

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра іноземних мов

СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Англійська мова (Курс за вибором)
(назва навчальної дисципліни)
навчальний рік 2020-2021

галузь знань 22 «Охорона здоров'я»
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 223 «Медсестринство», 2 років навчання, магістри (заочна форма)
(шифр і назва спеціальності)

курс перший

Програма навчальної дисципліни
затверджена на засіданні кафедри іноземних
мов

Протокол від
«27» серпня 2020 року № 11

Завідувач кафедри

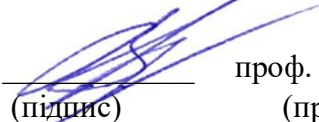

«27» серпня 2020 року

Корнейко І.В.

Схвалено методичною комісією ХНМУ з
проблем загальної та передфахової
підготовки

Протокол від
“ 02 ” вересня 2020 року № 1

Голова


(підпис) проф. Вовк О.Ю.
(прізвище та ініціали)

“ 02 ” вересня 2020 року

1. Дані про викладача, що викладає дисципліну

Прізвище, ім'я по батькові викладача	Корнейко Ірина Василівна
Контактний тел.	+380501957777
E-mail:	inmova_knmu@ukr.net
Розклад занять	Відповідно до розкладу навчального відділу
Консультації	15.30-17.00, ауд.16 кафедри іноземних мов

РОЗРОБНИКИ СИЛАБУСУ:

Корнейко І. В., доцент, к.ф.н., завідувач кафедри іноземних мов

ВСТУП

Силабус навчальної дисципліни «Англійська мова» Курс за вибором складена відповідно до Стандарту вищої освіти України (далі – Стандарт) другого (магістерського) рівня, галузі знань 22 «Охорона здоров'я», спеціальності 223 «Медсестринство» 2 років навчання, кваліфікації професійної «Магістр медсестринства», затвердженого Кабінету Міністрів України МОЗ України від 28.03.2018 № 334

Опис навчальної дисципліни (анотація)

Вивчення *іноземної мови* здійснюється впродовж 1-го року навчання у ВМНЗ.

« Англійська мова» Курс за вибором як навчальна дисципліна:

- ґрунтується на вивченні студентами лексико-граматичного та фахового матеріалу іноземною мовою та інтегрується із дисциплінами епідеміологія, менеджмент, біостатистика, охорона здоров'я.
- закладає основи знань лексики і граматики з перспективою їх подальшого використання у професійній діяльності

Видами навчальної діяльності студентів згідно з навчальним планом є:

- практичні заняття
- лекційні заняття
- самостійна робота студентів (СРС)
Практичні заняття передбачають:
- вивчення базової лексики та граматики на основі опрацювання оригінальних та адаптованих текстів англійською мовою
- оволодіння навичками читання, розуміння ділових текстів
- складання анотацій та резюме англійською мовою
- розвиток комунікативних умінь в межах тематики програми

Структура навчальної дисципліни	Кількість годин, з них			Рік навчання	Вид контролю	
	Всього	Аудиторних				СРС
		Лекцій (годин)	Практичних занять (год.)			
« Англійська мова» Курс за вибором	3 кредити / 90 год.	2	6	82	1 курс	Залік

- Примітка: 1 кредит ECTS – 30 год.
- Аудиторне навантаження – 9%, СРС – 91%

Предметом вивчення навчальної дисципліни є англійська мова

Міждисциплінарні зв'язки: інтеграція професійних знань студентів полягає в усвідомленому використанні інформації фундаментальних дисциплін під час іншомовної підготовки на першому курсі вищого медичного навчального закладу. З цією метою навчальний зміст дисципліни «Англійська мова» Курс за вибором містить матеріал із епідеміології, менеджменту, біостатистики, охорони здоров'я.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою навчальної дисципліни « Англійська мова» Курс за вибором є: а) формування у студентів іншомовної професійно орієнтованої комунікативної компетентності; б) формування комунікативних англійських навичок у професійній сфері.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни « Англійська мова» Курс за вибором є:

- *інтерпретувати зміст загальнонаукової літератури іноземною мовою*
- *демонструвати вміння спілкуватися іноземною мовою в усній та письмовій формах*
- *розвивати комунікативні навички культурологічного характеру*
- *формувати навички комунікації у галузі громадського здоров'я з перспективою їх використання у професійній діяльності.*
- *засвоїти нову лексику та включати її в активне спілкування.*
- *розвинути навички аналітичного і пошукового читання та перекладу.*
- *розпізнавати і аналізувати релевантні граматичні явища та моделі і включати їх в активне спілкування.*
- *Вести діалоги на ситуативно зумовлену тематику.*

1.3 Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна.

Відповідно до Національної рамки кваліфікацій фахівці) другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальності 223 «Медсестринство» під час вивчення дисципліни « Англійська мова» Курс за вибором повинні набути здатність самостійно розв'язувати складні навчальні та професійні задачі й проблеми у галузі медицини засобами іноземної мови, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій у сфері охорони здоров'я та у межах своєї спеціальності.

Згідно з вимогами Стандарту вищої освіти дисципліна забезпечує набуття студентами низки **компетентностей, а саме:**

Загальні:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації
- навички міжособистісної взаємодії
- здатність спілкуватись іноземною мовою
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

Спеціальні (іншомовні професійно орієнтовані комунікативні):

- здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів англійської мови спеціальності у процесі навчання та професійної діяльності
- здатність проведення переговорів, співбесіди у іншомовному середовищі; володіння іноземною мовою на варіативно-адаптивному рівні під час міжособистісної взаємодії у професійному середовищі

- здатність ефективного використання іноземної мови під час оформлення ділової документації, листування, підготовки презентації, надання професійних консультацій щодо галузі «Охорона здоров'я».
- здатність проведення наукових досліджень, розуміння оригінальної літератури іноземною мовою на фахову тематику, інтерпретації змісту загальнонаукової літератури англійською мовою
- здатність використання засобів сучасних інформаційних технологій під час спілкування англійською мовою та передачі інформації
- здатність використовувати англійську мову спеціальності на належному рівні; дотримання граматичних норм англійської мови
- здатність належної морально-етичної поведінки та професійної діяльності, дотримання громадянських прав та обов'язків, підвищення загальноосвітнього культурного рівня

Деталізація компетентностей відповідно до дескрипторів НРК у формі «Матриці компетентностей».

Матриця компетентностей

№	Компетентність	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Спеціальні (фахові) компетентності					
1	Здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів іноземної мови спеціальності у процесі навчання та професійної діяльності	<i>Знати:</i> <ul style="list-style-type: none"> • базові лексико-семантичні структури іноземної мови • правила словотвору • терміни ділової мови 	<ul style="list-style-type: none"> • Диференціювати і аналізувати терміни і терміноелементи греко-латинського походження • реалізувати засвоєний лексико-граматичний матеріал у формі усних та письмових повідомлень; вести дискурс на ситуативно зумовлену тематику 	Міжособистісна взаємодія: комунікація із викладачами, студентами Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу	Самостійність, відповідальність

			<ul style="list-style-type: none"> • застосовувати загальну і наукову лексику при виконанні когнітивних завдань • розпізнавати та аналізувати лексичні структури та їх взаємозв'язок з семантичними особливостями тексту 		
2	Здатність проведення переговорів, співбесіди у іншомовному середовищі; володіння іноземною мовою на варіативно-адаптивному рівні під час міжособистісної взаємодії у професійному середовищі	<p><i>Знати:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • аспекти ділової лексики, що стосуються охорони здоров'я • лексико-граматичні стратегії ведення дискусії іноземною мовою • структуру проведення переговорів 	<ul style="list-style-type: none"> • Відтворювати термінологію охорони здоров'я • описувати проблеми та завдання охорони здоров'я • демонструвати навички проведення переговорів • використовувати лексико-граматичні стратегії ведення діалогу з діловими партнерами під час рольових ігор 	Міжособистісна взаємодія: комунікація із пацієнтами Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу	Самостійність, відповідальність
3	Здатність ефективного	<p><i>Знати:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • англомовни 	<ul style="list-style-type: none"> • Відтворювати в усній та 	Міжособистісна взаємодія: комунікація із пацієнтами	Самостійність,

	використання іноземної мови під час оформлення ділової документації, листування, підготовки презентації, надання професійних консультацій щодо галузі «Охорона здоров'я».	<p>й вокабуляр, пов'язаний з діловою документацією</p> <ul style="list-style-type: none"> лінгвістичні та морально-етичні аспекти бізнесової діяльності форми та види ділових документів лексику, пов'язану з темами ділового листування, підготовки презентації 	<p>письмовій формах англомовний вокабуляр, пов'язаний з діловою документацією</p> <ul style="list-style-type: none"> демонструвати вміння вислухати та уточнити інформацію під час перемовин за допомогою рольової гри у формі діалогу з колегою проявляти бізнес-етикет під час ділового спілкування вести дискусію на теми охорони здоров'я 	Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу	відповідальність
4	Здатність проведення наукових досліджень, розуміння оригінальної літератури іноземною мовою на фахову тематику, інтерпретації змісту загальнонаукової літератури англійською мовою	<p><i>Знати:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> базову термінологію фундаментальних дисциплін стратегії читання фахового тексту способи та засоби реферування та анотування необхідного 	<ul style="list-style-type: none"> Демонструвати знання термінології фундаментальних дисциплін на заняттях з англійської мови здійснювати усний та/або письмовий переказ фахових текстів під час практичних занять з англійської 	<p>Міжособистісна взаємодія: комунікація із студентами, колегами, науковою спільнотою</p> <p>Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу</p>	Автономія, відповідальність

		<p>о матеріалу англomовного фахового тексту</p> <ul style="list-style-type: none"> • словники та ресурси • засоби сучасних інформаційних технологій для покращення ефективності наукової комунікації 	<p>мови</p> <ul style="list-style-type: none"> • писати анотації до фахових текстів • використовувати засоби сучасних інформаційних технологій для полегшення комунікації з викладачем • опрацювати іншомовні ресурси наукової інформації на тематику фаху • підготувати наукову працю англійською мовою на основі опрацьованих англomовних джерел • презентувати результати власного дослідження англійською мовою на наукових конференціях 		
5	Здатність використання засобів сучасних інформаційних технологій під час спілкування англійською	<i>Знати</i> види та способи використання сучасних комп'ютерних та інформаційних технологій з метою виконання	<ul style="list-style-type: none"> • Використовувати комп'ютерні та інформаційно-комунікаційні технології під час виконання домашніх 	Міжособистісна взаємодія: комунікація із студентами, колегами, викладачами, науковою спільнотою Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу	Автономія, відповідальність

	<p>мовою та передачі інформації</p>	<p>навчальних та професійних завдань:</p> <ul style="list-style-type: none"> • здійснення перекладу • пошук навчальної інформації • проведення наукового дослідження • комунікація з викладачами, однокурсниками, колегами тощо 	<p>завдань</p> <ul style="list-style-type: none"> • використовувати і рекомендовані електронні словники під час перекладу та читання оригінальної літератури з фаху • використовувати і віртуальні навчальні ресурси ВМНЗ з метою пошуку інформації навчального характеру • використовувати і мультимедійні презентації під час представлення результатів дослідження • користуватися засобами електронної пошти та інших хмарних технологій для збереження та відправлення інформації • використовувати і ресурси віртуального навчального середовища ВМНЗ, електронні соціальні 		
--	-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

			<p>мережі та електронну пошту у навчальному процесі та для зручності комунікації з викладачами</p> <ul style="list-style-type: none"> • використовувати ресурси Інтернету з метою наукової комунікації 		
6	<p>Здатність використовувати іноземну мову спеціальності на належному рівні; дотримання граматичних норм іноземної мови</p>	<p><i>Знати</i> практичні граматичні аспекти іноземної мови, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Артикль. • Іменник. Множина іменників латинського і грецького походження • Словотворчі елементи • Прикметники. Аналітичні і синтетичні способи утворення ступенів порівняння • Прислівники. 	<ul style="list-style-type: none"> • Демонструвати вміння коректного вживання артиклів, утворення множини іменників, ступенів порівняння прикметників та прислівників, правила вживання числівників, прислівників, дієслів, модальних дієслів • вживати коректні часові конструкції під час практичних занять та самостійної роботи • використовувати часові форми під час усного та письмового 	<p>Міжособистісна взаємодія: комунікація із студентами, колегами, науковою спільнотою</p> <p>Суб'єкт-об'єктна взаємодія: використання навчального лексико-граматичного матеріалу</p>	<p>Автономія, відповідальність</p>

		<p>Прислівник и часу і місця. Ступені порівняння прислівникі в</p> <ul style="list-style-type: none"> • Займенник и • Числівники . Прості і десяткові дроби • Дієслово. Допоміжні дієслова • Модальні дієслова та їх еквіваленти • Група неозначених часів • Активний і пасивний стани • Група тривалих часів • Активний і пасивний стани • Група перфектних часів Активний і пасивний стани • Група 	<p>мовлення в межах завдань дисципліни, що включають завдання до практичних занять, тестові завдання, усний та письмовий переказ, рольова взаємодія тощо.</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>доконано-тривалих часів. Активний і пасивний стани</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дійсний і наказовий способи дієслова • Сполучник и • Узгодження часів 			
7	<p>Здатність належної морально-етичної поведінки та професійної діяльності, дотримання громадянських прав та обов'язків, підвищення загальноосвітнього культурного рівня</p>	<p><i>Знати:</i> Основні правила поведінки під час навчання у ВМНЗ, громадянські права та обов'язки,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дотримання основних правил поведінки та етикету під час занять з іноземної мови • демонструвати повагу, дотримуватись правил субординації • демонструвати навички ввічливої англійської мови • відстоювати свою точку зору за допомогою ввічливих форм мовлення • читати та презентувати літературу 	<p>Міжособистісна взаємодія: комунікація із студентами, викладачами, колегами</p>	<p>Відповідальність</p>

			культурологічного характеру країни, мова якої вивчається	
--	--	--	----------------------------------------------------------	--

1.Опис навчальної дисципліни

1.Програма навчальної дисципліни структурована на розділи

Розділ дисципліни 1. Business routines

Тема 1. English in the World

Тема2. Greetings and Goodbyes. Introductions

Тема 3. CV. Skills and Qualifications

Тема 4. Telephoning

Тема 5. Emails. Letters. Faxes

Тема 6. Types of Meetings. Meeting Etiquette

Тема 7. Making a Presentation at a Meeting

Тема 8. Time Management

Тема 9. Negotiations

Тема 10. Making Travel Arrangements. Travel Necessities

Тема 11. Підсумкове заняття №1

Розділ дисципліни 2. Business culture

Тема 12. Company Culture

Тема 13. Business in Different Cultures

Тема 14. Management Styles

Тема 15. Team Building

Тема 16. Quality Standards

Тема 17. Achieving Perfection

Тема 18. Business Strategy

Тема 19. Innovation

Тема 20. Підсумкове заняття №2

Тема 21. Залік

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Напрямок підготовки <u>22 Охорона здоров'я</u> (шифр і назва)	Нормативна	
Загальна кількість годин – 90	Спеціальність: <u>223 Медсестринство (2 років навчання)</u>	Рік підготовки:	
		2-й	-й
		Семестр	

	(шифр і назва)	4-й	-й
		Лекції	
Годин для заочної форми навчання: аудиторних – 8 самостійної роботи студента – 82	Освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр	2 год.	Год.
		Практичні, семінарські	
		бгод.	Год.
		Лабораторні	
		год.	Год.
		Самостійна робота	
		82 год.	Год.
		Індивідуальні завдання: год.	
Вид контролю: Залік			

2.Опис навчальної дисципліни

2.Структура навчальної дисципліни

Назви розділів дисципліни і тем	Кількість годин					
	Форма навчання (заочна)					
	усьог о	У тому числі				
лек		пр	лаб	інд	срс	
1	2	3	4	5	6	7
Розділ дисципліни 1. Business routines						
Тема 1. English in the World		2				4
Тема 2. Greetings and Goodbyes. Introductions			2			4
Тема 3. CV. Skills and Qualifications						4
Тема 4. Telephoning						4
Тема 5. Emails. Letters. Faxes						4
Тема 6. Types of Meetings. Meeting Etiquette						6
Тема 7. Making a Presentation at a Meeting						4
Тема 8. Time Management						4
Тема 9. Negotiations						4
Тема 10. Making Travel Arrangements. Travel Necessities						6
Тема 11. Підсумкове заняття №1			2			

Разом за розділом 1		2	4			44
Розділ дисципліни 2. Business culture						
Тема 12. Company Culture						5
Тема 13. Business in Different Cultures						5
Тема 14. Management Styles						5
Тема 15. Team Building						5
Тема 16. Quality Standards						5
Тема 17. Achieving Perfection						5
Тема 18. Business Strategy						4
Тема 19. Innovation						4
Тема 20. Підсумкове заняття №2			1			
Тема 21. Залік			1			
Разом за розділом 2			2			38
Всього годин по дисципліні		2	6			82

3. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	English in the World	2
2		
Всього лекційних годин		2

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		
Всього годин семінарських занять		

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Greetings and Goodbyes. Introductions	2
2.	Підсумкове заняття №1	2
3.	Підсумкове заняття №2 Залік	2
Всього годин практичних занять		6

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		
Всього годин лабораторних занять		

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	English in the World	4
2	Greetings and Goodbyes. Introductions	4
3	CV. Skills and Qualifications	4
4	Telephoning	4
5	Emails. Letters. Faxes	4
6	Types of Meetings. Meeting Etiquette	6
7	Making a Presentation at a Meeting	4
8	Time Management	4
9	Negotiations	4
10	Making Travel Arrangements. Travel Necessities	6
11	Company Culture	5
12	Business in Different Cultures	5

13	Management Styles	5
14	Team Building	5
15	Quality Standards	5
16	Achieving Perfection	5
17	Business Strategy	4
18	Innovation	4
Всього годин		82

9. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання студентів оцінюються лише при успішному їх виконанні та захисті. Оцінка різних видів індивідуальних завдань залежить від їх об'єму та значущості, але не більше **10 балів**.

№ з/п	Вид роботи	Кількість балів
1	Написання та захист (презентація) реферату за будь-якою темою програми з англійської мови	2-3
2	Виконання та успішний захист індивідуальної роботи в посібниках (домашнє читання)	4-6
3	Участь або презентація стендового доповіді на конференції	7-8
4	Переможці (три перших призових місця) на олімпіаді або конференції	10

10. Методи навчання

Комунікативні методи навчання, застосовувані у курсі вивчення навчальної дисципліни « Англійська мова» Курс за вибором, спрямовані на досягнення мети формування комунікативних англомовних навичок у галузі медицини з перспективою їх використання при вивченні медицини та у професійній діяльності. Комунікативні методи навчання при особистісно-зорієнтованому підході є пріоритетними у формуванні засад професійно орієнтованої вторинної мовної особистості студентів у процесі навчання дисципліни « Англійська мова» Курс за вибором.

11. Методи контролю

Поточна навчальна діяльність студентів контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних цілей та під час індивідуальної роботи викладача зі студентами. Застосовуються такі способи діагностики рівня підготовки студентів, як співбесіда, контроль володіння активним вокабуляром, розв'язування ситуативних задач, лексико-граматичні тести,

презентація усних повідомлень студентів та ін. В поточну навчальну діяльність входить оцінка за кожну тему розділу дисципліни.

Контроль засвоєння розділів дисципліни здійснюється на завершення вивчення тем розділу на підсумкових заняттях. Контроль засвоєння дисципліни «Англійська мова» Курс за вибором здійснюється шляхом проведення заліку по завершенні вивчення всіх розділів дисципліни.

12. Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу

1. Оцінювання поточної навчальної діяльності (ПНД)

Під час оцінювання засвоєння кожної навчальної теми дисципліни (ПНД) та підсумкового заняття (ПЗ) студенту виставляється оцінка за традиційною 4-бальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно» та «незадовільно».

Підсумковий бал за поточну навчальну діяльність (ПНД) та підсумкові заняття (ПЗ) визначається як середнє арифметичне традиційних оцінок за кожне заняття та ПЗ, округлене до 2-х знаків після коми та перераховується у багатобальну шкалу за таблицею 1.

Перерахунок середньої оцінки за ПНД та ПЗ для дисциплін, які завершуються іспитом проводиться відповідно до таблиці 1. Мінімальна кількість балів, яку має набрати студент для допуску до іспиту - 70 балів, мінімальна позитивна оцінка на іспиті відповідно 50 балів.

Таблиця 1

Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу (для дисциплін, що завершуються іспитом)

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	120	3.91-3,94	94
4.95-4,99	119	3.87-3,9	93
4.91-4,94	118	3.83- 3,86	92
4.87-4,9	117	3.79- 3,82	91
4.83-4,86	116	3.74-3,78	90
4.79-4,82	115	3.7- 3,73	89
4.75-4,78	114	3.66- 3,69	88
4.7-4,74	113	3.62- 3,65	87
4.66-4,69	112	3.58-3,61	86

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
4.62-4,65	111	3.54- 3,57	85
4.58-4,61	110	3.49- 3,53	84
4.54-4,57	109	3.45-3,48	83
4.5-4,53	108	3.41-3,44	82
4.45-4,49	107	3.37-3,4	81
4.41-4,44	106	3.33- 3,36	80
4.37-4,4	105	3.29-3,32	79
4.33-4,36	104	3.25-3,28	78
4.29-4,32	103	3.21-3,24	77
4.25- 4,28	102	3.18-3,2	76
4.2- 4,24	101	3.15- 3,17	75
4.16- 4,19	100	3.13- 3,14	74
4.12- 4,15	99	3.1- 3,12	73
4.08- 4,11	98	3.07- 3,09	72
4.04- 4,07	97	3.04-3,06	71
3.99-4,03	96	3.0-3,03	70
3.95- 3,98	95	Менше 3	Недостатньо

2. Оцінювання підсумкового заняття

Підсумкове заняття (далі - **ПЗ**) обов'язково проводиться згідно з робочою навчальною програмою з дисципліни (далі-РНПД) протягом семестру за розкладом, під час занять.

Приєм **ПЗ** здійснюється викладачем академічної групи або проводиться обмін суміжних груп між викладачами.

Рекомендації щодо проведення підсумкового заняття:

1. Вирішення пакету тестових завдань за змістом навчального матеріалу, який включає наступне:

- базові тестові завдання з дисципліни, які охоплюють зміст навчального матеріалу підсумкового заняття відповідно до РНПД у кількості не менше **30 тестів**;

2. Оцінювання освоєння теоретичних знань (20 завдань) та практичних навичок (співбесіда, усне повідомлення тощо);

3. Під час оцінювання знань студента з теоретичних питань, що входять до даного підсумкового заняття (ПЗ) студенту виставляється оцінка за традиційною 4-бальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно» та «незадовільно».

Критерії оцінювання практичних навичок

Кількість навичок	«5»	«4»	«3»	Відповідь за білетами практичної частини	За кожену практичну навичку студент одержує від 5 до 8 балів, що відповідає: «5» - 8 балів; «4» - 6,5 балів; «3» - 5 балів.
1	8	6,5	5		
2	8	6,5	5		
3	8	6,5	5		
4	8	6,5	5		
5	8	6,5	5		
	40	32,5	25		

Критерії оцінювання теоретичних знань

Кількість питань	«5»	«4»	«3»	Усна відповідь за білетами, які включають теоретичну частину дисципліни	За кожену відповідь студент одержує від 5 до 8 балів, що відповідає: «5» - 8 балів; «4» - 6,5 балів; «3» - 5 балів.
1	8	6,5	5		
2	8	6,5	5		
3	8	6,5	5		
4	8	6,5	5		
5	8	6,5	5		
	40	32,5	25		

5. Оцінювання самостійної роботи студентів

Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу, перевіряється під час підсумкового заняття або заліку.

6. Оцінювання індивідуальних завдань студента

На засіданні кафедри повинно бути затверджено перелік індивідуальних завдань (участь з доповідями в студентських конференціях, профільних олімпіадах, підготовка аналітичних оглядів з презентаціями з перевіркою на плагіат) з визначенням кількості балів за їх виконання, які можуть додаватись, як заохочувальні (не більше 10)

Бали за індивідуальні завдання одноразово нараховуються студентам тільки комісійно (комісія – зав. кафедри, завуч, викладач групи) лише за умов успішного їх виконання та захисту. В жодному разі загальна сума балів за ПНД не може перевищувати 120 балів.

6. Оцінка з дисципліни

Якщо дисципліна вивчається протягом 2-х та більше семестрів, оцінка з дисципліни визначається як середнє арифметичне балів за всі семестри, протягом яких вивчалась дисципліна, які переводяться у 120-бальну шкалу ЕСТС (табл.1) з додаванням балів, одержаних безпосередньо на іспиті.

Максимальна кількість балів, яку студент може набрати за вивчення дисципліни – 200 балів, у тому числі максимальна кількість балів за поточну навчальну діяльність – 120 балів, а також максимальна кількість балів за результатами заліку - 80 балів. Мінімальна кількість балів становить 120, у тому числі мінімальна поточна навчальна діяльність – 70 та за результатами заліку – 50 балів.

7. Технологія оцінювання дисципліни

Оцінювання результатів вивчення дисциплін проводиться на останньому занятті. Оцінка з дисципліни визначається як сума балів за ПНД та заліку і становить min – 120 до max - 200.

Оцінка з дисципліни виставляється лише студентам, яким зараховані усі підсумкові контрольні заняття та іспити.

8. Конвертація кількості балів з дисциплін та результатів атестації в оцінки за шкалою ECTS та за чотирибальною (традиційною) шкалою

Таблиця 6

Критерії встановлення оцінки за 200 багатобальною шкалою, 4-бальною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка за 200 багатобальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за чотирибальною (національною) шкалою
Від 180 до 200 балів	A	5 – «відмінно»
Від 160 до 179 балів	B	4 – «добре»
Від 150 до 159 балів	C	4 – «добре»
Від 130 до 149 балів	D	3 - «задовільно»
Від 120 до 129 балів	E	3 – «задовільно»

14. Методичне забезпечення

- Робоча навчальна програма дисципліни;
- Плани практичних занять та самостійної роботи студентів;
- Методичні розробки для викладача;
- Методичні вказівки до практичних занять для студентів;
- Методичні матеріали, що забезпечують самостійну роботу студентів;
- Тестові та контрольні завдання до практичних занять;
- Питання та завдання до контролю засвоєння розділу;
- Перелік питань до іспиту, завдання для перевірки практичних навичок під час іспиту.

15. Рекомендована література

Базова

1. Taylor J., Zeter J. Business English. – Express Publishing, 2018.

Допоміжна

1. Корнейко І.В., Кузнецова І.В. Завдання для домашнього читання англійською мовою: Для студентів першого курсу. - Харків: ХДМУ, 2003.
2. The Mosby Medical Encyclopedia. – New York. – 1996.
3. Stedman's medical dictionary. –Williams & Wilkins, 1996.
4. Raymond Murphy. English Grammar in Use. /A self-study reference and practice book for intermediate students/. – Cambridge, University Press. – 1988.
5. Англо-український ілюстрований медичний словник Дорланда. У двох томах. Львів, 2002.

16. Інформаційні ресурси

Всі матеріали до проведення практичних занять з дисципліни «Англійська мова» Курс за вибором знаходяться у бібліотеці ХНМУ, на кафедрі іноземних мов та у репозитарії ХНМУ.