

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління у сфері охорони здоров'я»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХНМУ
протокол № 8 від 19 червня 2025 р.**

**Ректор _____ Валерій М'ЯСОЄДОВ
наказ № _____ від 20 червня 2025 р.**

Харків-2025

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною групою Харківського національного медичного університету у складі:

1. *Мельниченко Олександр Анатолійович* – гарант освітньої програми, керівник проєктної групи, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я.

2. *Богачова Ольга Сергіївна* – член проєктної групи, кандидат медичних наук, доцент, доцент кафедри гігієни та екології; магістр публічного управління та адміністрування (випускник ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я», 2022 р.).

3. *Гапонова Еліна Олександрівна* – член проєктної групи, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я; магістр публічного управління та адміністрування.

4. *Шапкін Антон Сергійович* – член проєктної групи, кандидат медичних наук, доцент, декан ІІ медичного факультету (випускник ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я», 2025 р.).

Стейкхолдери:

1. *Волченко Ігор Володимирович* – кандидат медичних наук, доцент, заступник директора Департаменту охорони здоров'я, начальник управління медичної діяльності, реформ і стратегічного розвитку Харківської обласної військової адміністрації.

2. *Дегтярьова Ія Олександрівна* – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри публічного управління і проєктного менеджменту ДЗВО «Університет менеджменту освіти».

3. *Карамішев Дмитро Васильович* – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри медицини катастроф і військової медицини Полтавського державного медичного університету.

4. *Кравченко Жанна Дмитрівна* – кандидат наук з державного управління, медичний директор зі стаціонарної допомоги КНП «Міська студентська лікарня» Харківської міської ради.

5. *Лобойко Костянтин Миколайович* – кандидат медичних наук, заслужений лікар України, в.о. медичного директора зі стаціонарної допомоги КНП «Обласна клінічна лікарня» Харківської обласної ради (випускник ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я», 2024 р.).

6. *Муратов Георгій Рафікович* – кандидат медичних наук, доцент, заслужений лікар України, директор КНП «Обласна дитяча клінічна лікарня» Харківської обласної ради (випускник ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я», 2021 р.).

7. *Чумаченко Олена Юріївна* – начальник Управління охорони здоров'я Сумської міської ради.

8. *Янович Ольга Дмитрівна* – здобувач вищої освіти ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я»; начальник Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Житомирській області.

1 Профіль освітньо-професійної програми «Управління у сфері охорони здоров'я» зі спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування

1.1 Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Харківський національний медичний університет
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригінала	<i>Рівень вищої освіти</i> – другий (магістерський), сьомий Національної рамки кваліфікації <i>Освітня кваліфікація</i> – магістр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва ОПП	Управління у сфері охорони здоров'я
Тип диплому і обсяг ОПП	Диплом магістра, одиничний. <i>Обсяг</i> – 90 кредитів ЄКТС, у т.ч. 26,7 % – вибіркові освітні компоненти і 73,3 % – фахового спрямування. <i>Термін навчання</i> – 1 рік 5 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію № 6826 від 26 грудня 2023 р. (НАЗЯВО, Україна), термін дії – до 01 липня 2029 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Ступінь освіти магістр (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст). Порядок вступу визначено в Правилах прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ХНМУ
Форми навчання	Очна (денна), заочна
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії ОПП	3 01.09.2025 р. до наступного перегляду
Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОПП	meduniver@knuu.kharkov.ua
1.2 Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечити академічну підготовку фахівців, здатних застосовувати набуті знання і розуміння, уміння та навички, здійснювати комунікацію, а також бути відповідальними та автономними при розв'язанні складних задач і проблем у системі публічного управління (передусім, розвитком сфери охорони здоров'я) в умовах невизначеності	
1.3 Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань – D «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність – D4 «Публічне управління та адміністрування»
Орієнтація ОПП	Академічна та прикладна
Основний фокус ОПП	Загальна освіта у сфері публічного управління розвитком сфери охорони здоров'я та належного реагування на виклики у цій сфері Ключові слова: публічне управління, публічне реагування, управління, сфера охорони здоров'я, механізми впливу, медична реформа
Особливості ОПП	ОПП «Управління у сфері охорони здоров'я» повною мірою відповідає основним положенням Стандарту вищої освіти спеціальності D4 «Публічне управління та адміністрування», а також галузевій приналежності ХНМУ – сфера охорони здоров'я.

	Вона є унікальною, оскільки в Україні відсутня ОПП з такою ж назвою, переліком освітніх компонентів та їх змістовним наповненням. Враховано головний запит здобувачів вищої освіти – опанування механізмів публічного управління розвитком сфери охорони здоров'я. Унікальність (забезпечується завдяки вмілому поєднанню галузевих і регіональних аспектів публічного управління, а також викладання авторських освітніх компонентів)
Опис предметної області	<i>Об'єкти вивчення:</i> принципи й закономірності функціонування системи публічного управління як сукупності органів державного управління, органів місцевого самоврядування, бізнес-структур та інституцій громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління на глобальному, національному, регіональному, місцевому та локальному рівнях. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі й проблеми у системі публічного управління та адміністрування (зокрема у сфері охорони здоров'я). <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції публічного управління та адміністрування (зокрема на національному, регіональному, місцевому й локальному рівнях). <i>Методи, методики й технології:</i> наукового пізнання, управління та прийняття рішень, системного аналізу, аналітичної обробки інформації, правового, інституціонального, інструментального, функціонального і організаційно-технологічного забезпечення, моделювання, прогнозування та проектування.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Професійно виконувати роботу за кодами ДК 003:2010: 1120.2 – Вищі посадові особи місцевих органів державної влади 1210.1 – Керівники підприємств, установ та організацій 1229.1 – Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.3 – Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади
Академічні права випускників	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центроване навчання; самонавчання; проблемно-орієнтоване навчання з набуттям компетентностей, достатніх для розв'язання нагальних проблем у системі публічного управління (у т.ч. у сфері охорони здоров'я); навчання через практику тощо. В навчальному процесі застосовуються традиційні, інноваційні, дистанційні технології навчання; індивідуальне та міжособистісне навчання; групова робота; навчання на основі дослідження та мультимедійне забезпечення навчального процесу.
Оцінювання	Методи і форми контролю, а також оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до нормативних документів ХНМУ, вимог програми та «Інструкції з

	оцінювання навчальної діяльності при ЄКТС організації навчального процесу». Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти за підсумками іспитів і диференційованих заліків, за результатами проходження практик і захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи здійснюється за національною диференційованою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та недиференційованою шкалою («зараховано», «не зараховано»), а також за 200-бальною шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, F, FX). Види контролю: поточний, модульний, підсумковий. Усне та письмове опитування, тестові завдання, презентації, звіти про практику, модульні роботи, письмові іспити, заліки, атестація.
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі й проблеми у системі публічного управління (у т.ч. розвитком сфери охорони здоров'я) та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 02 Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально. ЗК 03 Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК 04 Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК 05 Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК 06 Здатність до професійного спілкування іноземною мовою. ЗК 07 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 08 Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 01 Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК 02 Здатність організовувати діяльність органів публічного управління й інших організацій публічної сфери. СК 03 Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів і технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування. СК 04 Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому і організаційному рівнях. СК 05 Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. СК 06 Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням

	потреб забезпечення національної безпеки України. СК 07 Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК 08 Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому і організаційному рівнях. СК 09 Здатність здійснювати наукову й дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування. СК 10 Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.
1.7 Програмні результати навчання	
Результати навчання (РН)	ПРН 01 Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ і технологій прийняття управлінських рішень. ПРН 02 Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення. ПРН 03 Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції. ПРН 04 Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. ПРН 05 Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. ПРН 06 Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських і загально-організаційних структур. ПРН 07 Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. ПРН 08 Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм. ПРН 09 Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень. ПРН 10 Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і

	широкого загалу результати їх діяльності. ПРН 11 Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень. ПРН 12 Планувати й здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір і використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків
1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації ОПП залучаються кваліфіковані науково-педагогічні працівники, які мають належний рівень наукової та професійної активності й достатньою мірою відповідають п. 37-38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: доктори й кандидати наук (доктори філософії) з державного управління та споріднених галузей знань (спеціальностей); професори та доценти; викладачі без наукових ступенів і вчених звань); «гостьові лектори» з числа найбільш кваліфікованих у цій сфері практиків і представників академічної спільноти. Керівник проєктної групи є визнаним професіоналом з великим досвідом викладацької та дослідницької діяльності в галузі знань Д «Публічне управління та адміністрування».
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість аудиторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявні: сховища для облаштування безпечних умов для навчання і облаштовано доступність навчальних приміщень для маломобільних груп населення; вся необхідна соціально-побутова інфраструктура (кількість місць у гуртожитках відповідає потребам); бази практики для практичного навчання. Мережеве та комунікативне обладнання повністю ґрунтується на оптико волоконних технологіях із швидкістю передачі даних до 1 Гб/с; 22 комп'ютерних класи, 32 локальних комп'ютерних мережі й 55 точок бездротового доступу до мережі Інтернет, користування якою є безлімітним і безоплатним. В навчальному процесі використовується комп'ютерна техніка з терміном експлуатації не більше 8 років. Наявні власні сервери та впроваджено використання хмарних сервісів для зберігання і використання масиву даних, застосовуються різні платформи, що забезпечують ефективність використання дистанційних технологій в здійсненні навчального процесу (АСУ, платформа дистанційного навчання Moodle, корпоративні сервіси Google, MS Teams та інші). Наявні збалансована система факультетів, кафедр, структурних підрозділів, відділів й інших підрозділів (Центр гендерної освіти, Центр тестування, Симуляційний центр, ННІ якості освіти, ННІ післядипломної освіти...), студентська рада ХНМУ посилює матеріально-технічне забезпечення ОПП.

	Матеріально-технічне забезпечення відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально методичне забезпечення здійснюється через офіційний сайт університету (https://knmu.edu.ua/), АСУ, систему ресурсів дистанційного та змішаного навчання, а також наукову бібліотеку ХНМУ. Її веб-сайт (http://libr.knmu.edu.ua) є джерелом доступу до різних інформаційних ресурсів освітнього та наукового характеру, серед яких: <i>власної генерації:</i> – Репозитарій ХНМУ – головний електронний архів ХНМУ, перший серед медичних ВНЗ України із вільним (у режимі 24/7) доступом студентів до навчально-методичних і наукових матеріалів, налічує 32,5 тис. повнотекстових документів, зокрема понад 3 тис. – навчально-методичних і лекційних матеріалів; – фахово-орієнтований е-контент (ФОЕК): веб-покажчик з посиланнями на повні тексти навчальних і наукових книжкових видань репозитаріїв ВНЗ і наукових установ України (3256 назв); – електронний каталог – понад 330 тис. бібліографічних описів, з них посилань на повні тексти – понад 11 тис. (зокрема, підручники, навчально-методична література, періодичні видання, матеріали конгресів і конференцій тощо), створено і постійно поповнюються проблемно-орієнтовані бази даних за основними напрямками наукових досліджень ХНМУ – «Здоров'я здорових» тощо, а також з актуальної тематики – «Доказова медицина» тощо; <i>зовнішньої генерації:</i> – доступ до баз даних (зокрема, PubMed, Medline, Cochrane Library, DOAJ, Open J-Gate, BioOne та ін.); – доступ до науко-метричних баз даних SCOPUS та Web of Science; – доступ до освітніх і наукових ресурсів 30 міжнародних компаній в новій колекції «Актуальні ресурси на підтримку українських освітян і науковців у воєнний час» (зокрема, AMBOSS, BMJ Best Practice, ScienceDirect, Springer і BMJ Learning, CAPSULE, EBSCO Health, Coursera, CASUS, Coursera та ін.), наповнюються колекції «Academic Integrity», «Розвиток soft skills», «Відкриті освітні ресурси», «Відкриті журнали» тощо. Під час воєнного стану в Україні Наукова бібліотека ХНМУ працює у змішаному форматі – обслуговує користувачів на робочих місцях і дистанційно. Для координації та підтримки навчального процесу (зокрема в синхронному режимі з використанням технологій дистанційного навчання) функціонує Центр дистанційного навчання. Навчально-методичні матеріали розміщуються на платформі дистанційного навчання Moodle у вигляді електронних курсів, що доступні для здобувачів освіти у будь-який час. Платформа відіграє допоміжну роль в організації легкого й швидкого доступу до інформаційних і методичних матеріалів і комунікації з

	викладачами, як при аудиторному навчанні, так і з використанням дистанційних технологій, має значні переваги при заочному навчанні. Платформа дозволяє систематизовано розміщувати різні види й значні обсяги навчальних матеріалів і допоміжної інформації, що регулярно доповнюються і оновлюються. Платформа дистанційного навчання Moodle є однією із складових системи технологічних рішень та ресурсів для забезпечення навчального процесу, що також включає корпоративний додаток Google з відповідними сервісами, MS Teams, АСУ тощо.
1.9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ХНМУ і закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ХНМУ і зарубіжними закладами вищої освіти
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2 Освітні компоненти освітньо-професійної програми

2.1 Перелік, обсяг і форми підсумкового контролю по освітнім компонентам

Код н/д	Освітні компоненти	Кількість кредитів	Форма контролю
Обов'язкові освітні компоненти			
ОК 1	Методологія наукових досліджень	3	диф. залік
ОК 2	Публічна політика та врядування	6	іспит
ОК 3	Інституціональне забезпечення публічного управління	6	іспит
ОК 4	Технології прийняття управлінських рішень	3	диф. залік
ОК 5	Правові засади публічного управління	3	диф. залік
ОК 6	Комунікація у публічній сфері	3	диф. залік
ОК 7	Публічна служба	3	диф. залік
ОК 8	Управління публічними фінансами	3	диф. залік
ОК 9	Стратегічне управління та управління змінами	6	іспит
ОК 10	Інформаційна політика та цифровізація сфери охорони здоров'я	6	іспит
ОК 11	Національна безпека та безпека суб'єктів сфери охорони здоров'я	3	диф. залік
ОК 12	Ділова іноземна мова	3	залік
ОК 13	Мовленнєва компетентність фахівця	3	залік
ОК 14	Публічне управління у сфері охорони здоров'я	3	іспит
ОК 15	Практична підготовка	3+2	диф. залік
ОК 16	Атестація	7	ЄДКІ та захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		66	

Вибіркові освітні компоненти			
ВК 1	Історія публічного управління розвитком сфери охорони здоров'я	3	залік
ВК 2	Історія України та державотворення	3	залік
ВК 3	Антикорупція та доброчесність	3	залік
ВК 4	Міжнародне гуманітарне право	3	залік
ВК 5	Соціальний менеджмент	3	залік
ВК 6	Психологія та конфліктологія у публічному управлінні	3	залік
ВК 7	Аудит та оцінювання управлінської діяльності	3	залік
ВК 8	Публічне управління у соціально-гуманітарній сфері	3	залік
ВК 9	Операційний менеджмент	3	залік
ВК 10	Державна політика щодо охорони громадського здоров'я	3	залік
ВК 11	Управління медико-соціальною та екологічною безпекою	3	залік
ВК 12	Менеджмент підприємств сфери охорони здоров'я	3	залік
ВК 13	Підприємництво у сфері охорони здоров'я	3	залік
ВК 14	Зовнішні впливи на стан сфери охорони здоров'я	3	залік
ВК 15	Антикризова політика держави та антикризовий менеджмент	3	залік
ВК 16	Проектний менеджмент	3	залік
ВК 17	Публічне реагування на виклики в умовах надзвичайного та воєнного стану	3	залік
ВК 18	Механізми забезпечення реабілітації постраждалих унаслідок військової агресії	3	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Код н/д	Освітні компоненти	Розподіл за роками	
Обов'язкові освітні компоненти			
ОК 1	Методологія наукових досліджень	*	
ОК 2	Публічна політика та врядування	*	
ОК 3	Інституціональне забезпечення публічного управління	*	
ОК 4	Технології прийняття управлінських рішень	*	
ОК 5	Правові засади публічного управління	*	
ОК 6	Комунікація у публічній сфері	*	
ОК 7	Публічна служба	*	
ОК 8	Управління публічними фінансами	*	
ОК 9	Стратегічне управління та управління змінами	*	
ОК 10	Інформаційна політика та цифровізація сфери охорони здоров'я	*	
ОК 11	Національна безпека та безпека суб'єктів сфери охорони здоров'я	*	
ОК 12	Ділова іноземна мова		*
ОК 13	Мовленнєва компетентність фахівця		*
ОК 14	Публічне управління у сфері охорони здоров'я		*

ОК 15	Практична підготовка	*	*
ОК 16	Атестація		*
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		48	18
Вибіркові освітні компоненти			
ВК 1	Історія публічного управління розвитком сфери охорони здоров'я	*	
ВК 2	Історія України та державотворення	*	
ВК 3	Антикорупція та доброчесність	*	
ВК 4	Міжнародне гуманітарне право	*	
ВК 5	Соціальний менеджмент	*	
ВК 6	Психологія та конфліктологія у публічному управлінні	*	
ВК 7	Аудит та оцінювання управлінської діяльності	*	
ВК 8	Публічне управління у соціально-гуманітарній сфері	*	
ВК 9	Операційний менеджмент	*	
ВК 10	Державна політика щодо охорони громадського здоров'я		*
ВК 11	Управління медико-соціальною та екологічною безпекою		*
ВК 12	Менеджмент підприємств сфери охорони здоров'я		*
ВК 13	Підприємництво у сфері охорони здоров'я		*
ВК 14	Зовнішні впливи на стан сфери охорони здоров'я		*
ВК 15	Антикризова політика держави та антикризовий менеджмент		*
ВК 16	Проектний менеджмент		*
ВК 17	Публічне реагування на виклики в умовах надзвичайного та воєнного стану		*
ВК 18	Механізми забезпечення реабілітації постраждалих унаслідок військової агресії		*
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		12	12
Загальний обсяг освітніх компонентів		60	30

3 Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи та Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (далі – ЄДКІ) за спеціальністю
Вимоги до кваліфікаційної роботи	У кваліфікаційній (магістерській) роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень, спрямоване на узагальнення теоретичних положень і розробку практичних рекомендацій. Кваліфікаційна (магістерська) робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Кваліфікаційна (магістерська) робота має бути оприлюднена в репозитарії ХНМУ.
Вимоги до атестаційного іспиту	Атестаційний іспит у вигляді ЄДКІ має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам чинного Стандарту та відповідати вимогам до ЄДКІ, які встановлюються чинним законодавством

4 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК 01	ЗК 02	ЗК 03	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 07	ЗК 08	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10
ОК 1	+						+	+									+	
ОК 2		+		+	+					+		+				+		+
ОК 3		+											+					
ОК 4		+			+										+	+		
ОК 5					+			+							+	+		
ОК 6		+		+	+			+	+				+		+			
ОК 7		+		+						+				+				
ОК 8	+											+				+		
ОК 9	+	+	+				+					+		+		+		
ОК 10					+						+							
ОК 11	+	+										+		+	+			+
ОК 12						+							+					
ОК 13				+		+							+				+	
ОК 14	+								+	+		+				+		
ОК 15	+	+			+		+		+			+			+	+	+	
ОК 16	+		+				+					+					+	
БК 1				+										+				
БК 2				+										+				
БК 3		+		+	+			+	+						+		+	
БК 4	+	+			+				+				+					+
БК 5		+	+		+				+				+					
БК 6		+			+				+									
БК 7	+		+									+						
БК 8		+							+					+				+
БК 9		+	+						+	+		+				+		
БК 10					+				+	+			+			+		+
БК 11	+	+										+		+	+			+
БК 12	+	+		+	+		+		+	+		+	+	+		+		
БК 13	+								+	+		+				+		
БК 14	+								+	+		+				+		
БК 15	+								+	+		+				+		
БК 16	+	+	+	+			+					+			+	+		
БК 17				+	+					+				+		+		+
БК 18				+	+									+				

5 Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12
ОК 1												+
ОК 2	+	+			+	+					+	
ОК 3		+								+		
ОК 4	+	+									+	
ОК 5		+									+	
ОК 6								+		+		
ОК 7	+	+	+					+				
ОК 8				+		+						
ОК 9	+			+		+	+				+	
ОК 10	+			+	+			+			+	
ОК 11			+			+	+				+	
ОК 12						+			+	+		
ОК 13						+		+	+	+		
ОК 14		+				+	+				+	
ОК 15	+	+		+		+	+	+			+	+
ОК 16												+
ВК 1	+										+	
ВК 2	+										+	
ВК 3	+	+	+					+			+	
ВК 4		+				+		+			+	
ВК 5						+		+		+		
ВК 6			+					+		+		
ВК 7		+				+					+	
ВК 8			+								+	
ВК 9		+				+	+				+	
ВК 10	+						+	+			+	
ВК 11			+				+				+	
ВК 12								+		+	+	
ВК 13		+				+	+				+	
ВК 14		+				+	+				+	
ВК 15		+				+	+				+	
ВК 16		+		+		+	+	+			+	
ВК 17		+	+			+	+	+			+	
ВК 18			+			+	+	+			+	

Освітньо-професійна програма «Управління у сфері охорони здоров'я» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю Д4 «Публічне управління та адміністрування» розроблена у Харківському національному медичному університеті проєктною групою з урахуванням

положень Стандарту вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України № 1001 від 04.08.2020 р.).

Гарант ОПП, керівник проєктної групи,
професор кафедри громадського здоров'я
та управління охороною здоров'я,
д.держ.упр., професор

Олександр МЕЛЬНИЧЕНКО

Члени проєктної групи ОПП:
доцент кафедри гігієни та екології,
к.мед.н., доцент

Ольга БОГАЧОВА

доцент кафедри громадського здоров'я
та управління охороною здоров'я,
к.е.н, доцент

Еліна ГАПОНОВА

декан II медичного факультету,
к.мед.н., доцент

Антон ШАПКІН