

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра української мови, основ психології та педагогіки
Навчальний рік 2022-2023

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ

«Педагогічна практика (асистентська)»

(назва освітнього компоненту)

Нормативний чи вибірковий освітній компонент нормативний

Форма здобуття освіти _____ заочна _____
(очна; заочна; дистанційна)

Галузь знань _____ 22 Охорона здоров'я _____
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність _____ «011 Освітні, педагогічні науки» _____
(шифр і назва спеціальності)

Спеціалізація (за наявності) _____
Освітньо-професійна програма «Педагогіка вищої школи»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
Курс 1, 2

Силабус навчальної дисципліни
розглянуто на засіданні кафедри
української мови, основ психології та
педагогіки

Протокол від
“28” червня 2022 року № 11

Завідувач кафедри
проф. Л. В. Фоміна

Схвалено методичною комісією ХНМУ
з проблем загальної та передфахової
підготовки

Протокол від
“31” серпня 2022 року №1

РОЗРОБНИКИ СИЛАБУСУ:

1. Фоміна Людмила Володимирівна, завідувачка кафедри української мови, основ психології та педагогіки, к. філол. наук, професорка

(прізвище, ім'я та по-батькові, посада, вчене звання, науковий ступінь)

2. Каліна Катерина Євгенівна, доцентка кафедри української мови, основ психології та педагогіки, к. пед. наук, доцентка

(прізвище, ім'я та по-батькові, посада, вчене звання, науковий ступінь)

3. Кохан Діана Миколаївна, викладачка кафедри української мови, основ психології та педагогіки, к. пед. наук, докторка філософії 011 Освітні педагогічні науки

(прізвище, ім'я та по-батькові, посада, вчене звання, науковий ступінь)

4. Наливайко Наталія Анатоліївна, викладачка кафедри української мови, основ психології та педагогіки, к. пед. наук, доцентка

(прізвище, ім'я та по-батькові, посада, вчене звання, науковий ступінь)

ДАНІ ПРО ВИКЛАДАЧІВ, ЩО ВИКЛАДАЮТЬ ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

Фоміна Людмила Володимирівна, завідувачка кафедри української мови, основ психології та педагогіки, кандидатка філол. наук, професорка Педагогічні, філологічні дослідження, інноваційні методи навчання
https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=K4aaCfkAAAAJ&view_op=list_works&sortby=pubdate

Контактний телефон (057) 707-72-30

Консультації:

Очні: Четвер 10.00-15.00, ауд. кафедри української мови, основ психології та педагогіки

Онлайн консультації: Понеділок 10.00-15.00

Локація: ХНМУ, головний корпус, 5 поверх, кафедра української мови, основ психології та педагогіки

Каліна Катерина Євгеніївна, доцентка, кандидатка педагогічних наук, доцентка.

Проблеми підготовки висококваліфікованих спеціалістів; компаративний підхід та інновації в освітньому просторі

<https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=iNe2JlgAAAAJ>

Контактний телефон +380976987751

Корпоративна пошта ku.kalina@kntmu.edu.ua

Консультації: середа 10.00-15.00, ауд. кафедри української мови, основ психології та педагогіки, п'ятниця 3:00–4:00PM у Google Meet:
<https://meet.google.com/dqa-saoi-crh>

Локація: ХНМУ, головний корпус, 5 поверх, кафедра української мови, основ психології та педагогіки

Наливайко Наталія Анатоліївна, викладачка, кандидатка педагогічних наук. Педагогіка співробітництва, цифрова педагогіка.

<https://scholar.google.com.ua/citations?user=WabnmpgAAAAJ&hl=uk&authuser=3>

Контактний телефон +380967000661

Консультації: понеділок 10.00 – 15.00, ауд. кафедри української мови, основ психології та педагогіки, онлайн консультації четвер 13.00 – 17.00.

Локація: ХНМУ, головний корпус, 5 поверх, кафедра української мови, основ психології та педагогіки

ВСТУП

Силабус навчальної дисципліни «Педагогічна практика (асистентська)» складений відповідно до освітньо-професійної програми (далі – ОПП) «Педагогіка вищої школи» та Стандарту вищої освіти України (далі – Стандарт), другий (магістерський) рівень, галузі знань 22 «Охорона здоров'я», спеціальності «011 Освітні, педагогічні науки»

Опис навчальної дисципліни (анотація)

Сучасна система вищої освіти характеризується наявністю різних форм навчання (денної, заочної, дистанційної), а також до навчального процесу інноваційних методів і технологій. Педагогічна практика у вищих закладах є обов'язковим компонентом процесу фахової підготовки майбутніх педагогів, важливим етапом їхнього професійного зростання, відповідно до настанов сучасної парадигми розвитку суспільства. Практична підготовка забезпечує встановлення безпосереднього зв'язку між теорією та практикою, оскільки в умовах реальної професійної діяльності відбувається інтеграція теоретичних знань і практичних умінь студентів, що зумовлює оволодіння ними складниками професійної компетентності. Назване зумовлює актуальність введення педагогічної практики до системи підготовки магістрів спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки».

Силабус упорядковано із застосуванням сучасних психолого-педагогічних принципів організації освітнього процесу вищої освіти.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є проходження педагогічної практики на базі ЗВО.

Міждисциплінарні зв'язки. Навчальна дисципліна «Педагогічна практика (асистентська)» має зв'язки з такими дисциплінами, як «Педагогічна майстерність викладача вищої школи», «Педагогічна та професійна психологія», «Теорія і практика вищої професійної освіти в Україні», «Планування та організація навчально-виховного процесу», «Світовий досвід та тенденції розвитку університетської освіти», «Дидактичні системи у вищій школі».

Навчальна дисципліна належить до обов'язкових дисциплін.

Пререквізити Вивчення дисципліни передбачає попереднє засвоєння теорії організації навчального процесу, основ педагогічної майстерності викладача, особливостей укладання та оформлення навчально-методичної та звітної документації.

Постреквізити Компетентності, набуті під час проходження педагогічної практики, забезпечують встановлення безпосереднього зв'язку між теорією та практикою і застосовуються під час виконання своїх професійних обов'язків: підготовки та проведення навчальних занять різного типу з використанням інноваційних методів і засобів навчання, розроблення навчально-методичної документації.

Посилання на сторінку навчальної дисципліни в MOODLE

<https://distance.knmu.edu.ua/enrol/index.php?id=2660>

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є: формування високого рівня володіння мистецтвом спілкування, уміння говорити, слухати, пояснювати, переконувати, вчити; уміння співпрацювати з родинами пацієнтів та безпосередньо з хворими, кваліфіковано надавати послуги з лабораторної діагностики пацієнтам, здійснювати наукову та педагогічну роботу зі 4 спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки».

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є : формування фахівця, здатного співпрацювати з родинами пацієнтів та безпосередньо з хворими, кваліфіковано надавати послуги з лабораторної діагностики пацієнтам, здійснювати наукову та педагогічну роботу зі спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки».

1.3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна (взаємозв'язок з нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результатів навчання у Стандарті).

1.3.1. Вивчення навчальної дисципліни забезпечує опанування студентами компетентностей:

інтегральні:

Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освітніх, педагогічних наук.

загальні:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК6. Здатність виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.

ЗК7. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.

спеціальні (фахові, предметні):

СК3.Здатність враховувати різноманітність, індивідуальні особливості студентів у плануванні та реалізації освітнього процесу в закладі освіти.

СК6.Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.

СК7.Критичне осмислення проблем у сфері освіти, педагогіки й на межі галузей знань.

1.3.2. Вивчення навчальної дисципліни забезпечує набуття студентами наступних програмних результатів навчання:

ПРН 7. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проекти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм.

1.3.3. Вивчення навчальної дисципліни забезпечує набуття студентами наступних **соціальний навичок (Soft skills):**

комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, мозковий штурм, метод самопрезентації), робота в команді (реалізується через: метод проектів, ажурна пилка), конфлікт-менеджмент (реалізується через: метод драматизації, ігрові методи), тайм-менеджмент (реалізується через: метод проектів, робота в групах, тренінги), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод проектів, метод самопрезентації).

Здобувач вищої освіти у період навчання здобуває комунікативні навички, розвиває лідерські здібності, навчається брати на себе відповідальність і працювати в критичних умовах, розв'язує педагогічні ситуації та конфлікти, вчиться працювати в команді, управляти своїм часом, логічно і системно мислити, вміти креативно підходити до вирішення завдань.

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь, ОПП	Характеристика навчальної дисципліни
		заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 22 Охорона здоров'я (шифр і назва)	Нормативна
Загальна кількість годин – 180	Спеціальність: 011 Освітні, педагогічні науки (шифр і назва) Спеціалізація: _____	Рік підготовки (курс):
		1, 2-й
		Семестр
		-й
Годин для денної (або вечірньої) форми навчання: аудиторних – 8 самостійної роботи студента - 172	Освітній ступінь: магістр ОПП Педагогіка вищої школи	4 год.
		Практичні, семінарські
		4 год.
		Лабораторні
		-
		Самостійна робота
		172 год.
		Індивідуальні завдання: год.
Вид підсумковою контролю: диференційований залік		

2.1 Опис дисципліни

2.2.1 Лекції

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Види лекцій
1	Установча конференція. Розподіл студентів за кафедрами, інструктаж щодо заповнення документації, визначення терміну проходження практики.	2	Вступна
2	Підготовка звітної документації про проходження практики	2	Перевернута лекція
Усього годин		4	

2.2.2 Семінарські заняття

Не передбачено навчальним планом

2.2.3 Практичні заняття

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Методи навчання	Форми контролю
1	Установча конференція. Розподіл студентів за кафедрами, інструктаж щодо заповнення документації, визначення терміну проходження практики.	2	Круглий стіл	Опитування
2	Підготовка звітної документації про проходження практики	2	«Мозковий штурм»	Індивідуальні завдання
Усього годин		4		

2.2.4. Лабораторні заняття

Не передбачено навчальним планом

2.2.5. Самостійна робота

№ З/п	Назва теми	Кількість годин	Методи Навчання	Форми Контролю
1	Установча конференція. Розподіл студентів за кафедрами, інструктаж щодо заповнення документації, визначення терміну проходження практики	15	Інформаційне повідомлення	Індивідуальне завдання
2	Ознайомлення з документальною базою кафедри та її організаційної структури, а також з визначеними завданнями, укладання плану роботи	15	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Опитування
3	Розроблення та укладання власної	10	Опрацювання навчальної та	Індивідуальне завдання

	робочої програми дисципліни під керівництвом кафедри		навчально-методичної літератури	
4	Ознайомлення із структурою лекційного заняття. Вивчення структури конспекту лекції. Підготовка плану лекції.	10	Опрацювання наукової, навчальної та навчально-методичної літератури, укладання плану, укладання методичного та технічного забезпечення	Практичні завдання
5	Ознайомлення із структурою семінарського (практичного, лабораторного) заняття. Вивчення структури плану-конспекту заняття.	10	Підготовка плану проведення семінарського (практичного, лабораторного) заняття: опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури, укладання методичного та технічного забезпечення	Індивідуальні завдання
6	Ознайомлення із структурою підсумкового заняття. Укладання переліку питань, винесених на підсумковий контроль.	10	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
7	Ознайомлення з документацією викладача ЗВО	10	Створення мультимедійної презентації	Презентація
8	Відвідування лекційних занять керівника практики та написання відгуку.	10	Опрацювання навчальної та навчально-	Індивідуальне завдання

			методичної літератури	
9	Відвідування семінарських (практичних, лабораторних) занять керівника практики та написання відгуку	10	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
10	Підготовка тексту лекції у співпраці з керівником практики. Проведення пробного лекційного заняття.	15	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
11	Підготовка тексту семінарського (практичного, лабораторного) заняття у співпраці з керівником практики. Проведення пробного заняття.	15	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
12	Участь у проведенні підсумкового заняття.	12	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
13	Участь у заповненні документації викладача ЗВО	15	Опрацювання навчальної та навчально-методичної літератури	Індивідуальне завдання
14	Підготовка звітної документації про проходження практики	15	Опрацювання звітної документації	Стенова доповідь
	Усього годин	172		

Методи контролю:

Поточний контроль: усне опитування (індивідуальне і фронтальне); письмове опитування; тестовий контроль; творчі завдання; індивідуальні завдання; метод портфоліо; самоконтроль; виступ на задану тему; стенова доповідь та інші.

Підсумковий контроль: диференційований залік.

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Оцінювання успішності навчання здобувачів освіти здійснюється на підставі чинної «Інструкції з оцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти ХНМУ»

Перерахунок середньої оцінки за поточний контроль у багатобальну шкалу

(для дисциплін, що завершуються ДЗ або іспитом)

4-бальна шкала	120-бальна шкала	4-бальна шкала	120-бальна шкала
5	120	3.91-3,94	94
4.95-4,99	119	3.87-3,9	93
4.91-4,94	118	3.83- 3,86	92
4.87-4,9	117	3.79- 3,82	91
4.83-4,86	116	3.74-3,78	90
4.79-4,82	115	3.7- 3,73	89
4.75-4,78	114	3.66- 3,69	88
4.7-4,74	113	3.62- 3,65	87
4.66-4,69	112	3.58-3,61	86
4.62-4,65	111	3.54- 3,57	85
4.58-4,61	110	3.49- 3,53	84
4.54-4,57	109	3.45-3,48	83
4.5-4,53	108	3.41-3,44	82
4.45-4,49	107	3.37-3,4	81
4.41-4,44	106	3.33- 3,36	80
4.37-4,4	105	3.29-3,32	79
4.33-4,36	104	3.25-3,28	78
4.29-4,32	103	3.21-3,24	77
4.25- 4,28	102	3.18-3,2	76
4.2- 4,24	101	3.15- 3,17	75
4.16- 4,19	100	3.13- 3,14	74
4.12- 4,15	99	3.1- 3,12	73
4.08- 4,11	98	3.07- 3,09	72
4.04- 4,07	97	3.04-3,06	71
3.99-4,03	96	3.0-3,03	70
3.95- 3,98	95	Менше 3	Недостатньо

Диференційований залік (далі - ДЗ) – проводиться викладачем академічної групи на останньому занятті з дисципліни. Допуск до ДЗ визначається у балах ПНД, а саме: min - 70, max - 120 балів. Безпосередньо ДЗ оцінюється від - 50 до – 80 балів. Оцінка з дисципліни є сума балів за ПНД та ДЗу балах від min – 120 до max - 200і відповідає національній шкалі та шкалі ECTS.

Диференційований залік з дисципліни – це процес, протягом якого перевіряються отримані за курс (семестр):

- рівень теоретичних знань;
- розвиток творчого мислення;
- навички самостійної роботи;
- компетенції – вміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх у вирішенні практичних завдань.

Оцінювання теоретичних знань, якщо практичні навички оцінюються

за критеріями «виконав», «не виконав»

Кількість питань	«5»	«4»	«3»	Усна відповідь за білетами, які включають теоретичну частину дисципліни	За кожну відповідь студент одержує від 10 до 16 балів, що відповідає: «5» - 16 балів; «4» - 13 балів; «3» - 10 балів.
1	16	13	10		
2	16	13	10		
3	16	13	10		
4	16	13	10		
5	16	13	10		
	80	65	50		

Відповідність оцінок за 200 бальною шкалою, чотирибальною (національною) шкалою та шкалою ECTS

Оцінка за 200 бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за чотирибальною (національною) шкалою
180–200	A	Відмінно
160–179	B	Добре
150–159	C	Добре
130–149	D	Задовільно
120–129	E	Задовільно
Менше 120	F, Fx	Незадовільно

3.2. Питання до диференційованого заліку:

Не передбачені навчальним планом

3.3. Контрольні питання

1. Підготовка до проведення та аналізу практичних і лекційних занять.
2. Укладання методичної та звітної документації. Розробити текст лекції та презентацію до неї (близько 20 слайдів)
3. Розробити тестові завдання до лекційних та практичних занять.
4. Скласти завдання для самостійної роботи з тем лекційних та практичних занять.

3.4. Індивідуальні завдання (затверджений на засіданні кафедри перелік з визначенням кількості балів за їх виконання, які можуть додаватись, як заохочувальні): не передбачені навчальним планом.

3.5. Правила оскарження оцінки

Відповідно до «Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю», затвердженого наказом ХНМУ від 30.09.2020 №252.

Посилання:

http://www.knmu.kharkov.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=1226%3A2013-03-25-12-07-55&catid=4%3A2011-05-04-07-20-12&Itemid=19&lang=uk

4. ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Очікується, що студенти та студентки відвідуватимуть всі лекційні та практичні заняття. Якщо вони пропустили заняття, необхідно відпрацювати його (згідно графіку на інформаційному стенді кафедри)

Письмові та домашні завдання треба виконувати повністю та вчасно, якщо у студентів/-ок виникають запитання, можна звернутися до викладача особисто або за електронною поштою, яку викладач/-ка надасть на першому практичному занятті.

Під час лекційного заняття студентам та студенткам рекомендовано вести конспект заняття та зберігати достатній рівень тиші. Ставити питання до лектора/-ки – це абсолютно нормально.

Активна участь під час обговорення в аудиторії, студенти/-ки мають бути готовими детально розбиратися в матеріалі, ставити запитання, висловлювати свою точку зору, дискутувати. Під час дискусії важливі:

- повага до колег,
- толерантність до інших та їхнього досвіду,
- сприйнятливість та неупередженість,
- здатність не погоджуватися з думкою, але шанувати особистість опонента/-ки,
- ретельна аргументація своєї думки та сміливість змінювати свою позицію під впливом доказів,
- я-висловлювання, коли людина уникає непотрібних узагальнювань, описує свої почуття і формулює свої побажання з опорою на власні думки і емоції,
- обов'язкове знайомство з першоджерелами.

Вітається творчий підхід у різних його проявах. Від студентів/-ок очікується зацікавленість участю у міських, всеукраїнських та міжнародних конференціях, конкурсах та інших заходах з предметного профілю.

На першому занятті з курсу буде роз'яснено основні принципи охорони праці шляхом проведення відповідного інструктажу. Очікується, що кожен та кожна повинні знати, де найближчий до аудиторії евакуаційний вихід, де знаходиться вогнегасник, як їм користуватися тощо.

Студентству важливо дотримуватися правил належної поведінки в університеті. Ці правила є загальними для всіх, вони стосуються також і всього професорсько-викладацького складу та співробітників/-ць, і принципово не відрізняються від загальноприйнятих норм.

Під час занять дозволяється:

- залишати аудиторію на короткий час за потреби та за дозволом викладача;
- пити безалкогольні напої;
- фотографувати слайди презентацій;
- брати активну участь у ході заняття (див. Академічні очікування від студенток/-ів).

Під час занять заборонено:

- їсти (за виключенням осіб, особливий медичний стан яких потребує іншого – в цьому випадку необхідне медичне підтвердження);
- палити, вживати алкогольні і навіть слабоалкогольні напої або наркотичні засоби;
- нецензурно висловлюватися або вживати слова, які ображають честь і гідність колег та професорсько-викладацького складу;
- грати в азартні ігри;
- наносити шкоду матеріально-технічній базі університету (псувати інвентар, обладнання; меблі, стіни, підлоги, засмічувати приміщення і території);
- галасувати, кричати або прослуховувати гучну музику в аудиторіях і навіть у коридорах під час занять.

Організація навчання для осіб з особливими освітніми потребами здійснюється психолого-педагогічний та навчально-реабілітаційний супровід цієї категорії осіб відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному медичному університеті».

5. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Кафедра української мови, основ психології та педагогіки підтримує нульову толерантність до плагіату. Від студентів та студенток очікується бажання постійно підвищувати власну обізнаність в академічному письмі. На перших заняттях проводитимуться інформаційні заходи щодо того, що саме вважати плагіатом та як коректно здійснювати дослідницько-науковий пошук.

6. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Моделювання професійної підготовки фахівців в умовах євроінтеграційних процесів. Монографія /За ред. С. С. Вітвицької, доктора педагогічних наук, професора. – Житомир: Вид. О.О. Євенок, 2019. – 304 с.

2. Theory and Practice of Future Teacher's Training for Work in New Ukrainian School 1 : monograph / edit. I. F. Prokopenko, I. M. Trubavina. – Prague : OKTAN PRINT s.r.o., 2020. – 674 p.

3. Столярченко О. В., Столярченко О. В. Моделювання педагогічної діяльності у підготовці фахівця : навчальний посібник. Вінниця : ТОВ «Нілан-ЛТД», 2020. 196 с.

4. Нагаєв В.М. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник. – Х.: «Стильна типографія», 2019. – 267 с.

5. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. / [В. О. Тюріна, М. О. Котелюх, О. І. Федоренко та ін.]; за заг. ред. О. І. Федоренко; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. – Харків : ФОП Бровін О.В., 2020. – 240 с.

Допоміжна

1. Педагогіка вищої школи [Електронний ресурс] : підручник / В. П. Головенкін ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. – 290 с.

2. Моделювання освітньої та професійної підготовки фахівця : навчально-методичний посібник до курсу / авт.-упоряд. Н. М. Салига. – Івано Франківськ, 2016. – 115 с

7. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Посилання на сторінку навчальної дисципліни в MOODLE
<http://distance.knmu.edu.ua/enrol/index.php?id=2660>

8. ІНШЕ

Корисні посилання:

Положення про запобігання, попередження та врегулювання випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями і дискримінацією у ХНМУ
http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/polog-sex.doc

Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин в Харківському національному медичному університеті
http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/polog_ad_etyka_text.pdf

Порядок проведення занять з поглибленого вивчення студентами Харківського національного медичного університету окремих дисциплін понад обсяг навчального плану
http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/nak-poriad-pogl-vyv-dysc.docx

Положення про Комісію з академічної доброчесності, етики та управління конфліктами
ХНМУ

http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/polog_komis_ad_text.pdf

Положення про визнання результатів неформальної освіти в Харківському національному медичному університеті

http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/polog_neform_osv.pdf

ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА:

http://www.knmu.kharkov.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=7108%3A2021-03-10-14-08-02&catid=12%3A2011-05-10-07-16-32&Itemid=33&lang=uk

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ:

http://www.knmu.kharkov.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=2520%3A2015-04-30-08-10-46&catid=20%3A2011-05-17-09-30-17&Itemid=40&lang=uk

http://files.knmu.edu.ua:8181/upload/redakt/doc_uchproc/kodex_AD.docx

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЩОДЕННИК ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

магістранта _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет _____

Освітній ступінь _____

Напрямок підготовки _____

Спеціальність _____
(назва)

_____ курс, група _____

Магістрант _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на кафедру _____

« _____ » _____ 20 _____ року строком на _____

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Календарний графік проходження практики

№з/п	Дата	Зміст виконаної роботи	Підписи керівників

Керівники практики:

від профільної кафедри _____
(підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали)

від гуманітарно-педагогічної кафедри _____
(підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали)

РЕЦЕНЗІЯ МЕТОДИЧНОГО КЕРІВНИКА

Виконання програми практики

Відповідність щоденника вимогам

Зауваження

Пропозиції

Підпис _____

ВИРОБНИЧА ХАРАКТЕРИСТИКА

магістранта _____ курсу _____ факультету

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові _____

Практика в ролі _____

Виробнича база _____

Термін прибуття і вибуття з практики _____

Теоретична підготовка магістранта _____

Участь у суспільному житті

Порушення дисципліни

Недоліки в роботі

Оцінка за п'ятибальною системою:

(викладача університету)

Дата _____

М. П.

Підпис _____

Підпис _____

(керівника установи)