

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра іноземних мов
Навчальний рік 2023-2024

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

«Ділова англійська мова»

(назва освітнього компоненту)

Нормативний чи вибірковий освітній компонент Вибірковий

Форма здобуття освіти заочна
(очна; заочна; дистанційна)

Галузь знань 22 «Охорона здоров'я
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність 223 «Медсестринство»
(шифр і назва спеціальності)


Освітньо-професійна програма «Сестринська справа»
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Курс 4

Силабус освітнього компоненту
розглянуто на засіданні кафедри
іноземних мов

Протокол від
“_29_” червня 2023 року №12


Завідувач кафедри


І.В.Корнейко
(підпис) (ініціали, прізвище)

Схвалено методичною комісією
ХНМУ з проблем загальної та
передфахової підготовки
(назва)

Протокол від
“_30_” серпня 2023 року № 1

Голова


О. Ю. Вовк
(підпис) (ініціали, прізвище)

РОЗРОБНИК СИЛАБУСУ:

1. Юхно Наталія Володимирівна, викладач кафедри іноземних мов
(прізвище, ім'я та по-батькові, посада, вчене звання, науковий ступінь)

ДАНІ ПРО ВИКЛАДАЧІВ, ЩО ВИКЛАДАЮТЬ ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

Корнейко Ірина Василівна, завідувач кафедри, професор, кандидат філологічних наук.

Корпоративна пошта: iv.korneiko@knmu.edu.ua

Локація: кафедра іноземних мов, м. Харків, вул. Трінклера, буд. 12.

Петрова Ольга Борисівна – доцент кафедри, кандидат філологічних наук.

Корпоративна пошта: ob.petrova@knmu.edu.ua

Консультації: четвер (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 10

Гусак Олена Григорівна – доцент кафедри, кандидат педагогічних наук.

Корпоративна пошта: oh.husak@knmu.edu.ua

Консультації: четвер (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 4

Богун Марина Вадимівна – доцент кафедри, кандидат філологічних наук.

Корпоративна пошта: mv.bohun@knmu.edu.ua

Консультації: середа (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 9

Кальницька Віолета Борисівна – доцент кафедри, кандидат філологічних наук.

Корпоративна пошта: vb.kalnytska@knmu.edu.ua

Консультації: понеділок (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 12

Овсяннікова Ганна Валеріївна – ст. викладач кафедри

Корпоративна пошта: hv.ovsiannikova@knmu.edu.ua

Консультації: вівторок (13.00 – 17.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 8

Крайненко Олена Володимирівна, старший викладач.

Корпоративна пошта викладача: ov.krainenko@knmu.edu.ua

Консультації: четвер (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 5

Юхно Наталія Володимирівна, викладач.

Корпоративна пошта викладача: nv.yukhno@knmu.edu.ua

Консультації: п'ятниця (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 6

Баглаєнко Тетяна Володимирівна

Корпоративна пошта викладача: tv.bahlaienko@knmu.edu.ua

Консультації: четвер (9.00 – 13.00)

Локація: кафедра іноземних мов, аудиторія № 5

посилання кафедри іноземних мов в системі Moodle

<http://distance.knmu.edu.ua/mod/page/view.php?id=49920>

Контактний телефон: + 38 (057)702-1111-74

ВСТУП

Силабус освітнього компоненту «Ділова англійська мова» складено відповідно до освітньо-професійної програми (далі – ОПП) «Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 223 «Медсестринство» та Стандарту вищої освіти України (далі – Стандарт), перший (бакалаврський) рівень, галузі знань 22 «Охорона здоров'я», спеціальності 223 «Медсестринство».

Опис освітнього компоненту (анотація).

Вивчення англійської мови здійснюється впродовж 2-го семестру 1-го року навчання у ЗВО.

Англійська мова як освітнього компонент:

- ґрунтується на вивченні здобувачами освіти лексико-граматичного та фахового матеріалу іноземною мовою та інтегрується із освітніми компонентами соціологія, політологія, культурологія, охорона здоров'я, основами екології, основами охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- закладає основи знань лексики і граматики з перспективою їх подальшого використання у професійній діяльності

Видами навчальної діяльності здобувачів освіти згідно з навчальним планом є:

- лекції
- практичні заняття
- самостійна робота здобувачів освіти (СРЗ)

Практичні заняття передбачають:

- вивчення базової лексики та граматики на основі опрацювання оригінальних та адаптованих текстів англійською мовою
- оволодіння навичками читання та використання іноземної мови;
- складання анотацій та резюме іноземною мовою;
- розвиток комунікативних умінь в межах тематики програми.

Структура освітнього компоненту	Кількість годин, з них			Рік навчання	Вид контролю	
	Всього	Аудиторних				СРЗ
		Лекцій (годин)	Практичних занять (год.)			
<i>Ділова англійська мова</i>	3 кредита / 90 год.	2	4	84	1 курс	Залік

Примітка: 1 кредит ECTS – 30 год.

Аудиторне навантаження – 7%, СРЗ – 93%

Предметом вивчення освітнього компоненту є Ділова англійська мова.

Міждисциплінарні зв'язки: інтеграція професійних знань здобувачів освіти полягає в усвідомленому використанні інформації фундаментальних освітніх компонентів під час іншомовної підготовки на першому курсі вищого медичного навчального закладу. З цією метою навчальний зміст освітнього компоненту «Ділова англійська мова» містить матеріал із соціально-гуманітарних наук (соціологія, політологія, культурологія), основ екології, основ охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Пререквізити Вивчення освітнього компоненту передбачає попереднє

засвоєння кредитів з іноземної мови.

Постреквізити Основні положення освітнього компоненту мають застосовуватися при вивченні фахових освітніх компонентів.

Посилання на сторінку освітнього компоненту в MOODLE
<http://distance.knmu.edu.ua/mod/quiz/view.php?id=74521>

1. Мета та завдання освітнього компоненту

1.1. Метою вивчення освітнього компоненту «Ділова англійська мова» є: а) формування у здобувачів освіти іншомовної професійно орієнтованої комунікативної компетентності; б) формування комунікативних англомовних навичок у професійній сфері.

1.2. Основними завданнями вивчення освітнього компоненту є:

- інтерпретувати зміст загальнонаукової літератури іноземною мовою
- демонструвати вміння спілкуватися іноземною мовою в усній та письмовій формах
- розвивати комунікативні навички культурологічного характеру
- формувати навички комунікації у галузі громадського здоров'я з перспективою їх використання у професійній діяльності
- засвоїти нову лексику та включати її в активне спілкування
- розвинути навички аналітичного і пошукового читання та перекладу
- розпізнавати і аналізувати релевантні граматичні явища та моделі і включати їх в активне спілкування
- вести діалоги на ситуативно зумовлену тематику.

1.3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє освітній компонент (взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів освіти, сформульованим у термінах результатів навчання у ОППта Стандарті).

1.3.1. Вивчення освітнього компоненту забезпечує опанування здобувачами освіти компетентностей:

інтегральні:

Бакалавр медсестринства здатний вирішувати практичні проблеми і задачі діяльності в галузі охорони здоров'я із застосуванням положень, теорій та методів фундаментальних, медичних та клінічних наук в умовах комплексності та невизначеності.

загальні:

ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного)

суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК 04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК 05. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК 06. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК 07. Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК 08. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

ЗК 09. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків

ЗК 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення

ЗК 11. Здатність працювати в команді

ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії

ЗК 13. Здатність діяти на основі етичних міркувань

спеціальні (фахові, предметні): спеціальні (фахові, предметні):

ФК 16. Здатність організовувати та управляти відповідним структурним підрозділом (лідерство та менеджмент)

1.3.2. Вивчення освітнього компоненту забезпечує набуття здобувачами освіти наступних **програмних результатів навчання:**

ПРН 20. Належно вести відповідну медичну документацію

1.3.3. Вивчення освітнього компоненту забезпечує набуття здобувачами освіти наступних **соціальний навичок (Soft skills):**

- креативність
- вміння переконувати
- вміння працювати в команді
- адаптивність
- гнучкість
- тайм менеджмент
- вміння вирішувати конфлікти
- відповідальність.

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

Найменування показників	Галузь спеціальність, ступінь, ОПП	знань, освітній	Характеристика освітнього компоненту	
			денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 22 «Охорона здоров'я» (шифр і назва)		вибірковий	
Загальна кількість годин – 90	Спеціальність: «Медсестринство» (шифр і назва)	223	Курс:	
			4-й	
			Семестр	
			-й	
			Лекції	
			2 год.	
			Практичні, семінарські	
			4 год.	
			Лабораторні	
			год.	
			Самостійна робота	
			84 год.	
Годин для заочної форми навчання: аудиторних – 6 самостійної роботи здобувача – 84	Освітньо-кваліфікаційний рівень: Бакалавр ОПП Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Медсестринство»	223	Індивідуальні завдання:	
			год.	
			Вид контролю: залік	

2.1. Опис освітнього компоненту

2.2.1. Лекції

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Види лекцій
1	Тема 1. Особистісна сфера людини	2	Вступна
	Всього годин	2	

2.2.2. Семінарські заняття

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Методи навчання	Форми контролю
1				

2				
	Всього годин			

2.2.3. Практичні заняття

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Методи навчання	Форми контролю
1	Тема 1. Родина та сімейні стосунки	2	робота з автентичними матеріалами в парах, групах	Поточний контроль: тестовий контроль, усне опитування
15	Підсумкове заняття 1. Залік.	2		Поточний контроль: взаємоконтроль, усне опитування
Всього годин		4		

2.2.4. Лабораторні заняття

2.2.4. Лабораторні заняття

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Методи навчання	Форми контролю
1				
2				
	Всього годин			

2.2.5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Методи навчання	Форми контролю
1	Тема 1. Родина та сімейні стосунки. Present Simple. Present Continuous.	6	Виконання завдань у письмовій, друкованій або електронній формі	самоконтроль
2	Тема 2. Людина та суспільство. Future Indefinite. Future Continuous.	6	Content-based learning (навчання, що базується на змісті)	самоконтроль
3	Тема 3. Домашні справи та побут. Use of gerund and	6	Виконання завдань у письмовій, друкованій або	самоконтроль

	infinitive. Verb patterns.		електронній формі	
4	Тема 4. Освіта. Prepositions of time and place.	6	Виконання завдань у письмовій, друкованій або електронній формі	самоконтроль
5	Тема 5. Робота. Use of articles.	6	Презентація	стендова доповідь
6	Тема 6. Гроші. Past Simple. Past Continuous.	5	Content-based learning (навчання, що базується на змісті)	взаємоконтроль
7	Тема 7. Здоровий спосіб життя. Past Perfect. Used to.	5	Метод «фішбоун»	самоконтроль
8	Тема 8. Подорожі. Експедиції. Indefinite pronouns.	5	Сугестивне відкриття (Guided discovery)	самоконтроль
9	Тема 9. Англійська мова у світі. Countable and uncountable nouns. Expressing quantity. Possessive forms of nouns, pronouns and adjectives.	5	Виконання завдань у письмовій, друкованій або електронній формі	самоконтроль
10	Тема 10. Рівні володіння англійською мовою. Міжнародні іспити з англійської мови. Linking words: contrast, reason and result.	5	Презентація	доповідь
11	Тема 11. Наука та технології. <i>There</i> and <i>it</i> as the subject.	5	Content-based learning (навчання, що базується на змісті)	самоконтроль
12	Тема 12. Природа та навколишнє середовище. Perfect Tenses.	5	Виконання завдань у письмовій, друкованій або електронній формі	самоконтроль
13	Тема 13. Культура та вільний час. Use of <i>both</i> , <i>either</i> and <i>neither</i> . Zero, first	5	Виконання завдань у письмовій, друкованій або електронній формі	самоконтроль

	and second conditional.			
14	Тема 14. Спорт. Use of <i>each and every</i> . <i>Another and other</i> . Passive Voice. Use of <i>have something done</i> .	5	Сугестивне відкриття (Guided discovery)	самоконтроль
15	Тема 15. Підготовка до підсумкового заняття.	5	спаринг-партнерство	взаємоконтроль
16	Тема 16. Підготовка до заліку.	4	спаринг-партнерство	взаємоконтроль
Всього годин		84		

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Оцінювання успішності навчання здобувачів освіти здійснюється на підставі чинної «Інструкції з оцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти ХНМУ», затвердженої наказом ХНМУ від 21.08.2021 №181.

При вивченні освітнього компоненту застосовується поточний та підсумковий семестровий контроль. Також, передбачено обов'язковий контроль засвоєння навчального матеріалу освітнього компоненту, віднесеного на самостійну роботу.

Поточний контроль (далі – ПК) проводиться науково-педагогічними працівниками на кожному аудиторному занятті (крім лекцій). Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів освіти до виконання конкретної роботи. Основна мета поточного контролю - забезпечення зворотного зв'язку між науково-педагогічними працівниками та здобувачами освіти у процесі навчання та забезпечення управління їх навчальною мотивацією. Інформація, одержана при поточному контролі, використовується як науково-педагогічними працівниками – для коригування методів і засобів навчання, так і здобувачами освіти – для планування самостійної роботи. За результатами засвоєння кожної теми заняття виставляється оцінка з використанням 4-бальної системи.

Підсумкове заняття (далі – ПЗ) – це заняття, на якому проводиться оцінювання набутих компетентностей після логічно завершеної частини дисципліни, що складається з сукупності навчальних елементів програми дисципліни. ПЗ проводиться на одному із практичних занять, приймається викладачем академічної групи. ПЗ має включати контроль усіх видів підготовки (теоретичної, практичної, самостійної та інших), передбачених програмою освітнього компоненту. За ПЗ виставляється оцінка, що є однією з оцінок ПК. Якщо в межах ПЗ за практичні заняття є незадовільні оцінки, то викладач зобов'язаний забезпечити здобувачу освіти можливість відповіді на

додаткові питання з теми цих занять з подальшим виставленням оцінки у «Журнал обліку роботи академічної групи» та АСУ.

Поточна навчальна діяльність (ПНД) - це навчальна діяльність здобувача освіти впродовж семестру, яка контролюється науково-педагогічним працівником, що проводить заняття у групі. ПНД передбачена для освітніх компонентів, вивчення яких в поточному семестрі не закінчується. ПНД вважається виконаною, якщо здобувач в поточному семестрі відпрацював всі пропущені аудиторні заняття та лекції, а середній бал за всі теми ПК дорівнює 3 балам та вище, в такому разі у відомість виставляється відмітка «відпрацьовано» та вказується середній бал в 4-бальній системі (розраховується автоматично в межах функціоналу електронного журналу АСУ), або «невідпрацьовано», якщо здобувач в поточному семестрі має невідпрацьовані пропущені аудиторні заняття та лекції, або середній бал нижче за 3 бали.

Самостійна робота здобувача (СРЗ)

Навчальний матеріал освітнього компоненту, передбачений для засвоєння здобувачем освіти у процесі самостійної роботи, вноситься на підсумковий контроль разом з навчальним матеріалом, що вивчався при проведенні аудиторних навчальних занять.

Загальна навчальна діяльність (ЗНД) – це навчальна діяльність здобувача освіти впродовж всього періоду вивчення освітнього компоненту (або його частини), що закінчуються оцінкою з формою контролю «залік», «диференційований залік» та «іспит». ЗНД вважається виконаною, якщо здобувач відпрацював всі пропущені аудиторні заняття та лекції, а середній бал за всі теми ПК дорівнює 3-ом балам та вище.

Перерахунок середньої оцінки за **ПНД** та **ПЗ** для освітніх компонентів, які завершуються диф. заліком проводиться відповідно до таблиці 1. Мінімальна кількість балів, яку має набрати здобувач освіти для допуску до диф. заліку - 70 балів, максимальна – 120 балів; мінімальна позитивна оцінка на диф. заліку відповідно 50 балів, максимальна – 80 балів.

Таблиця 2

Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу (для освітніх компонентів, що завершуються заліком)

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	200	4.22-4,23	169	3.45-3,46	138
4.97-4,99	199	4.19-4,21	168	3.42-3,44	137
4.95-4,96	198	4.17-4,18	167	3.4-3,41	136
4.92-4,94	197	4.14-4,16	166	3.37-3,39	135
4.9-4,91	196	4.12-4,13	165	3.35-3,36	134

4.87-4,89	195	4.09-4,11	164	3.32-3,34	133
4.85-4,86	194	4.07-4,08	163	3.3-3,31	132
4.82-4,84	193	4.04-4,06	162	3.27-3,29	131
4.8-4,81	192	4.02-4,03	161	3.25-3,26	130
4.77-4,79	191	3.99-4,01	160	3.22-3,24	129
4.75-4,76	190	3.97-3,98	159	3.2-3,21	128
4.72-4,74	189	3.94-3,96	158	3.17-3,19	127
4.7-4,71	188	3.92-3,93	157	3.15-3,16	126
4.67-4,69	187	3.89-3,91	156	3.12-3,14	125
4.65-4,66	186	3.87-3,88	155	3.1-3,11	124
4.62-4,64	185	3.84-3,86	154	3.07-3,09	123
4.6-4,61	184	3.82-3,83	153	3.05-3,06	122
4.57-4,59	183	3.79-3,81	152	3.02-3,04	121
4.54-4,56	182	3.77-3,78	151	3-3,01	120
4.52-4,53	181	3.74-3,76	150	Менше 3	Недостатньо
4.5-4,51	180	3.72-3,73	149		
4.47-4,49	179	3.7-3,71	148		
4.45-4,46	178	3.67-3,69	147		
4.42-4,44	177	3.65-3,66	146		
4.4-4,41	176	3.62-3,64	145		
4.37-4,39	175	3.6-3,61	144		
4.35-4,36	174	3.57-3,59	143		
4.32-4,34	173	3.55-3,56	142		
4.3-4,31	172	3.52-3,54	141		
4.27-4,29	171	3.5-3,51	140		
4.24-4,26	170	3.47-3,49	139		

3.2. Питання до заліку:

1. Розкажи про себе і членів своєї родини.
2. Опиши недоліки та переваги спілкування через соціальні мережі.
3. Розкажи про свого друга, опиши його характерні риси.
4. Опиши свій дім.
5. Розкажи про переваги або недоліки проживання в квартирі.
6. Опиши кроки, які треба здійснити під час пошуку роботи.
7. Розкажи, які покупки ти найчастіше робиш в крамниці або торгівельному центрі.
8. Розкажи, яку освіту ти мрієш здобути.
9. Розкажи про способи заощадження грошей.
10. Розкажи про важливість здорового способу життя.

3.3. Контрольні питання:

1. Розкажи, як часто ти проводиш час з іншими людьми. Що ви зазвичай робите?
2. Розпитай свого товариша, як часто його родина збирається разом.
3. Розкажи про важливість родинних зв'язків.
4. Розкажи, коли останнього разу ти був дуже щасливий або знервований.

5. Розкажи скільки часу на день ти використовуєш соціальні мережі.
6. Розкажи наскільки важливі соціальні мережі для тебе.
7. Розкажи чи важлива зовнішність людини. Поясни свою думку.
8. Розпитай свого товариша, яким має бути справжній друг.
9. Розкажи, які риси характеру тобі не подобаються в інших людях.
10. Прочитай короткі діалоги та склади свої.
11. Розкажи наскільки важлива політика в житті людини.
12. Розкажи, з якими проблемами стикаються люди при відвідуванні іншомовної країни.
13. Розкажи, де ти живеш зараз і чи хотів би ти переїхати. Поясни чому.
14. Розпитай товариша про його улюблену кімнату чи місце вдома.
15. Розкажи, яку хатню роботу ти виконуєш.
16. Розкажи про переваги і недоліки проживання в квартирі та в приватному домі.
17. Опиши переваги проживання разом з батьками під час навчання в університеті.
18. Розкажи, чи на твою думку важко переїжджати до нового помешкання. Поясни чому.
19. Розпитай свого друга, де би він хотів мешкати після завершення навчання.
20. Розкажи про переваги та недоліки домашнього навчання.
21. Розкажи, як часто в своєму житті ти складав іспити.
22. Розпитай свого товариша, що є найбільш складний в процесі навчання.
23. Розкажи про способи пошуку роботи.
24. Розкажи про своє ідеальне робоче місце.
25. Розкажи, що є найголовнішим в роботі.
26. Розкажи про необхідність контролювати свої витрати.
27. Розкажи про своє відношення до реклами.
28. Склади діалог про повернення товарів, які тобі не підійшли, або не сподобались.
29. Розпитай свого товариші, скільки часу на тиждень він витрачає на фізичні вправи.
30. Розкажи про способи підтримання гарної фізичної форми.

3.4. Індивідуальні завдання

Не передбачені навчальним планом.

3.5. Правила оскарження оцінки

Оскарження оцінок здійснюється згідно [Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю здобувачів освіти ХНМУ](#)

4. ПОЛІТИКА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

(система вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти при вивченні освітнього компоненту, зокрема реакція викладача на невчасно виконані завдання, пропущені заняття, поведінку в аудиторії, вимог щодо медичного одягу, тощо, окремо зазначити доступність та умови навчання для осіб з особливими освітніми потребами).

Академічні очікування від здобувачів освіти

Очікується, що здобувачі освіти відвідуватимуть всі лекційні та практичні заняття. Якщо вони пропустили заняття, необхідно відпрацювати його (згідно графіку на інформаційному стенді кафедри)

Письмові та домашні завдання треба виконувати повністю та вчасно, якщо у здобувачів освіти виникають запитання, можна звернутися до викладача особисто або за електронною поштою, яку викладач/-ка надасть на першому практичному занятті.

Практичні заняття

Активна участь під час обговорення в аудиторії, здобувачі освіти мають бути готовими детально розбиратися в матеріалі, ставити запитання, висловлювати свою точку зору, дискутувати. Під час дискусії важливі:

- повага до колег,
- толерантність до інших та їхнього досвіду,
- сприйнятливність та неупередженість,
- здатність не погоджуватися з думкою, але шанувати особистість опонента/-ки,
- ретельна аргументація своєї думки та сміливість змінювати свою позицію під впливом доказів,
- я-висловлювання, коли людина уникає непотрібних узагальнень, описує свої почуття і формулює свої побажання з опорою на власні думки і емоції,
- обов'язкове знайомство з першоджерелами.

Вітається творчий підхід у різних його проявах. Від здобувачів освіти очікується зацікавленість участю у міських, всеукраїнських та міжнародних конференціях, конкурсах та інших заходах з предметного профілю.

Охорона праці

На першому занятті з курсу буде роз'яснено основні принципи охорони праці шляхом проведення відповідного інструктажу. Очікується, що кожен та кожна повинні знати, де найближчий до аудиторії евакуаційний вихід, де знаходиться вогнегасник, як їм користуватися тощо.

Поведінка в аудиторії

Основні «так» та «ні»

Здобувачам освіти важливо дотримуватися правил належної поведінки в університеті. Ці правила є загальними для всіх, вони стосуються також і всього професорсько-викладацького складу та співробітників/-ць, і принципово не відрізняються від загальноприйнятих норм.

Під час занять дозволяється:

- залишати аудиторію на короткий час за потреби та за дозволом викладача;
- пити воду;
- фотографувати слайди презентацій;
- брати активну участь у ході заняття (див. Академічні очікування від здобувачів освіти).

заборонено:

- їсти (за виключенням осіб, особливий медичний стан яких потребує іншого – в цьому випадку необхідне медичне підтвердження);
- палити, вживати алкогольні і слабоалкогольні напої або наркотичні засоби;
- нецензурно висловлюватися або вживати слова, які ображають честь і гідність колег та професорсько-викладацького складу;
- грати в азартні ігри;
- наносити шкоду матеріально-технічній базі університету (псувати інвентар, обладнання; меблі, стіни, підлоги, засмічувати приміщення і території);
- галасувати, кричати або прослуховувати гучну музику в аудиторіях і коридорах під час занять.

5. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Кафедра підтримує нульову толерантність щодо академічної недоброчесності. Від здобувачів освіти очікується бажання постійно підвищувати власну обізнаність в академічному письмі. На перших заняттях проводитимуться інформаційні заходи щодо того, що саме вважати плагіатом та як коректно здійснювати дослідницько-науковий пошук.

6. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Gregory Manin., Alla Yurchenko., Tatiana Redchenko. Oxford Exam Trainer. Oxford University Press.
2. Корнейко І.В., Кузнецова І.В. Завдання для домашнього читання англійською мовою: Для студентів першого курсу. - Харків: ХДМУ, 2003.
3. Методичні вказівки до практичних занять з англійської мови (English for International Exams Learning guide for practical classes) / упоряд.: Н. В. Юхно, І. О. Гетманець, О. В. Кулікова – Харків: ХНМУ, 2022. – 37 стор.
4. Stedman's medical dictionary. –Williams & Wilkins, 1996.
5. Raymond Murphy. English Grammar in Use. /A self-study reference and practice book for intermediate students/. – Cambridge, University Press. – 1988.
6. Англо-український ілюстрований медичний словник Дорланда. У двох томах. Львів, 2002.
7. Hewings M., Haines S. Grammar and Vocabulary for Advanced Book with Answers and Audio: Self-Study Grammar Reference and Practice. — Cambridge, 2015. — 280 p.
8. Mann M., Taylore-Knowles S. Writing for Advanced Student's Book with Key. — Macmillan, 2014. — 220 p.

9. Mann M., Taylore-Knowles S. Improve Your Skills for Advanced. — Macmillan, 2014. — 240 p

Допоміжна література

1. Eric H.Glendinging, Ron Howard. Professional English in Use Medicine. Cambridge University Press, 2007.
2. Concise Medical Dictionary. Oxford University Press, 2007.
3. Vince M. Elementary language practice. McMillan, 2002.
4. Vince M. Intermediate language practice. McMillan, 2002.

Інформаційні ресурси

Посилання на сторінку освітнього компоненту в MOODLE

<http://distance.knmu.edu.ua/mod/quiz/view.php?id=74521>

1. Кузнецова І.В., Кальницька В.Б., Крайненко О.В. Essential Grammar. Посібник з граматики англійської мови для студентів та аспірантів . Х., 2013.Електронна версія в репозиторії бібліотеки ХНМУ.
<http://repo.knmu.edu.ua/handle/123456789/5749>
2. Stedman's Medical Dictionary <http://stedmansonline.com/public/About>
3. Merriam Webster Online <http://www.m-w.com/dictionary>
4. English Grammar in Use [Text] : a self-study reference and practice book for intermediate learners of English : with answers / R. Murphy<http://i.booksgid.com/web/online/1526>