Харківський національний медичний університет

IV медичний факультет

Кафедра гігієни та екології №1

Галузь знань 22 «Охорона здоров’я»

Спеціальність (спеціалізація) 229 «Громадське здоров’я»

Освітньо-професійна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ПСИХОЛОГІЯ ПРАЦІ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Силабус навчальної дисципліни затверджений на засіданні кафедри гігієни та екології №1  Протокол від  27 серпня 2020 року № 1  Завідувач кафедри  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коробчанський В.О. (підпис) (прізвище та ініціали)  27 серпня 2020 року |  | Схвалено методичною комісією ХНМУ з проблем громадського здоров’я  ( назва)  Протокол від  31 серпня 2020 року №12    Голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Огнєв В.А.\_\_\_\_\_\_ (підпис) (прізвище та ініціали)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року |

**Інформація про викладачів**

Розробники силабусу:

д.м.н., проф. Коробчанський В.О.,

к.м.н., доц. Олійник Ю.О.,

к.м.н., доц. Григорян О.В.

**Дані про викладачів, що викладають дисципліну**

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Коробчанський Володимир Олексійович |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | понеділок 15.30-17.00 |
| Локація | НДІ гігієни праці та професійних захворювань, приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Психогігієна, Медицина граничних станів, Гігієна дітей та підлітків, Гігієна праці. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Олійник Юлія Олександрівна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | Приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Психогігієна, Гігієна дітей та підлітків, Медицина граничних станів. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Герасименко Ольга Ігорівна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | Приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Гігієна дітей та підлітків, Психогігієна, Гігієна надзвичайних ситуацій. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Старусева Вікторія Вадимівна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | Приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Психогігієна, Гігієна надзвичайних ситуацій. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Кателевська Наталія Миколаївна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | Приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Пихогігієна, Медицина граничних станів, Гігієна дітей та підлітків. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Григорян Олена Валеріківна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | НДІ гігієни праці та професійних захворювань, приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Гігієна праці, Психогігієна. |

|  |  |
| --- | --- |
| Прізвище, ім’я по батькові викладача | Косілова Ольга Юріївна |
| Контактний тел. | (057) 705-15-74 |
| E-mail: | hygiene1@ukr.net |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Згідно з розкладом за попередньою домовленістю |
| Локація | Приміщення кафедри гігієни та екології №1 |
| Професійні інтереси | Гігієна та екологія, Психогігієна, Медицина граничних станів, Гігієна надзвичайних ситуацій. |

**Інформація про дисципліну**

1. **Опис дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, напрям  підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни |
| **заочна форма навчання** |
| Кількість кредитів – 4 | Напрям підготовки  22 «Охорона здоров'я»  (шифр і назва) | **Обов’язкова** |
| Загальна кількість годин – 122 | Спеціальність:  229 «Громадське здоров’я»  (шифр і назва) | **Рік підготовки:** |
| 1-й |
| **Семестр** |
| 2-й |
| Годин для заочної форми навчання:  аудиторних – 14  самостійної роботи здобувача – 108 | Освітньо-  кваліфікаційний рівень:  магістр | **Лекції** |
| 4 год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 10 год. |
| **Самостійна робота** |
| 64 год. |
| **Індивідуальні завдання:** |
| 42 год. |
| **Вид контролю:** |
| Диф. залік |

Загальна характеристика дисципліни: Психологія праці – це галузь психології, що вивчає психологічні процеси, стани і закономірності роботи психіки людини, пов’язані з трудовою діяльністю та психологічні закономірності організації праці у соціальних групах. Психологія праці виникає як необхідність досконального вивчення психологічних закономірностей взаємодії особистості з професійним середовищем, які можуть стати основою розробки системи оптимізації виробничого процесу. Це має економічну і соціально-психологічну доцільність.

Сторінка дисципліни в системі Moodle

**Мета та завдання дисципліни.** Основною метою предмету «Психологія праці» є надання магістрантам базових знань із психології праці та оволодіння елементарними дослідницьким навиками, які дозволять у майбутньому самостійно вирішувати завдання дослідницького і консультаційного характеру у сфері професійної діяльності.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Психологія праці» є теоретична і практична підготовка із наступних питань: оптимізація виробничого процесу та підвищенням продуктивності праці; вивчення соціально-психологічних механізмів взаємодії особистості з іншими суб’єктами професійних відносин; попередженням розвитку психічних розладів у результаті професійної діяльності, неправильного нормування робочого навантаження; розробкою системи професійного відбору та атестації персоналу; гуманізацією виробничого середовища та створенням сприятливих для особистісного розвитку середовища; збереженням психічного здоров’я та благополуччя. Основною метою цієї науки є профілактика професійних захворювань, запобігання виробничого травматизму та професійної деформації особистості, підвищення змістовності праці, створення умов для всебічного розвитку працівника, його здібностей.

*Перелік загальних компетентностей магістрів*: здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; здатність спілкуватися іноземною (англійською) мовою; навички використання інформаційних і комунікаційних технологій; здатність проведення досліджень на відповідному рівні; здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); здатність працювати в міжнародному контексті; здатність бути критичним і самокритичним; здатність приймати обґрунтовані рішення; здатність розробляти та управляти проектами; здатність діяти соціально відповідально та свідомо; здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя; здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

*Перелік фахових компетентностей магістрів:*здатність оцінювати, інтерпретувати, порівнювати та прогнозувати основні показники громадського здоров’я; здатність розробляти і пропонувати науково обґрунтовані варіанти стратегій, політик та заходів, спрямованих на збереження та зміцнення здоров’я населення, а також оцінювати їх ефективність; здатність аналізувати вплив різних детермінант на здоров’я населення та обґрунтовувати відповідні заходи з їх попередження.

**3.Статус дисципліни.** Дисципліна нормативна. Формат дисципліни змішана. Навчання – заочне. Дистанційне (асинхронне).

**4. Методи навчання:** при проведенні практичних занять в учбових кімнатах демонструються презентації, які зроблені для кожного заняття. Учбові кімнати обладнані рідкокристалічними спеціальними панелями системи відображення трансляції медіоконтенту. Магістри самостійно впродовж семестру вивчають теми занять запропоновані кафедрою та виконують індивідуальні завдання. Всі матеріали є в доступі у репозитарії та сторінці Moodle кафедри.

**5.Рекомендована література:**

1. Баклицький І. О. Психологія праці : 2-ге вид., переробл. і допов. К. : Знання, 2008. 655 с.

2.Кириченко В. В. Психологія праці / ЖДУ ім. І. Франка, 2015. 51 с.

2. Методи психодіагностики в системі профвідбору : метод. посіб. / [авт.-уклад. В. В. Синявський та ін.]. К. : ДЦЗ, 2006. 241 с.

3. Щербакова І. М. Психодіагностика професійного самовизначення особистості : навч.-метод. посіб. Суми :Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2012. 324 с.

5. Манухіна С.Ю. Психологія праці. 2015.

6. Балка В.В. Психологія праці особистості: Навчально-методичний посібник.

К.-Кременчук: П.П Щербатих, 2006. 76 с.

7. Психологія здоров’я людини / За ред. І. Я. Коцана.–Луцьк: РВВ Вежа‖ Волин. нац. ун-ту ім. Лесі Українки, 2011. 430 с.

**Інформаційні ресурси**

1. [http://www.osvita.org.ua](http://www.osvita.org.ua/) – Освітній портал.
2. [http://nbuv.gov.ua](http://nbuv.gov.ua/) – сайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського.

3. [http://korolenko.kharkov.com](http://korolenko.kharkov.com/) – сайт Харківської державної наукової бібліотеки імені В. Г. Короленка.

4. [http://www.education.gov.ua](http://www.education.gov.ua/) – офіційний сайт МОН України.

**6. Пререквізити.** Вивчення дисципліни передбачає попереднє засвоєння кредитів

**Постреквізити.** Основні положення навчальної дисципліни мають застосовуватися при вивченні фахових дисциплін.

**7. Результати навчання.**

***Перелік практичних знань, вмінь та навичок, необхідних для практичної діяльності, які повинні отримати магістри при вивченні дисципліни.***

1 Знати загальні та спеціальні фундаментальні професійно-орієнтовані знання, уміння, навички, компетентності, необхідні для виконання типових професійних завдань, пов’язаних з її діяльністю в сфері охорони здоров’я на відповідній посаді.

2. Володіти знаннями у сфері громадського здоров’я та організації системи охорони здоров’я, розробки і впровадження належних заходів забезпечення здоров’я населення.

3. Розуміти місце дисципліни в системі підготовки фахівця та її взаємозв’язки з іншими галузями знань і навчальними дисциплінами.

4. Вміти визначати пріоритети та оцінювати потреби сфери громадського здоров’я, пропонувати науково обґрунтовані заходи та розробляти відповідні висновки та стратегії, які спрямовані на покращення галузі охорони здоров’я.

5. Організовувати заходи з нагляду за станом здоров’я населення з використанням міжсекторального підходу.

6. Визначати та застосовувати доцільні заходи і методи попередження і контролю фізичних, хімічних, біологічних, радіаційних та ядерних загроз для здоров’я і безпеки населення.

7. Ідентифікувати, аналізувати ризики, пов’язані з впливом на здоров’я населення детермінант навколишнього середовища (фізичних, радіаційних, хімічних, біологічних та виробничих) та організовувати відповідні заходи, спрямовані на захист здоров’я населення.

8. Розробляти заходи з профілактики (первинної, вторинної та третинної) захворювань та сприяти їх реалізації на практиці.

**Зміст дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви розділів дисципліни і тем | Кількість годин | | | | | |
| Форма навчання (денна ) | | | | | |
| усього | У тому числі | | | | |
| лек | пр | лаб | інд | срс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Розділ дисципліни 1.** Вступ до психології праці. Психологія праці як галузь науки. Методологічні та теоретичні проблеми психології праці. | | | | | | |
| Методологічні засади психології праці, її мета та завдання. | 2 | 2 |  |  |  |  |
| Тема 1. Предмет і основні завдання психології праці. Методологічні та теоретичні аспекти психології праці. Зв'язок психології праці з іншими науками. | 2 |  | 2 |  |  |  |
| Тема 2. Проблема формування індивідуального стилю трудової діяльності. Розвиток професійної самосвідомості. Регулятивні процеси в структурі професійної діяльності. Мотивація праці. | 2 |  | 2 |  |  |  |
| Людина і праця: психологічна характеристика суб’єкта праці. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологічне вивчення людини як суб’єкта професійної діяльності. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Соціально-психологічні проблеми взаємовідносин у трудовому колективі. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологія професійної діяльності: класифікація професій, психологічні ознаки професійної діяльності, трудовий процес і його компоненти. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологічні проблеми формування і збереження професійних кадрів: профорієнтація, профінформація, профвиховання, профконсультація, профпідготовка і перепідготовка. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Разом за розділом 2 | 36 | 2 | 4 |  |  | 30 |
| **Розділ дисципліни 2.** Психологія професійної діяльності. Психофізіологічні основи трудової діяльності. | | | | | | |
| Кризи професійного становлення та методи їх психогігієнічного подолання. | 2 | 2 |  |  |  |  |
| Теми 3. Предмет, засоби, знаряддя, умови праці як компоненти трудового поста. Вимоги до фізичних і хімічних факторів робочого середовища та небезпечних умов праці. | 2 |  | 2 |  |  |  |
| Тема 4. Психофізіологічне, психологічне та фізичне здоров'я працюючих як відображення стану нервових процесів, його критерії оцінки. Методи дослідження психофізіологічних функцій та психологічних якостей з метою збереження здоров'я працівників, запобігання професійних захворювань та виникнення травмування на виробництві. | 2 |  | 2 |  |  |  |
| Методи психології праці. Класифікація методів психологічного дослідження. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологічне професіографування. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологічні основи профвідбору/добору, розміщення, адаптації, стабілізації та атестації робочих кадрів. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Психологічні аспекти підвищення професійної працездатності і гарантування безпеки праці. | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Тема 5. Підсумкове заняття. Диференційований залік | 2 |  | 2 |  |  |  |
| Разом за розділом 2 | 32 | 2 | 6 |  |  | 24 |
| Підготовка до практичних занять - теоретична та опрацювання практичних навичок | 10 |  |  |  |  | 10 |
| Індивідуальні завдання | 42 |  |  |  |  | 42 |
| **Усього годин по дисципліні** | 120 | 4 | 10 |  |  | 106 |

**Політика та цінності дисципліни**

**Вимоги дисципліни.** Очікується, що магістри відвідуватимуть всі лекційні та практичні заняття. Якщо вони пропустили заняття, необхідно відпрацювати його (згідно графіку на інформаційному стенді кафедри)

Письмові та домашні завдання треба виконувати повністю та вчасно, якщо у магістрів виникають запитання, можна звернутися до викладача особисто або за електронною поштою, яку викладач/-ка надає на першому практичному занятті.

Під час лекційного заняття ставити питання до лектора/-ки – це абсолютно нормально **.** Активна участь під час обговорення в аудиторії, магістри мають бути готовими детально розбиратися в матеріалі, ставити запитання, висловлювати свою точку зору, дискутувати. Вітається творчий підхід у різних його проявах. Від магістрів очікується зацікавленість участю у міських, всеукраїнських та міжнародних конференціях, конкурсах та інших заходах з предметного профілю.

**Відвідування занять та поведінка.** Магістрам важливо дотримуватися правил належної поведінки в університеті. Ці правила є загальними для всіх, вони стосуються також і всього професорсько-викладацького складу та співробітників/-ць, і принципово не відрізняються від загальноприйнятих норм.

**Використання електронних гаджетів.** Використання електронних гаджетів є основним і потужним інформаційним джерелом до вивчення курсу, адаптивним до сучасних вимог і сприяє входженню в сучасний європейський освітній простір. Гаджети забезпечують постійний зворотній зв’язок: «викладач- магістр», «магістр-магістр», «магістр-група магістрів».

**Політика щодо академічної доброчинності**. Науково-педагогічні працівники кафедри дотримуються етичних принципів академічної доброчинності, а саме посилаються на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримуються норм законодавства про авторське право; надають достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

Викладачі кафедри гігієни та екології №1 не порушують академічну доброчинність (не займаються академічним плагіатом, фабрикацією, обманом, хабарництвом).

Кафедра гігієни та екології № 1 підтримує **нульову толерантність** до плагіату. На перших заняттях проводитимуться інформаційні заходи щодо того, що саме вважати плагіатом та як коректне здійснювати дослідницько-науковий пошук.

Політика щодо осіб з особливими потребами. Особливі потреби здобувачів обов’язково враховуються при орагнізації навчального процесу, у разі необхідності можливе внесення певних змін в розклад за погодженням з керівництвом університету.

**Політика щодо осіб з особливими освітніми потребами.** Організація інклюзивного навчання в закладах вищої освіти здійснюється згідно з наказом ХНМУ № 203 від 22.06.2018 «Про затвердження порядку супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території (в приміщеннях) ХНМУ.

**Рекомендації щодо успішного складання дисципліни.** Активність здобувачів вищої освіти під час практичного заняття, виконання необхідного мінімуму навчальної роботи згідно з навчальним планом.

**Заохочення та стягнення.** Додаткові бали за участь в наукових конференціях, проведення наукових досліджень, публікації статей та тез, виконання додаткових завдань тощо.

**Техніка безпеки**. На першому занятті з магістрами проводяться інформаційні заходи щодо роз`ясненню основних принципів з охорони праці та протипожежної безпеки шляхом проведення відповідного інструктажу. Очікується, що магістри повинні знати, де найближчий до аудиторії евакуаційний вихід, де знаходиться вогнегасник, як їм користуватися тощо.

**Порядок інформування про зміни у силабусі**. Силабус навчальної дисципліни потрібно щорічно оновлювати в частині всіх компонентів, крім місії (цілей) і програмних навчальних результатів. Підставою для оновлення силабусу можуть виступати: ініціатива і пропозиції гаранта освітньої програми та / або викладачів дисципліни; ініціатива здобувачів вищої освіти шляхом звернення до гаранта освітньої програми; ініціатива роботодавців; результати оцінювання знань магістрів з навчальної дисципліни; об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і / або інших ресурсних умов реалізації силабусу; результати обов’язкового опитування магістрів про враження від вивчення начальної дисципліни.

**Політика оцінювання**

Методи контролю і система оцінювання здійснюються відповідно до вимог програми дисципліни та Інструкції щодо оцінювання навчальної діяльності магістрів в умовах впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу, затвердженої МОЗ України.

Диференційований залік(далі – ДЗ) **–** проводиться викладачем академічної групи на останньому занятті з дисципліни. Допуск до ДЗ визначається у балах ПНД, а саме: min – 70, max – 120 балів. Безпосередньо ДЗоцінюється від – 50 до – 80 балів. Оцінка з дисципліниє сума балів за ПНД та ДЗу балах від min – 120 до max – 200і відповідає національній шкалі та шкалі ECTS.

Диференційований залік з дисципліни або її частини – це процес, протягом якого перевіряються отримані за курс (семестр): рівень теоретичних знань; розвиток творчого мислення; навички самостійної роботи та індивідуальної роботи; компетенції – вміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх у вирішенні практичних завдань

Для дисципліни, вивчення якої завершується у поточному семестрі та формою її контролю є залік, середній бал за ПНД викладачем кафедри переводиться у 200-бальну шкалу.

**Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу (для дисциплін, що завершуються ДЗ)**

| 4-бальна шкала | 120-бальна шкала |  | 4-бальна шкала | 120-бальна шкала |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 120 | 3.91-3,94 | 94 |
| 4.95-4,99 | 119 | 3.87-3,9 | 93 |
| 4.91-4,94 | 118 | 3.83- 3,86 | 92 |
| 4.87-4,9 | 117 | 3.79- 3,82 | 91 |
| 4.83-4,86 | 116 | 3.74-3,78 | 90 |
| 4.79-4,82 | 115 | 3.7- 3,73 | 89 |
| 4.75-4,78 | 114 | 3.66- 3,69 | 88 |
| 4.7-4,74 | 113 | 3.62- 3,65 | 87 |
| 4.66-4,69 | 112 | 3.58-3,61 | 86 |
| 4.62-4,65 | 111 | 3.54- 3,57 | 85 |
| 4.58-4,61 | 110 | 3.49- 3,53 | 84 |
| 4.54-4,57 | 109 | 3.45-3,48 | 83 |
| 4.5-4,53 | 108 | 3.41-3,44 | 82 |
| 4.45-4,49 | 107 | 3.37-3,4 | 81 |
| 4.41-4,44 | 106 | 3.33- 3,36 | 80 |
| 4.37-4,4 | 105 | 3.29-3,32 | 79 |
| 4.33-4,36 | 104 | 3.25-3,28 | 78 |
| 4.29-4,32 | 103 | 3.21-3,24 | 77 |
| 4.25- 4,28 | 102 | 3.18-3,2 | 76 |
| 4.2- 4,24 | 101 | 3.15- 3,17 | 75 |
| 4.16- 4,19 | 100 | 3.13- 3,14 | 74 |
| 4.12- 4,15 | 99 | 3.1- 3,12 | 73 |
| 4.08- 4,11 | 98 | 3.07- 3,09 | 72 |
| 4.04- 4,07 | 97 | 3.04-3,06 | 71 |
| 3.99-4,03 | 96 | 3.0-3,03 | 70 |
| 3.95- 3,98 | 95 | Менше 3 | Недостатньо |

Оцінювання теоретичних знань, якщо практичні навички оцінюються за критеріями «виконав», «не виконав»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кількість питань | «5» | «4» | «3» | Усна відповідь за білетами, які включають теоретичну частину дисципліни | За кожну відповідь магістр одержує від 10 до 16 балів, що відповідає:  «5» - 16 балів;  «4» - 13 балів;  «3» - 10 балів. |
| 1 | 16 | 13 | 10 |
| 2 | 16 | 13 | 10 |
| 3 | 16 | 13 | 10 |
| 4 | 16 | 13 | 10 |
| 5 | 16 | 13 | 10 |
|  | 80 | 65 | 50 |

Відповідність оцінок за 200 бальною шкалою,

чотирибальною (національною) шкалою та шкалою ЕСТS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка  за 200 бальною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS | Оцінка за  чотирибальною (національною) шкалою |
| 180–200 | А | Відмінно |
| 160–179 | В | Добре |
| 150–159 | С | Добре |
| 130–149 | D | Задовільно |
| 120–129 | E | Задовільно |
| Менше 120 | F, Fx | Незадовільно |

**Ліквідація академічної заборгованості (відпрацювання).**

Відпрацювання пропущених занять з будь-яких причин є обов'язковим для всіх магістрів, незалежно від джерел фінансування навчання.

Заняття, що були пропущені з поважних причин відпрацьовуються безкоштовно.

Відпрацювання пропущених занять впродовж одного місяця після їх пропуску, здійснюються без дозволу декана (заступника декана) та без здійснення оплати, незалежно від причин пропуску, науково-педагогічному працівнику відповідної кафедри у вільний від занять час щоденно, крім неділі. Незалежно від причин пропусків, магістри зобов’язані відпрацювати пропущені заняття до початку екзаменаційної сесії, крім випадків надання індивідуального графіку в установленому в Університеті порядку . Відпрацювання практичних занять здійснюється черговому або викладачу академічної групи кафедри. Відпрацювання незадовільних оцінок, отриманих магістром на навчальному занятті, є обов’язковим. Відпрацювання отриманої магістром при поточному контролі незадовільної оцінки здійснюється безкоштовно.

**Контрольні питання до самостійної роботи**

1. Предмет та основні завдання психології праці.

2. Методи досліджень у психології праці.

3. Кризи професійного становлення.

4. Проблеми професійних деструкцій та психічного вигорання.

5. Проблема формування індивідуального стилю трудової діяльності.

6. Розвиток професійної самосвідомості.

7. Мотивація праці.

8. Місце психології праці в системі психологічних наук.

9. Основні проблеми праці у сучасних умовах («вузька спеціалізація», «відчуження особистості від продуктів праці», безглузда праця, залежність працівника від своєї групи, «технократичне мислення», монотонність та рутинність праці).

10. Успішність праці як основа почуття власної гідності.

11. Конструктивні і деструктивні межі професійного розвитку: всебічний розвиток особистості та «професійне вигорання особистості».

12. Поняття про професійно важливі якості.

13. Розвиток здібностей працівника і формування індивідуального стилю професійної діяльності.

14. Особливості розвитку особистості у процесі професійної переорієнтації

15. Проблеми стресу і дистресу у професійній діяльності.

16. Професійна адаптація та психологія професійного розвитку.

17. Увага у професійній діяльності.

18. Соціально-психологічні проблеми взаємовідносин у трудовому колективі.

19. Вимоги до небезпечних умов праці.

20. Психофізіологічне, психологічне та фізичне здоров'я працюючих.

**Правила оскарження оцінки.**

Апеляція магістра щодо оцінки (кількості балів), отриманої на диференційованому заліку у ХНМУ, повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання у присутності магістра.

Додаткове опитування магістра при розгляді апеляцій не допускається. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома магістра не пізніше ніж 7днів до початку іспитів.

Завідувач кафедри гігієни та екології №1,

д.м.н., професор В.О. Коробчанський

Гарант освітньої програми,

д.м.н., професор В.А. Огнєв