Введено в дію
наказ ХНМУ
від 28.09.2023 № 156

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного медичного університету
за доповіддю проректора з науково-педагогічної роботи В.Д. Марковського
«Про підсумки освітньої діяльності за результатами весняного семестру 2022/2023 навчального року. Основні проблемні питання освітньої діяльності та можливі шляхи їх вирішення»

28 вересня 2023 року

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної роботи В.Д. Марковського, Вчена рада констатує, що ректорат, навчально-наукові інститути, кафедральні колективи, деканати виконали значний обсяг роботи щодо організації освітнього процесу та контролю за якістю освіти, вдосконалення змісту та форм організації навчання, особливо з використанням дистанційних форм та інформаційно-комунікативних технологій. Позитивно оцінюючи в цілому роботу щодо рівня навчально-методичного процесу у весняному семестрі 2022 / 2023 навчального року, а також з метою подальшого підвищення рівня підготовки фахівців і якості надання освітніх послуг Вчена рада університету

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Впроваджувати заходи з подальшого підвищення якості надання освітніх послуг в університеті, зокрема за рахунок розвитку внутрішньої системи якості освіти, оновлення та перегляду змісту освітніх компонентів відповідно до сучасного стану медичної науки та практики, розвитку освітніх технологій, запиту ринку праці та ключових стейхолдерів. Посилити організаційну та методичну складові підготовки здобувачів освіти до випускних іспитів, особливо елементів системи зовнішнього оцінювання набутих знань.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директори ННІ, декани факультетів, начальник навчального відділу, методичний кабінет, завідувачі кафедр, керівники навчальних структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом навчального року.

2. Активізувати пошук та реалізацію альтернативних шляхів підвищення якості практичної підготовки здобувачів, зокрема за рахунок впровадження і розширення частки аудиторних занять за дотримання належних безпекових умов, розширення використання симуляційних технологій, технологій віртуальної реальності, віртуального пацієнта, інтерактивних лабораторій, розвитку технологічної та інтелектуальної складових Симуляційного центру ННІ ЯО,

розширення спектру методів викладання, використання можливостей проведення занять та практичної підготовки на клінічних базах та базах практик, посилення академічної мобільності здобувачів освіти.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з АГР, директори ННІ, декани факультетів, фахівці методичного кабінету, директор Симуляційного центру, начальник відділу практики, завідувачі випускаючих кафедр, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом навчального року.

3. Забезпечити розробку і реалізацію комплексу заходів щодо збереження і відновлення контингенту здобувачів освіти, особливо щодо набору громадян іноземних країн, зокрема шляхом посилення профорієнтаційної роботи, покращення якості освітніх програм, адаптації освітнього процесу до поточних умов.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директори ННІ, декани факультетів, відповідальний секретар Приймальної комісії, начальник навчального відділу, методичний кабінет, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

4. Провести заходи з підготовки до акредитації освітньо-професійних програм відповідно до плану-графіку проведення акредитації в 2023/2024 н.р. Провести заходи з ліцензування післядипломної підготовки лікарів-інтернів та підвищення кваліфікації медичних кадрів.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директор ННІПО, декани факультетів, директор ННІ ЯО, гаранти ОПП, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом навчального року, відповідно до графіку акредитації.

5. Інтенсифікувати роботу з підвищення якості освітнього контенту, методичного забезпечення освітніх компонентів, розміщення курсів освітніх компонентів на платформі дистанційного навчання Moodle. Забезпечити подальший розвиток системи автоматизації управління начальним процесом, розширення та постійне оновлення функціоналу АСУ, застосування АСУ для організації, обліку та контролю навчальної діяльності всіх здобувачів освіти.

Відповідальні: проректори з науково-педагогічної роботи, директори ННІ, декани факультетів, начальник навчального відділу, методичний кабінет, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

6. Оптимізувати роботу з забезпечення постійного моніторингу та реагування на зміни зовнішнього середовища діяльності університету, зокрема постійного пошуку шляхів до адаптації до умов, що змінюються, використання можливостей, що відкриваються, збереження та нарощування потенціалу розвитку університету

Відповідальні: проректори, директори ННІ, декани факультетів, гаранти ОПП, керівники підрозділів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

Контроль за виконанням рішення Вченої ради покласти на проректора з науково-педагогічної роботи проф. В.Д. Марковського.