**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я УКРАЇНИ**

**Харківський національний медичний університет**

**Кафедра громадського здоров’я та управління охороною здоров’я**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор з науково-

педагогічної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

професор В.Д. Марковський

“\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року

**СИЛАБУС**

**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОРГАНІЗАЦІЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я УКРАЇНИ**

(назва навчальної дисципліни)

навчальний рік **2020-2021**

галузь знань **22 «Охорона здоров’я»**

(шифр і назва галузі знань)

спеціальність **229 «Громадське здоров’я»**

(шифр і назва спеціальності)

**курс 2 ОКР «Магістр»**

**заочна форма навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Силабус навчальної дисципліни затверджений на засіданні кафедри громадського здоров’я та управління охороною здоров’я  Протокол від  “28”серпня 2019 року № 13  Завідувач кафедри  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Огнєв В.А. (підпис) (прізвище та ініціали)  “28” серпня 2019 року |  | Схвалено методичною комісією ХНМУ з проблем  професійної підготовки медико-профілак-тичного профілю  Протокол від  “28” серпня 2019 року № 6  Голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Огнєв В.А.  (підпис) (прізвище та ініціали)  “28” серпня 2019 року |

1. **Дані про викладачів, що викладають дисципліну**

|  |  |
| --- | --- |
| **Прізвище, ім’я по батькові викладача** | **Огнєв Віктор Андрійович** |
| Контактний тел. | +38-099-95-47-120, 057-707-73-20 |
| E-mail: | v.ognev.khnmu@gmail.com |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Вівторок 15.30-17.00 |
| Локація | Ауд. кафедри громадського здоров’я та управління охороною здоров’я |

|  |  |
| --- | --- |
| **Прізвище, ім’я по батькові викладача** | **Орел Ольга Володимирівна** |
| Контактний тел. | +38-097-392-27-86, 057-707-73-20 |
| E-mail: | [orelolga80@ukr.net](mailto:sokolkm04@gmail.com) |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Четвер 15.30-17.00 |
| Локація | Ауд. кафедри громадського здоров’я та управління охороною здоров’я |

|  |  |
| --- | --- |
| **Прізвище, ім’я по батькові викладача** | **Галічева Антоніна Сергіївна** |
| Контактний тел. | +38-066-085-95-12 |
| E-mail: | galichevaas@gmail.com |
| Розклад занять | Відповідно до розкладу навчального відділу |
| Консультації | Середа 15.30-17.00 |
| Локація | Ауд. кафедри громадського здоров’я та управління охороною здоров’я |

**РОЗРОБНИКИ СИЛАБУСУ:**

д.мед.н., проф. Огнєв В.А.,

асистент Орел О.В.

к.мед.н., асистент Галічева А.С.

асистент Яременко О. В.

**АНОТАЦІЯ КУРСУ**

***Дисципліна «Комунікації в сфері громадського здоров’я» включає в себе інформацію щодо основних понять та термінів комунікації в діяльності медичних працівників, організації комунікаційного процесу в охороні здоров’я, моделі комунікації, сучасних інформаційних технологій, навичок формування відповідального ставлення до особистого здоров’я, особливостей взаємодії лікаря та пацієнта, підвищення медичної грамотності населення.***

Вивчення даної дисципліни є одним з невід’ємних компонентів підготовки висококваліфікованого спеціаліста у сфері громадського здоров’я, що має системне уявлення про організацію та основні засади та особливості функціонування системи охорони здоров’я країни та здатен застосовувати ці знання для здійснення професійної діяльності в сфері громадського здоров’я.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є: ***сучасні підходи та особливості комунікації у системі охорони здоров’я в Україні***.

**Міждисциплінарні зв’язки:** ***«Комунікації в сфері громадського здоров’я» інтегрується з дисциплінами:*** «Основи громадського здоров’я», «Інформатизація в сфері громадського здоров’я», «Організація охорони здоров’я», «Профілактика, валеологія», а також з вибірковими дисциплінами, «Правові аспекти медичної діяльності», «Етичні норми в громадському здоров’ї», «Основи доказової медицини», «Політика в галузі охорони здоров’я», «Соціально-значимі неінфекційні хвороби», «Формування здорового способу життя населення».

Навчальна дисципліна належить до обов’язкових дисциплін.

Силабус упорядкований із застосуванням сучасних педагогічних принципів організації навчально-виховного процесу вищої освіти.

**Загальний підхід:** вивчення дисципліни передбачає опанування теоретичними знаннями та практичних навичок з комунікації охорони здоров’я та їх застосування у здійсненні практичної діяльності фахівця з громадського здоров’я, зокрема студенти мають ознайомитися з основними поняттями комунікації в охороні здоров’я її принципами та видами; ознайомитися з організацією комунікаційного процесу в охороні здоров’я**;** вивчити моделі комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я; ознайомитися з сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями в охороні здоров’я; вивчити концептуальні та методичні підходи до проведення комунікацій; вивчити методичні підходи до оцінки ефективності програм комунікацій в охороні здоров’я; ознайомитися з управлінням системою комунікацій на рівні закладу охорони здоров’я та формуванням компетентності медичних працівників з комунікативної діяльності; ознайомитися з комунікативною політикою та комунікативною діяльністю; опанувати способи формування відповідального ставлення до здоров’я; вивчити особливості взаємодії лікаря та пацієнта;ознайомитися зособливостями комунікації з пацієнтами які мають захворювання різних нозологічних форм;ознайомитися звикористанням прес-релізів з метою підвищення медичної грамотності населення; опанувати підготовкою інформації для населення за заданою темою.

Для успішного проходження курсу студентові необхідно вчасно виконувати всі завдання викладача, при виявленні питань чи проблем з їх виконанням завчасно звертатися до викладача.

Вивчення дисципліни завершується диференційованим заліком, тому в процесі вивчення різних тем студенту доцільно звертати увагу на питання, що виносяться на залік.

**МЕТА КУРСУ:**

***оволодіння студентами сучасними знаннями з комунікації в сфері громадського здоров’я, способами підвищення медико-санітарної грамотності та поліпшення здоров’я окремих громадян і населення загалом***. ***Опанування технікою інформування, здійснення впливу і формування мотивації індивідів, аудиторій, організацій щодо важливих питань і детермінант здоров’я.*** ***Вивчення використання інформації з метою зниження ризику виникнення і профілактики хвороб, зміцнення здоров’я, орієнтування в послугах охорони здоров’я та користування ними, просування заходів політики у сфері охорони здоров’я.***

Зокрема, студенти мають:

– знати: визначення поняття «комунікація»; принципи та цілі комунікації; що таке комунікаційний процес; види комунікацій медичних працівників; види та типи комунікацій; принципи ефективної комунікації; комунікації між організацією охорони здоров'я і її середовищем; моделі комунікації здоров’я; організацію комунікаційного процесу; елементи та етапи процесу комунікації; вибір каналу комунікації; перешкоди на шляху міжособистісних комунікацій; фактори підвищення комунікативної активності; рівні комунікативного впливу; користувачів комунікативної інформації; дії в межах програми комунікацій; що включає в себе оцінку результатів комунікаційної кампанії; інформаційні технології в медицині та охороні здоров’я; поняття медичної інформації**;** класифікацію медичної інформації; основні джерела інформації про здоров’я; адаптацію інформаційних технологій; поняття про медикалізацію; значення взаємодії лікарів з засобами масової інформації; концептуальні підходи до створення системи комунікацій в охороні здоров’я; методичні підходи до проведення комунікацій при реформуванні охорони здоров’я; методичні підходи до використання комунікативної моделі PR-технологій в ході проведення реформи системи охорони здоров’я;характеристику системи комунікацій в охороні здоров’я;організацію ресурсного центру з комунікацій в охороні здоров’я; методичні підходи до оцінки ефективності програм комунікацій в охороні здоров’я; управління системою комунікацій на рівні закладу охорони здоров’я; формування компетентності медичних працівників з комунікативної діяльності; комунікативну політику та комунікативну діяльність як ефективного засобу підвищення відповідальності населення за своє здоров’я; модель формування та технологізацію процесу відповідального ставлення до здоров’я починаючи з підліткового віку; ставлення до хвороби: класифікацію пацієнтів; особливості ставлення до хвороби пацієнтів різного віку; реакції батьків на хворобу дітей; особливості пацієнтів різної статі; особливості пацієнтів із різним темпераментом; зв'язок психічних особливостей із конституцією людини; етико-деонтологічні проблеми взаємодії медичних працівників з пацієнтами з різними нозологічними формами захворювань; поведінкові та комунікативні навички спілкування лікаря з пацієнтами із злоякісними новоутвореннями, ВІЛ-інфекцією та іншими соціально-значущими захворюваннями; сучасну концепцію прес-релізу як PR-тексту; прес-реліз; види прес-релізів та правила складання.

– навчитися: працювати з нормативно-правовими документами у сфері охорони здоров’я; використовувати форми, методи та сучасні канали комунікації; визначати цілі, планувати та програмувати комунікаційну кампанію; вибирати цільові групи комунікативного впливу; проводити відбір каналів і механізмів масової комунікації та технологій комунікаційного впливу; проводити оцінку результатів; розробляти та впроваджувати стратегії, політики та окремі заходи у сфері промоції здоров’я, здійснювати ефективну комунікацію у сфері громадського здоров’я з використанням різних каналів та технік комунікації; розробляти та впроваджувати, засновані на доказах стратегії, політики та інтервенції громадського здоров’я із залученням зацікавлених сторін на основі міжсекторального підходу; виконувати управлінські функції та організовувати надання якісних послуг у сфері громадського здоров’я; здійснювати адвокацію, комунікацію та соціальну мобілізацію у сфері громадського здоров’я, підтримувати лідерство та залучати і посилювати спільноти з метою збереження і зміцнення здоров’я населення; готувати прес-реліз за заданою темою;презентувати результати власних досліджень у формі доповідей, презентацій та наукових публікацій державною та англійською мовами.

**КОМПЕТЕНТНОСТІ**

Згідно з вимогами стандарту та освітньо-професійної програми дисципліна забезпечує набуття студентами ***компетентностей*:**

* *інтегральна****:***

Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері громадського здоров’я або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень, застосування наукових теорій та аналітичних методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

* *загальні****:***
* здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
* здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
* здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
* здатність спілкуватися іноземною (англійською) мовою;
* навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
* здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
* здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
* здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
* здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
* здатність працювати в міжнародному контексті;
* здатність бути критичним і самокритичним;
* здатність приймати обґрунтовані рішення;
* здатність розробляти та управляти проектами;
* здатність діяти соціально відповідально та свідомо;
* здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;
* здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
* здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.
* *спеціальні (фахові, предметні):*
* здатність створювати команду для діяльності у сфері громадського здоров’я і забезпечувати її ефективну роботу;
* здатність розробляти проекти надання послуг громадського здоров’я та профілактики (первинної, вторинної та третинної) захворювань, промоції здоров’я, та забезпечувати їх реалізацію;
* здатність розробляти заходи з адвокації, комунікації та соціальної мобілізації у сфері громадського здоров’я;
* здатність використовувати етичні принципи та норми права при плануванні досліджень, збиранні інформації та її використанні;
* здатність застосовувати різні методики, стратегії та моделі викладання громадського здоров’я;
* здатність здійснювати наставництво та сприяти безперервному професійному розвитку фахівців з громадського здоров’я;
* здатність виконувати управлінські функції та організовувати надання послуг у сфері громадського здоров’я, забезпечувати контроль за якістю послуг, що надаються на належному рівні.

**ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ** **НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 90 годин, 3 кредита ЄКТС.

**Тема 1. Комунікації в діяльності медичних працівників**

Визначення поняття «комунікація». Принципи та цілі комунікації. Комунікаційний процес. Види комунікацій медичних працівників. Види та типи комунікацій.

**Тема 2. Організація комунікаційного процесу в охороні здоров’я**

Принципи ефективної комунікації. Комунікації між організацією охорони здоров'я і її середовищем. Комунікації між рівнями і підрозділами. Моделі комунікації здоров’я. Організація комунікаційного процесу. Елементи та етапи процесу комунікації. Вибір каналу комунікації. Перешкоди на шляху міжособистісних комунікацій. Фактори підвищення комунікативної активності.

**Тема 3. Модель комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я**

Визначення цілей. Планування та програмування. Визначення на всіх рівнях прихильників системи громадського здоров’я та підготовка для проведення комунікаційних програм. Рівні комунікативного впливу. Визначення користувачів комунікативної інформації. Дії в межах програми комунікацій. Оцінка результатів.

**Тема 4.Cучасні інформаційно-комунікаційні технології в охороні здоров’я**

Використання інформаційних технологій в медицині та охороні здоров’я. Поняття медичної інформації**.** Класифікація медичної інформації. Основні джерела інформації про здоров’я. Адаптація інформаційних технологій. Публікації та виступи в засобах масової інформації. Медикалізація як процес розповсюдження впливу медицини на всі сфери громадського життя. Значення взаємодії лікарів з засобами масової інформації.

**Тема 5. Характеристика системи комунікацій в охороні здоров’я**

Концептуальні підходи до створення системи комунікацій в охороні здоров’я. Методичні підходи до проведення комунікацій при реформуванні охорони здоров’я Методичні підходи до використання комунікативної моделі PR-технологій в ході проведення реформи системи охорони здоров’яОбґрунтування та характеристика системи комунікацій в охороні здоров’я

Організація ресурсного центру з комунікацій в охороні здоров’я Визначення цільових груп комунікативного впливу та їх пріоритизація в системі комунікацій при реформуванні системи охорони здоров’я країни.Методичні підходи до оцінки ефективності програм комунікацій в охороні здоров’я.

Управління системою комунікацій на рівні закладу охорони здоров’я Формування компетентності медичних працівників з комунікативної діяльності.

**Тема 6.** **Комунікації у формуванні у населення відповідального ставлення до особистого здоров’я**

Комунікативна політика та комунікативна діяльність як ефективний засіб підвищення відповідальності населення за своє здоров’я. Відповідальне ставлення до здоров’я як основа її покращення. Модель формування та технологізація процесу відповідального ставлення до здоров’я у підлітків.

**Тема 7. Лікар і пацієнт: особливості взаємодії.**

Ставлення до хвороби: класифікація пацієнтів. Особливості ставлення до хвороби пацієнтів різного віку. Реакції батьків на хворобу дітей. Особливості пацієнтів різної статі. Особливості пацієнтів із різним темпераментом. Зв'язок психічних особливостей із конституцією людини.

**Тема 8.** **Особливості комунікації з пацієнтами які мають захворювання різних нозологічних форм**

Етико-деонтологічні проблеми взаємодії медичних працівників з пацієнтами з різними нозологічними формами захворювань. Поведінкові та комунікативні навички спілкування лікаря з пацієнтами із злоякісними новоутвореннями, ВІЛ-інфекцією та іншими соціально-значущими захворюваннями. Основні принципи комунікації: партнерські взаємини, фокусування на пріоритетах, потребах і точці зору пацієнта, принцип саморегуляції.

**Тема 9. Використання прес-релізів з метою підвищення медичної грамотності населення. Підготовка інформації для населення за заданою темою.**

Сучасна концепція прес-релізу як PR-тексту. Прес-реліз. Види прес-релізів. Правила складання. Підготовка прес-релізу за заданою темою.

**ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, напрям  підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни |
| **заочна форма навчання** |
| Кількість кредитів – 3 | Напрям підготовки  22 «Охорона здоров'я»  (шифр і назва) | Нормативна |
| Загальна кількість годин - 90 | Спеціальність:  229 «Громадське здоров’я»  (шифр і назва) | **Рік підготовки:** |
| 2-й |
| **Семестр** |
| 4-й |
|  |
| Годин для заочної форми навчання:  аудиторних – 16 год.  самостійної роботи студента – 74 год. | Освітньо-  кваліфікаційний рівень:  магістр | **Лекції** |
| 4 год. |
| **Практичні, семінарські** |
| 12 год. |
| **Самостійна робота** |
| 74 год. |
| **Індивідуальні завдання** |
| год. |
| **Вид контролю:** Диференційований залік |

**Структура навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви розділів дисципліни і тем | Кількість годин | | | |
| Форма навчання (заочна) | | | |
| усього | у тому числі | | |
| л | п | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Тема 1.Комунікації в діяльності медичних працівників | 6 | 2 | - | 4 |
| Тема 2.Організація комунікаційного процесу в охороні здоров’я | 6 |  | 2 | 4 |
| Тема3.Модель комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я | 16 | 2 | 2 | 12 |
| Тема 4.Cучасні інформаційно-комунікаційні технології в охороні здоров’я | 6 | - | 2 | 4 |
| Тема 5.Характеристика системи комунікацій в охороні здоров’я | 12 | - | - | 12 |
| Тема 6. Комунікації у формуванні у населення відповідального ставлення до особистого здоров’я | 10 | - | 2 | 8 |
| Тема 7. Лікар і пацієнт: особливості взаємодії | 7 | - | 1 | 6 |
| Тема 8. Особливості комунікації з пацієнтами які мають захворювання різних нозологічних форм | 6 | - | - | 6 |
| Тема 9. Використання прес-релізів з метою підвищення медичної грамотності населення. Підготовка інформації для населення за заданою темою. | 14 | - | 2 | 12 |
| Підсумкове заняття | 7 |  | 1 | 6 |
| **Всього** | **90** | **4** | **12** | **74** |

**Теми лекцій**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Комунікації в діяльності медичних працівників | 2 |
| 2 | Модель комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я. | 2 |
|  | Всього лекційних годин | 4 |

**Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Організація комунікаційного процесу в охороні здоров’я. | 2 |
| 2 | Модель комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я. | 2 |
| 3 | Cучасні інформаційно-комунікаційні технології в охороні здоров’я. | 2 |
| 4 | Комунікації у формуванні у населення відповідального ставлення до особистого здоров’я. | 2 |
| 5 | Лікар і пацієнт: особливості взаємодії. | 1 |
| 6 | Використання прес-релізів з метою підвищення медичної грамотності населення. Підготовка інформації для населення за заданою темою | 2 |
|  | Підсумковий контроль | 1 |
|  | Всього годин практичних занять | 12 |

**Самостійна робота**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | ***Комунікації в діяльності медичних працівників*** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 4 |
| 2 | ***Організація комунікаційного процесу в охороні здоров’я*** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Робота з нормативно-правовими документами. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 4 |
| 3 | ***Модель комунікацій інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я***  Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Робота з нормативно-правовими документами. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 12 |
| 4 | ***Cучасні інформаційно-комунікаційні технології в охороні здоров’я.*** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 4 |
| 5 | ***Характеристика системи комунікацій в охороні здоров’я.*** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 12 |
| 6 | ***Комунікації у формуванні у населення відповідального ставлення до особистого здоров’я.*** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 8 |
| 7 | ***Лікар і пацієнт: особливості взаємодії***. Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 6 |
| 8 | **Особливості комунікації з пацієнтами які мають захворювання різних нозологічних форм.** Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 6 |
| 9 | ***Використання прес-релізів з метою підвищення медичної грамотності населення.*** Підготовка інформації для населення за заданою темою.Опрацювання навчальної літератури. Складання розгорнутого плану відповідей на питання теми. Варіативне виконання індивідуальних завдань. | 12 |
|  | ***Підсумковий контроль***  Підготовка до підсумкового контролю з дисципліни та складання диференційованого заліку. | 6 |
|  | **Всього** | **74** |

І**ндивідуальні завдання**

Індивідуальна робота студентів під керівництвом викладача з дисципліни «Організація охорони здоров’я України» проводиться протягом семестру у формі: вивчення літературних джерел, рекомендованих для опанування тем і проблем та підготовки доповідей за ними; вивчення нормативних документів, рекомендованих для вивчення різних тем дисципліни; роботи з електронною системою; виконання індивідуальних завдань.

Студенти заочної форми навчання повинні виконати індивідуальне завдання і надіслати його на перевірку викладачеві (на e-mail) не пізніше, ніж за 10 днів до початку навчальної сесії.

Завдання (теми) для індивідуальної роботи студенти обирають із запропонованого переліку. Також студенти можуть самостійно запропонувати тему для виконання індивідуального завдання, спираючись на сферу своїх наукових інтересів або практичної діяльності, при цьому вони мають узгодити її з викладачем.

Критерії оцінювання індивідуального завдання. Робота повинна мати обсяг 10-16 сторінок тексту стандартного оформлення (розмір аркуша А4, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, міжрядковий інтервал – 1,5, абзацний відступ – 1,25, вирівнювання по ширині, між абзацні відступи – відсутні) і повністю розкривати зміст обраних питань. Робота має бути структурована та містити перелік використаних літературних джерел, оформлений відповідно до існуючих вимог. Робота має бути подана на перевірку у визначені строки.

Невідповідність змісту, занадто великий або малий обсяг роботи, невідповідність формальним вимогам до оформлення, відсутність переліку використаних джерел або його неправильне оформлення, недостатня структурованість роботи, невчасне подання роботи на перевірку є підставами для зниження оцінки або ж повернення роботи на доопрацювання.

**ПРОПОНОВАНІ ТЕМИ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ**

1. Реклама як джерело інформування населення про здоров'я та здорового способу життя.

2.Інтернет-засоби масової комунікації (соціальні мережі) як джерело інформування населення про здоров'я.

3.Проведення Всесвітніх Днів здоров'я як спосіб пропаганди здорового способу життя

4. Роль засобів масової інформації в інформуванні населення з питань здоров'я.

5.Ділова комунікація у професійній діяльності лікаря.

6.Комунікаційний процес, як технологія по забезпеченню здоров'я населення

7. Історичні форми моделей взаємин лікаря і пацієнта.

8.Невербальне спілкування як найважливіше джерело інформації про співрозмовника.

9.Можливі помилки лікаря в бесіді з пацієнтом.

10.Комунікативні навички лікаря у роботі з пацієнтами похилого віку.

11.Етика взаємин лікаря з колегами.

12.Способи поліпшення міжособистісних комунікацій.

13.Роль прес-релізу як засобу підвищення медичної грамотності населення.

14.Значення комунікативної компетентності лікаря у формуванні відповідального ставлення до свого здоров’я.

15.Значення комунікативних навичок в медицині.

16.Канали комунікації в охороні здоров’я.

**Методи навчання**

Проблемна, мультимедійна та лекція-бесіда; творчі та проблемні дискусії, наочні ілюстрації, обговорення, усні опитування, письмові контрольні роботи, тестові завдання, письмові творчі роботи, самостійна робота, ігрові методи, вирішення ситуаційних та практичних завдань, а також самостійна робота студентів з інформаційними джерелами та нормативними документами.

**Види контролю**: поточний та підсумковий.

**ОЦІНЮВАННЯ**

Формою підсумкового контролю дисципліни є диференційований залік, який проводиться викладачем академічної групи відповідно розкладу (на останньому занятті з дисципліни).

**Оцінювання поточної навчальної діяльності (ПНД)**

Поточна навчальна діяльність студентів контролюється викладачем академічної групи, після засвоєння студентами кожної теми дисципліни та виставляються оцінки з використанням 4-бальної (національної) системи. Для студентів заочної форми навчання до поточних оцінок також належить оцінка за виконане індивідуальне завдання. За підсумками семестру середню оцінку (з точністю до сотих) за ПНД викладач автоматично одержує за допомогою електронного журналу системи АСУ.

Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність проводиться відповідно до «Інструкції з оцінювання навчальної діяльності при Європейській кредитно-трансферній системі організації навчального процесу», затвердженій наказом ХНМУ № 52 від 23.02.2016.

Підсумковий бал за ПНД у семестрі визначається як середнє арифметичне національних оцінок за кожне заняття та ПЗ, округлене до 2-х знаків після коми. До суми балів за ПНД включається також оцінка за виконану індивідуальну роботу. Відповідно до вказаної Інструкції, перерахунок середньої оцінки за поточну навчальну діяльність (ПНД) у багатобальну шкалу, для дисциплін, що завершуються іспитом проводиться відповідно до таблиці 1.

Таблиця 1

**Перерахунок середньої оцінки**

**за поточну діяльність у багатобальну шкалу**

**(для дисциплін, що завершуються диференційованим заліком)**

| 4-бальна шкала | 120-бальна шкала |  | 4-бальна шкала | 120-бальна шкала |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 120 | 3.91-3,94 | 94 |
| 4.95-4,99 | 119 | 3.87-3,9 | 93 |
| 4.91-4,94 | 118 | 3.83- 3,86 | 92 |
| 4.87-4,9 | 117 | 3.79- 3,82 | 91 |
| 4.83-4,86 | 116 | 3.74-3,78 | 90 |
| 4.79-4,82 | 115 | 3.7- 3,73 | 89 |
| 4.75-4,78 | 114 | 3.66- 3,69 | 88 |
| 4.7-4,74 | 113 | 3.62- 3,65 | 87 |
| 4.66-4,69 | 112 | 3.58-3,61 | 86 |
| 4.62-4,65 | 111 | 3.54- 3,57 | 85 |
| 4.58-4,61 | 110 | 3.49- 3,53 | 84 |
| 4.54-4,57 | 109 | 3.45-3,48 | 83 |
| 4.5-4,53 | 108 | 3.41-3,44 | 82 |
| 4.45-4,49 | 107 | 3.37-3,4 | 81 |
| 4.41-4,44 | 106 | 3.33- 3,36 | 80 |
| 4.37-4,4 | 105 | 3.29-3,32 | 79 |
| 4.33-4,36 | 104 | 3.25-3,28 | 78 |
| 4.29-4,32 | 103 | 3.21-3,24 | 77 |
| 4.25- 4,28 | 102 | 3.18-3,2 | 76 |
| 4.2- 4,24 | 101 | 3.15- 3,17 | 75 |
| 4.16- 4,19 | 100 | 3.13- 3,14 | 74 |
| 4.12- 4,15 | 99 | 3.1- 3,12 | 73 |
| 4.08- 4,11 | 98 | 3.07- 3,09 | 72 |
| 4.04- 4,07 | 97 | 3.04-3,06 | 71 |
| 3.99-4,03 | 96 | 3.0-3,03 | 70 |
| 3.95- 3,98 | 95 | Менше 3 | Недостатньо |

**Проведення та оцінювання диференційованого заліку**

Диференційований залік - це процес, протягом якого перевіряються отримані за курс (семестр):

- рівень теоретичних знань;

- розвиток творчого мислення;

- навички самостійної роботи;

- компетенції - вміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх у вирішенні практичних завдань.

Диференційований залік проводиться викладачем групи на останньому практичному занятті

З урахуванням особливостей дисципліни диференційований залік проводиться у формі оцінювання засвоєння практичних навичок та теоретичних знань у день диференційованого заліку..

Кафедрою обрано другий підхід до оцінювання освоєння практичних навичок та теоретичних знань (табл. 2).

Таблиця 2

**Оцінювання теоретичних знань,**

**якщо практичні навички оцінюються за критеріями «виконав», «не виконав»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кількість питань | «5» | «4» | «3» | Усна відповідь за білетами, які включають теоретичну частину дисципліни | За кожну відповідь студент одержує від 10 до 16 балів, що відповідає:  «5» - 20 балів;  «4» - 18-19балів;  «3» - 12-17 балів. |
| 1 | 20 | 18 | 12 |
| 2 | 20 | 18 | 12 |
| 3 | 20 | 18 | 12 |
| 4 | 20 | 18 | 12 |
|  | 80 | 65 | 50 |

**Оцінка з дисципліни**

Оцінка з дисципліни визначається як середнє арифметичне балів ПНД, які переводяться у 120-бальну шкалу ЕСТС (табл.1) з додаванням балів, одержаних безпосередньо на диференційованому заліку.

Максимальна кількість балів, яку студент може набрати за вивчення дисципліни – 200 балів, у тому числі максимальна кількість балів за поточну навчальну діяльність – 120 балів, а також максимальна кількість балів за результатами диф.заліку - 80 балів. Мінімальна кількість балів становить 120, у тому числі мінімальна поточна навчальна діяльність – 70 та за результатами диф.заліку – 50 балів.

**Технологія оцінювання дисципліни.**

Оцінювання результатів вивчення дисциплін проводиться безпосередньо під час диференційованого заліку. Оцінка з дисципліни визначається як сума балів за ПНД та диференційованого заліку і становить min – 120 до max – 200. Відповідність оцінок за 200 бальною шкалою, чотирибальною (національною) шкалою та шкалою ЄСТS наведена у таблиці 3.

Таблиця 3

**Відповідність оцінок за 200 бальною шкалою,**

**чотирибальною (національною) шкалою та шкалою ЄСТS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка  за 200 бальною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS | Оцінка за  чотирибальною (національною) шкалою |
| 180–200 | А | Відмінно |
| 160–179 | В | Добре |
| 150–159 | С | Добре |
| 130–149 | D | Задовільно |
| 120–129 | E | Задовільно |
| Менше 120 | F, Fx | Незадовільно |

Оцінка з дисципліни виставляється лише студентам, яким зараховані усі підсумкові заняття та диференційований залік.

Студентам, що не виконали вимоги навчальних програм дисциплін виставляється оцінка **FX,** якщо вони були допущені до складання диференційованого заліку, але не склали його. Оцінка **F** виставляється студентам, які не допущені до складання диференційованого заліку.

Після завершення вивчення дисципліни відповідальний за організацію навчально-методичної роботи на кафедрі або викладач виставляють студенту відповідну оцінку за шкалами (Таблиця 3) у залікову книжку та заповнюють відомості успішності студентів з дисципліни за формами: У-5.03А – **залік**; У-5.03В – **диференційований залік.**

**ПОЛІТИКА КУРСУ**

Політика курсу полягає у дотриманні Етичного Кодексу, укладеного університетською спільнотою, в якому визначено основні моральні принципи (Кодекс корпоративної етики ХНМУ представлений на сайті <http://knmu.edu.ua>)

Відповідно до діючої «Інструкції з оцінювання навчальної діяльності при Європейській кредитно-трансферній системі організації навчального процесу» студенти мають отримати оцінку за кожною темою дисципліни. Якщо студент пропустив навчальне заняття він має його відпрацювати відповідно до «Положення про порядок відпрацювання студентами Харківського національного медичного університету навчальних занять». Відпрацювання проводяться щоденно черговому викладачу кафедри.

У разі, якщо студент не здав вчасно індивідуальне завдання з поважної причини, необхідно повідомити викладача про таку ситуацію та встановити новий строк здачі. Якщо студент не встигає з виконанням індивідуального завдання він може попросити у викладача відкладення терміну з обґрунтуванням причини невчасного виконання (викладач вирішує в кожній конкретній ситуації чи є сенс продовження строку виконання і на який термін).

У разі невиконання завдань під час навчальних занять, чи невиконання частини такого заняття викладач виставляє незадовільну оцінку, яку студент має перескласти викладачеві у вільний час викладача і студента, який слід попередньо призначити.

Під час лекційного заняття студентам та студенткам рекомендовано вести конспект заняття та зберігати достатній рівень тиші.

Під час практичних занять очікується достатній рівень підготовленості студентів до них та активна участь в роботі і виконанні поставлених викладачем завдань. Зокрема, очікується активна участь під час обговорення в аудиторії, студенти/-ки мають бути готовими детально розбиратися в матеріалі, ставити запитання, висловлювати свою точку зору, дискутувати. Під час занять важливі:

* повага до колег, ввічливість та вихованість,
* толерантність до інших та їхнього досвіду,
* сприйнятливість та неупередженість,
* здатність не погоджуватися з думкою, але шанувати особистість опонента/-ки,
* ретельна аргументація своєї думки та сміливість змінювати свою позицію під впливом доказів,
* я-висловлювання, коли людина уникає непотрібних узагальнювань, описує свої почуття і формулює свої побажання з опорою на власні думки і емоції,
* обов’язкове знайомство з першоджерелами, підготовленість до заняття.

Вітається творчий підхід у різних його проявах. Від студентів/-ок очікується зацікавленість участю у різноманітних науково-комунікативних заходах з предметного профілю.

Успішне проходження курсу вимагає дотримання академічної доброчесності, знання та вміння використовувати при підготовці до занять та виконанні завдань Положення про порядок перевірки у Харківському національному університеті текстових документів – дисертаційних робіт, звітів за науково-дослідними роботами, наукових публікацій, матеріалів наукових форумів, навчальної літератури, навчально-методичних видань та засобів навчання на наявність текстових запозичень.

**Поведінка в аудиторії**

**Основні «так» та «ні»**

Студентству важливо дотримуватися правил належної поведінки в університеті. Ці правила є загальними для всіх, вони стосуються також і всього професорсько-викладацького складу та співробітників/-ць, і принципово не відрізняються від загальноприйнятих норм. Під час занять студенти мають бути вдягнені в медичні халати (професійний одяг).

Під час занять дозволяється:

* залишати аудиторію на короткий час за потреби та за дозволом викладача;
* пити воду;
* фотографувати слайди презентацій;
* брати активну участь у ході заняття.

заборонено:

* їсти (за виключенням осіб, особливий медичний стан яких потребує іншого – в цьому випадку необхідне медичне підтвердження);
* палити, вживати алкогольні і навіть слабоалкогольні напої, інші напої окрім води, а також наркотичні засоби;
* нецензурно висловлюватися або вживати слова, які ображають честь і гідність колег та професорсько-викладацького складу;
* грати в азартні ігри;
* наносити шкоду матеріально-технічній базі університету (псувати інвентар, обладнання; меблі, стіни, підлоги, засмічувати приміщення і території);
* галасувати, кричати або прослуховувати гучну музику в аудиторіях і навіть у коридорах під час занять.

**Охорона праці**

На першому занятті з курсу буде роз`яснено основні принципи охорони праці шляхом проведення відповідного інструктажу. Очікується, що кожен та кожна повинні знати, де найближчий до аудиторії евакуаційний вихід, де знаходиться вогнегасник, як їм користуватися тощо.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна (базова)**

1.Громадське здоров’я: підручник для студ. вищих мед. навч. закладів. - Вид. 3 – Вінниця: «Нова книга», 2013. – 560 с.

2. Масові комунікації : підручник / С. Квіт. – Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2008. – 206 с.

3. Методичні рекомендації кафедри

4.Лекційний курс кафедри.

**Допоміжна література**

1.Центр громадського здоров’я МОЗ Електроний ресурс Режим доступу <https://www.phc.org.ua/>

2.Всесвітня організація охорони здоров’я (WHO) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://www.who.int/ru> – Заголовок з екрану.

3**.**Щодо відповідального ставлення дорослого населення з хронічними неінфекційними хворобами до власного здоров’я та способу життя / М. А. Знаменська // Україна. Здоров’я нації. – 2015. – № 2. – С. 81–84.

4.Використання інформаційних технологій в системі комунікацій в охороні здоров’я / Г. О. Слабкий, М. А. Знаменська // Клиническая информатика и телемедицина. – 2015 – Т. 11, вып. 12. – С. 43 – 45.

5.Формування здорового способу життя як пріоритет діяльності галузі охорони здоров’я / О. М. Торжевська // Актуальні питання формування здорового способу життя та використання оздоровчих технологій: матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., м. Херсон, 30–31 травня 2013 р. : тези доп. – Херсон, 2013. – С. 219–222

6. Відповідальне ставлення до здоров’я: теорія та технології: Монографія / П.М.Гусак, Н.В.Зимівець, В.С.Петрович; [за ред. д-ра педагог. наук, проф. П.М. Гусака].– Луцьк: ВАТ „Волинська обласна друкарня”, 2009. – 219 с.

7.Руководство по коммуникациям в области здравоохранения для Украины [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://pr.meta.ua/read/12908. – Название с экрана.

8.Інформаційно-роз’яснювальна діяльність, комунікація та соціальна мобілізація в інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я Г.О./ Слабкий, В.В. Шафранський, І.С. Миронюк (та ін.)// Україна. Здоров’я нації. – 2017 – 3(44). – С.246-25

9.Комунікації в охороні здоров’я [монографія] /М.А. Знаменська, Г.О. Слабкий, Т.К. Знаменська – Київ, 2019. - 194 с.

10.Визначення цільових груп громадськості та їх пріорітизація в системі комунікацій при проведенні реформи охорони здоров’я / Г. О. Слабкий, М. А. Знаменська // Перспективні напрямки української науки : зб. ст. учасників дев’ятнадцятої всеукр. наук.-практ. конф. «Інноваційний потенціал української науки – ХХІ сторіччя», м. Запоріжжя, 26 лют. – 6 берез. 2013 р. – Т. 1. Науки гуманітарного циклу. – Запоріжжя : вид-во ПГА, 2013. – 94 с. – С. 42–44.

11.Моделі комунікативної взаємодії пацієнта і медпрацівника як основа реформування галузі охорони здоров’я / В. З. Свиридюк, М. А. Знаменська // Східноєвроп. журн. громадського здоров’я. Спеціальний вип. : матеріали V з’їзду спеціалістів з соц. медицини та організаторів охорони здоров’я України, м. Житомир. 11–12 жовт. 2012 р. – Житомир, 2012. – С. 103–105.

12.Модель комунікацій з пропаганди здорового способу життя / Г.О.Слабкий, А. Є. Горбань, М. А. Знаменська [та ін.] // Перелік наукової (науково-технічної) продукції, призначеної для впровадження досягнень медичної науки у сферу охорони здоров’я. Вип.. 1. – Т. 1, № 347/1/14. – К., 2015.

13.Модель комунікацій на рівні закладу охорони здоров’я / Г.О.Слабкий, М. А. Знаменська, О. М. Дзюба [та ін.] // Перелік наукової (науково-технічної) продукції, призначеної для впровадження досягнень медичної науки у сферу охорони здоров’я. Вип.. 1. – Т. 1, № 348/1/14. – К., 2015. Модель комунікацій сімейного лікаря із збереження здоров’я дітей шкільного віку // Перелік наукової (науково-технічної) продукції, призначеної для впровадження досягнень медичної науки у сферу охорони здоровיя / Г. О. Слабкий, В. В. Шафранський, П. С. Мельник [та ін.] / – Реєстр галузевих нововведень. – 2016. Вип. 2, Т. 1. – Реєстр. № 347/2/15.

14.Комунікації та соціальна мобілізація в інтересах здоров’я населення в рамках системи громадського здоров’я. Методичні рекомендації / Г.О. Слабкий, В.В.Шафранський, І.С. Миронюк, В.В. Кручаниця. – Київ, 2016. – 20 с.

15.Опис Гіппократа: основи психології спілкування для медичних працівників / В.Л.Зливков, С.О. Лукомська. – Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М.; К., 2017. – 208 с.

16.Здоровий спосіб життя – запорука життєвого успіху / Ю.В. Козерук// Фізична культура, спорт та здоров’я нації: збірник наукових праць (Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського) / [гол. ред.В.М. Костюкевич]. – Вінниця: ТОВ "Ландо ЛТД", 2012. – Вип. 15. – С. 121 – 126.

**Інформаційні ресурси**

1.Всесвітня організація охорони здоров’я [www.who.int](http://www.who.int)

2.Европейская база данных «Здоровье для всех» [www.euro.who.int/ru/home](http://www.euro.who.int/ru/home)

3.Кохрейнівський центр доказової медицини [www.cebm.net](http://www.cebm.net)

4.Кохрейнівська бібліотека[www.cochrane.org](http://www.cochrane.org)

5.Національна медична бібліотека США – MEDLINE [www.ncbi.nlm.nih.gov/PubMed](http://www.ncbi.nlm.nih.gov/PubMed)

6.Канадський центр доказів в охороні здоров'я[www.cche.net](http://www.cche.net)

7.Центр контролю та профілактики захворювань [www.cdc.gov](http://www.cdc.gov)

8.Центр громадського здоров’я МОЗ України [www.phc.org.ua](http://www.phc.org.ua)

9.Українська база медико-статистичної інформації «Здоров’я для всіх»: <http://medstat.gov.ua/ukr/news.html?id=203>

10.Журнал British Medical Journal [www.bmj.com](http://www.bmj.com)

11.Журнал Evidence-Based Medicine [www.evidence-basedmedicine.com](http://www.evidence-basedmedicine.com)

12.Журнал Evidence-Based Medicine www.evidence- basedmedicin

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ДИФЕРЕНЦІЙОВАНОГО ЗАЛІКУ:**

1. Значення комунікації в інтересах здоров'я

2. Походження і визначення термінології «комунікація»

3. Що означає поняття комунікація?

4. Що є метою комунікації?

5. Які основні принципи комунікації?

6. Які функції комунікації?

7. Назвіть форми і види комунікації, наведіть приклади.

8. Назвіть рівні комунікаційного впливу.

9. Поняття медичної інформації**.** Класифікація медичної інформації.

10.Основні комунікаційні групи впливу серед цільових аудиторій?

11. Моделі комунікації здоров'я.

12. Основні рівні спілкування, і їх класифікація?

13. Суб'єкти і основні компоненти комунікаційного процесу.

14. Основні компоненти комунікативного процесу.

15.Проблеми процесу комунікації в сфері охорони здоров'я

16. Природні комунікаційні канали.

17. Штучні комунікаційні канали.

18. Різновиди комунікацій в охороні здоров'я.

19. Моделі комунікації «лікар-пацієнт».

20. Проблеми процесу комунікації в сфері охорони здоров'я.

21. Що таке прес-реліз?

22. Назвіть складові елементи прес-релізу й опишіть їх.

23.Що включає в себе оцінка ефективності комунікаційних програм.