратив чинність з дати підписання цього наказу.

5. Відповідальність за виконання наказу покласти на в.о. уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ, проректорів, деканів факультетів, директорів Інститутів, завідувачів кафедр, керівників структурних підрозділів.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор\*



ОРИГІНАЛ  
ПІДПИСАНО

Валерій М'ЯСОЄДОВ

**ПЛАН**  
**заходів Харківського національного медичного університету,**  
**спрямованих на запобігання та виявлення корупції**  
**на 2025 рік**

| №  | Найменування заходу   | Термін виконання                    | Відповідальні особи   |
|----|---|-------------------------------------|---|
| 1. | Здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства.<br>Посилити роботу, спрямовану на запобігання та виявлення корупції.  | Постійно                            | В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ, проректори, заступники ректора, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр, Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених) |
| 2. | Забезпечувати вжиття заходів щодо недопущення конфлікту інтересів, сприяти його усуненню (у разі виявлення).<br>Невідкладно у письмовій формі повідомляти безпосереднього керівника та Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції про наявність конфлікту інтересів.                           | Постійно                            | Структурні підрозділи університету; керівники відокремлених структурних підрозділів   |
| 3. | Забезпечувати контроль за щорічним поданням суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або органів місцевого самоврядування (далі – декларація) відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», а також подання декларацій при звільненні та після звільнення. | Щорічно відповідно до законодавства | В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ, начальник відділу кадрів  |
| 4. | Забезпечувати якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого відбору.<br>Проводити моніторинг документації щодо здійснення конкурсного відбору науково-педагогічних, педагогічних і наукових посад на додержання  | Постійно                            | Ректорат, відділ кадрів, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр, Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених), конкурсна комісія   |

|    |   |          |   |
|----|---|----------|---|
|    | вимог антикорупційного законодавства.   |          |   |
| 5. | Згідно з вимогами Закону України «Про запобігання корупції» забезпечувати подання особами, які претендують на заняття посад в університеті, відомостей щодо працюючих в університеті близьких осіб, а також подальшу регулярну актуалізацію такої інформації  | Постійно | Відділ кадрів, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр, Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених), в.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ                  |
| 6. | Під час прийняття на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь. Попереджувати кожного працівника про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства. Ознайомлювати працівників з Антикорупційною програмою ХНМУ. | Постійно | Відділ кадрів, заступник ректора з питань правового забезпечення, юридичний відділ, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених)                          |
| 7. | Забезпечувати невідкладний розгляд звернень фізичних осіб, підприємств, установ, організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування щодо фактів корупції  | Постійно | Проректори, заступники ректора, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр, Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених), в.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ |
| 8. | Проводити роз'яснювальну роботу з питань запобігання та виявлення корупції, антикорупційного законодавства, змін до нього та існуючої судової практики з співробітниками університету   | Постійно | В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ; юридичний відділ  |
| 9. | Забезпечувати обов'язкову звітність постійно діючої дослідницької соціологічної групи по проведенню анонімного анкетування «Викладач очима студента» на засіданнях Вчених рад факультетів, Інститутів та зборах трудового колективу   | Постійно | Помічник ректора, декани факультетів, директори Інститутів, завідувачі кафедр, ГО «Студентська рада ХНМУ»   |

|     |   |                                |   |
|-----|---|--------------------------------|---|
| 10. | Максимально забезпечити компетентність та гласність під час проведення підсумкових занять, оцінювання знань відповідно до вимог навчального процесу   | Постійно                       | Проректор з науково педагогічної роботи, директор ННІАЮ, декани факультетів завідувачі кафедрами  |
| 11. | Проводити порівняльний аналіз результатів підсумкових контролів, іспитів з результатами атестацій поточної успішності студентів із заслуховуванням на засіданнях Вчених рад факультетів та Вченої ради університету   | У період підсумкового контролю | Проректори з науково педагогічної роботи, декани факультетів, директор ННІАЮ  |
| 12. | Здійснювати перевірки щодо надання громадянам лікувально-діагностичної допомоги на клінічних кафедрах ХНМУ, в лікувальних підрозділах ХНМУ, з метою запобігання порушень чинного законодавства.   | Постійно                       | Проректор з науково педагогічної роботи генеральний директор Філії «Університетська лікарня» ХНМУ, завідувачі клінічними кафедрами  |
| 13. | Брати участь в опрацюванні проектів організаційно-розпорядчих документів, які видаються університетом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень.   | Постійно                       | Заступник ректора з питань правового забезпечення, В.о Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ, начальник юридичного відділу  |
| 14. | Забезпечувати вжиття заходів щодо запобігання можливим фінансовим порушенням та контролю за цільовим використанням бюджетних коштів, достовірністю ведення бухгалтерського обліку, збереженням державного майна. Забезпечувати неухильне дотримання вимог чинного законодавства при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок коштів державного бюджету та прозорість у їх проведенні. | Постійно                       | Проректор з адміністративно-господарської роботи, головний бухгалтер, заступник ректора з економічних питань, уповноважені особи, визначені відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 15. | Забезпечувати оприлюднення та своєчасне оновлення інформації про діяльність університету та його посадових осіб на офіційному веб-сайті ХНМУ, у т.ч. інформації, необхідної для отримання адміністративних послуг та  | Постійно                       | Проректори, заступники ректора, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр, Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених), центр медіакомунікацій   |

|     |   |                           |  |
|-----|---|---------------------------|--|
|     | проектів документів, що видаються університетом з метою їхнього обговорення з громадськістю   |                           |  |
| 16. | Забезпечувати своєчасне вжиття заходів з усунення порушень та притягнення до дисциплінарної відповідальності співробітників університету, винних у вчиненні корупційних правопорушень             | Постійно                  | В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ; відділ кадрів керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених) |
| 17. | Забезпечувати неухильне дотримання вимог законодавства щодо організації та проведення прийому здобувачів освіти на 1 рік навчання до університету   | Під час вступної кампанії | Відповідальний секретар Приймальної комісії, в.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ  |
| 18. | Забезпечувати неухильне дотримання вимог чинного законодавства щодо організації та проведення переведення, поновлення та відрахування здобувачів освіти   | Постійно                  | Декани, директори інститутів, юридичний відділ.  |
| 19. | Посилити контроль за дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів при поселенні студентів у гуртожитки університету   | Постійно                  | Проректор з адміністративно-господарської роботи, декани, директори Інститутів, директор студентського містечка ХНМУ, коменданти гуртожитків, голова ГО «Студентська рада ХНМУ»        |
| 20. | Продовжити роботу органів студентського самоврядування з виконання плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції.  | Постійно                  | Декани, директори Інститутів, голова ГО «Студентська рада ХНМУ»  |
| 21. | Організувати проведення роботи з виявлення, ідентифікації та оцінки корупційних ризиків для розробки варіантів рішень щодо їх усунення, забезпечення норм антикорупційного законодавства.         | Протягом року             | Робоча група з оцінювання корупційних ризиків у діяльності ХНМУ, в.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ керівники структурних підрозділів          |
| 22. | Забезпечувати роботу «Скриньки довіри» на веб сайті університету, «Телефону довіри» (т.707-72-10), аналізувати їх роботу з метою профілактики та запобігання посадових зловживань та хабарництва. | Постійно                  | Проректори, директори Інститутів, декани факультетів, ГО «Студентська рада ХНМУ», в.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ                           |

|     |   |          |  |
|-----|---|----------|--|
| 23. | Висвітлювати заходи щодо запобігання корупційним діянням і злочинним проявам та їх виявлення на офіційному сайті університету та в газеті «Медичний університет». | Постійно | Проректор з науково-педагогічної роботи (помічник ректора); редактор газети та офіційного сайту університету   |
| 24. | Надавати відокремленим структурним підрозділам університету методичну та інформаційну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства.                  | Постійно | В.о. Уповноваженої особи питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ, юридичний відділ   |
| 25. | Забезпечувати доступ громадськості для ознайомлення з локальними актами університету, у т.ч. з антикорупційних питань (розміщення на сайті).                      | Постійно | Проректори, заступники ректора, помічник ректора уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники структурних підрозділів – деканатів, кафедр Інститутів тощо (у т.ч. відокремлених) |
| 26. | Здійснювати моніторинг дотримання вимог Антикорупційної програми ХНМУ   | Постійно | В.о. Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в ХНМУ   |

Начальник  
юридичного відділу,  
в.о. Уповноваженої особи з питань  
запобігання та виявлення  
корупції в ХНМУ



Марина АРДЖОМАНД