



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

Л.Ч. О.Р. 2021

Харків

№ *38-мен*

Про затвердження Плану заходів щодо дотримання фінансової дисципліни, ефективного використання державних коштів, енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету та зменшення обсягу дебіторської заборгованості ХНМУ та його відокремленими підрозділами у 2021 році

На виконання постанов Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів», від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та з метою ефективного використання державних коштів, дотримання фінансової дисципліни в частині взяття бюджетних зобов'язань і проведення платежів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів щодо дотримання фінансової дисципліни, ефективного використання державних коштів, енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету та зменшення обсягу дебіторської заборгованості Харківським національним медичним університетом та його відокремленими підрозділами у 2021 році (далі – План заходів), що додається.

2. Відповідальним виконавцям забезпечити виконання затвердженого п.1 даного наказу Плану заходів.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з адміністративно-господарської роботи Залевського Б.А.

Ректор



В.А. Капустник

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ХНМУ

від 24.01.2021 № 38-10011

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо дотримання фінансової дисципліни, ефективного використання державних коштів, енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету та зменшення обсягу дебіторської заборгованості Харківським національним медичним університетом та його відокремленими підрозділами у 2021 році

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	Забезпечити неухильне дотримання вимог постанов Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року №710 “Про ефективне використання державних коштів” та від 04 грудня 2019 року № 1070 “Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти”	постійно	Керівники структурних підрозділів ХНМУ та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
2	Оптимізувати здійснення витрат на оплату мобільного зв'язку (оплата зазначених послуг повинна здійснюватися в першочерговому порядку за рахунок коштів спеціального фонду державного бюджету, крім витрат на оплату послуг мобільного зв'язку, що використовується закладами охорони здоров'я систем екстреної медичної допомоги).	постійно	Керівники структурних підрозділів ХНМУ та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
3	Забезпечити виконання п.15 ¹ постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року №641 “Про встановлення карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2” заборону на період дії карантину здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти	на період дії постанови	Головний бухгалтер ХНМУ, а також головні бухгалтери відокремлених підрозділів ХНМУ

4	Припинити оплату чартерних рейсів.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
5	Установити та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого по загальному та спеціальному фондах бюджету.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
6	Забезпечувати зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.	постійно	Проректор з АГР та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
7	У разі виникнення проводити аналіз виникнення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету, а також зменшувати обсяг дебіторської заборгованості та розробляти план заходів з уникнення та зменшення таких заборгованостей.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
8	Недопущення здешевлення харчування для працівників за рахунок державних коштів.	постійно	Проректор з АГР та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ, головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
9	Припинити використання бюджетних коштів (крім коштів спеціального фонду державного бюджету, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески, власних доходів національних закладів культури) для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв установи, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій, друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій органів державної влади та інших державних органів.	постійно	Керівництво ХНМУ, головний бухгалтер та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ

10	Припинити здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів за рахунок загального фонду бюджету. Забезпечити проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством.	постійно	Керівництво ХНМУ, головний бухгалтер та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
11	Забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження шляхом оптимізації кількісного складу відряджених працівників та строку їх перебування за кордоном, зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат, пов'язаних з відрядженням, а також впровадження пропозицій, що відображені у звіті про закордонні відрядження.	постійно	Керівники структурних підрозділів ХНМУ, начальник відділу міжнародних зв'язків та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
12*	Здійснювати службові відрядження працівників ХНМУ та відокремлених підрозділів ХНМУ за кордон за погодженням з МОЗ України.	постійно	Керівники структурних підрозділів ХНМУ, начальник відділу міжнародних зв'язків та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
13	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
14	Забезпечувати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня і витрачання ними бюджетних коштів.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ
15	Спрямовувати в пріоритетному порядку в разі наявності коштів за окремими видатками, передбаченими за загальним і спеціальним фондами державного бюджету, коштів спеціального фонду на здійснення таких видатків.	постійно	Головний бухгалтер ХНМУ та заступник ректора з економічних питань ХНМУ, а також головні бухгалтери та керівники відокремлених підрозділів ХНМУ

* Крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок коштів спеціального фонду

кошторису університету, отриманих на зазначену мету як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески, а також відрядження педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників закладів освіти та наукових установ, які здійснюються за рахунок спеціального фонду або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності, з метою розвитку міжнародних взаємовідносин в галузі освіти, науки та культури, обміну досвідом та співпраці із закордонними закладами освіти, науковими установами та закладами культури, участі педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників закладів освіти та наукових установ у міжнародних олімпіадах, виставках, з'їздах, конгресах, конференціях, забезпечуючи при цьому оптимальний кількісний склад відряджених та строки їх перебування за кордоном.