



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

30.06.2026

Харків

№ 141

Про введення в дію
Положення про вчену раду
Навчально-наукового
інституту/факультету ХНМУ

Відповідно до статті 36 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Харківського національного медичного університету, Положення про Вчену раду Харківського національного медичного університету, затвердженого наказом ХНМУ від 01.11.2019 р. № 440

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 01 серпня 2026 року Положення про вчену раду Навчально-наукового інституту/факультету Харківського національного медичного університету, затверджене рішенням Вченої ради від 29 червня 2026 року протокол №7, що додається.
2. Положення Навчально-наукових інститутів та факультетів щодо організації роботи вчених рад визнати такими, що втратили чинність.
3. Відповідальність та контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора з науково-педагогічної роботи Савельєву Н.М.

Ректор



Валерій М'ЯСОЄДОВ

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ХНМУ
29 червня 2026 р. протокол № 7

Введено в дію
Наказ ХНМУ
30.06.26 № 141

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО
ІНСТИТУТУ/ФАКУЛЬТЕТУ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. Загальні положення

1.1. Вчена рада Навчально-наукового інституту/ факультету (далі – вчена рада) - колегіальний орган управління, який у межах делегованих йому Вченою радою ХНМУ повноважень ухвалює рішення у сфері освітньої, наукової, лікувальної та іншої діяльності ННІ/факультету.

1.2. Вчена рада проводить свою діяльність відповідно до Закону України «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів, Статуту ХНМУ, рішень Вченої ради ХНМУ, цього Положення.

1.3. Строк повноважень Вченої ради становить один навчальний рік.

1.4. Затвердження Положення про вчену раду ННІ/факультету є актом делегування повноважень від вищого колегіального органу управління університету - Вченої ради ХНМУ до органу управління нижчого рівня.

1.5. Зміни до даного Положення вносяться рішенням Вченої ради ХНМУ та вводяться в дію наказом ректора.

2. Повноваження Вченої ради

2.1. Вчена рада здійснює свої повноваження, які делегуються їй Вченою радою ХНМУ в обсязі та на умовах, визначених цим Положенням.

2.2. До делегованих повноважень належать:

1) погодження рішень кафедр та надання рекомендації Вченій раді Університету щодо присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого дослідника;

2) висунення та схвалення пропозицій щодо кандидатур на посаду директора інституту/декана факультету, завідувача кафедрою, професора,

3) обрання шляхом таємного голосування на посади викладача, асистента, старшого викладача, доцента закладу вищої освіти за конкурсом відповідно до «Порядку заміщення вакантних посад науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників у ХНМУ».

4) ухвалення семестрового та річного звітів ННІ/факультету

5) попереднє узгодження складових освітніх професійних програм, навчальних планів освітньої частини на всіх рівнях додипломної підготовки та надання освітніх послуг на післядипломному рівні за умовами безперервного професійного розвитку фахівців;

6) вирішення питань організації освітнього процесу в ННІ/факультеті, ухвалення рішень з питань умов його якості, проведення та внутрішнього забезпечення;

7) заслуховування звіту директора інституту/декана факультету, керівників структурних підрозділів, які входять до складу інституту/факультету;

8) надання пропозицій Вченій раді Університету щодо рекомендацій кандидатур випускників на наукову роботу.

3. Формування складу вченої ради

3.1. Склад вченої ради Інституту/факультету формується у відповідності до розділів 3, 4 та 7 статті 36 Закону України «Про вищу освіту».

До складу ради входять за посадами директор Інституту/декан факультету, заступники директора Інституту/заступники декану факультету, керівники органів самоврядування здобувачів освіти та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників Інституту/факультету, а також виборні представники, які представляють:

3.1.1 наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів наук, кандидатів наук, доцентів, докторів філософії підпорядкованих кафедр;

3.1.2. здобувачів вищої освіти всіх рівнів денної форми навчання, які отримують освітні послуги в Інституті/факультеті;

3.1.3 інших працівників Інституту/факультету, які працюють на постійній основі.

3.2. Кількісний склад вченої ради визначається залежно від кількості працюючих в Інституті/факультеті. При цьому не менш як 75 відсотків складу вченої ради повинні становити науково-педагогічні, педагогічні працівники Інституту/факультету і не менш як 10 відсотків її загального складу – виборні представники з числа здобувачів вищої освіти всіх рівнів (денної) форми навчання, які навчаються на кафедрах/в структурних підрозділах Інституту/факультету.

3.2.1. Відповідно до квоти від кожного підрозділу обираються делегати серед числа наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, що працюють в Інституті/факультеті за основним місцем роботи.

3.2.2. Виборні представники з числа здобувачів вищої освіти всіх рівнів денної форми навчання, які навчаються на кафедрах Інституту/факультету, обираються ними шляхом прямих таємних виборів.

3.2.3. Виборні представники з числа різних категорій працівників обираються конференцією трудового колективу Інституту/факультету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

3.3. Вибори до нового складу вченої ради Інституту/факультету починаються не пізніше 7 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

3.4. Кількість членів вченої ради Інституту/факультету повинно становити непарне число.

3.5. Склад вченої ради Інституту/факультету затверджується наказом ректора.

4. Повноваження голови, заступника, секретаря та членів вченої ради

4.1. Вчену раду Інституту/факультету очолює її голова, який обирається на першому засіданні таємним голосуванням із числа членів вченої ради Інституту/факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання.

4.2. На першому засіданні вченої ради Інституту/факультету голова вченої ради пропонує кандидатуру заступника (із числа її членів, які мають науковий ступінь та/або вчене звання), яка затверджується відкритим голосуванням.

4.3. Голова вченої ради Інституту/факультету організовує роботу вченої ради, веде її засідання.

4.4. Обов'язки голови вченої ради Інституту/факультету за його відсутності можуть бути покладені на заступника голови вченої ради Інституту/факультету або, у разі відсутності останнього, обраного відкритим голосуванням на засіданні вченої ради головуючого.

4.5. Секретар вченої ради Інституту/факультету обирається відкритим голосуванням із числа членів вченої ради.

4.6. Секретар вченої ради Інституту/факультету:

4.6.1. організовує засідання вченої ради Інституту/факультету, інформує членів вченої ради про засідання;

4.6.2. веде документацію вченої ради Інституту/факультету;

4.6.3. веде протоколи засідань вченої ради та оформлює витяги з них;

4.6.4. розробляє проєкт плану роботи вченої ради на навчальний рік;

4.6.5. організовує голосування для обрання на посади викладача, асистента, старшого викладача, доцента закладу вищої освіти за конкурсом відповідно до «Порядку заміщення вакантних посад науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників у ХНМУ»;

4.6.6. формує документацію для процедури таємного голосування;

4.6.7. забезпечує зберігання протоколів та інших документів, пов'язаних з діяльністю вченої ради Інституту/факультету. По закінченні повноважень передає протоколи на зберігання до Інституту/факультету.

Для виконання покладених функцій та обов'язків секретар вченої ради Інституту/факультету має право запрошувати інформацію та матеріали, які необхідні для організації засідань вченої ради у структурних підрозділах Інституту/факультету та Університету.

4.7. Члени вченої ради Інституту/факультету зобов'язані:

4.7.1 постійно відвідувати засідання вченої ради, брати активну участь в обговоренні питань, визначених планом її роботи;

4.7.2 у межах своєї компетенції виконувати доручення, рішення вченої ради Інституту/факультету;

4.7.3 готувати письмову інформацію та проєкт рішення з питання своєї доповіді, яка винесена для розгляду на засідання вченої ради Інституту/факультету, згідно з планом її роботи.

4.8. Члени вченої ради Інституту/факультету мають право:

4.8.1 вносити пропозиції до порядку денного засідання вченої ради Інституту/факультету;

4.8.2 вносити пропозиції до проєктів рішень з питань, винесених на розгляд засідання вченої ради Інституту/факультету;

4.8.3 висловлювати свою волю при голосуванні та на забезпечення таємності голосування;

4.8.4 вносити пропозиції голові вченої ради Інституту/факультету щодо вирішення питань організації навчальної, методичної, наукової та організаційної діяльності Інституту/факультету та перспектив їх розвитку;

4.8.5 на отримання інформації щодо навчальної, методичної, наукової та організаційної діяльності Інституту/факультету та перспектив його розвитку, в межах питань, винесених на обговорення засідання вченої ради.

5. Умови та порядок змін складу вченої ради

5.1. Зміни у персональному складі вченої ради Інституту/факультету під час строку її повноважень вносяться шляхом затвердження наказом ректора у разі:

5.1.1 звільнення (переведення) з роботи в Інституті/факультеті або відрахування з числа здобувачів освіти, аспірантів, докторантів;

5.1.2 увільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство за посадою у вченій раді Інституту/факультету;

5.1.3 настання непереборних обставин (смерті, хвороби) або за власним бажанням (за заявою);

5.1.4 пропуску членом ради більше половини засідань протягом поточного року.

5.3. Зміни у складі вченої ради можуть вноситися шляхом введення до її складу нових членів.

6. Регламент роботи та підготовка засідань вченої ради

6.1. Організаційною формою роботи вченої ради Інституту/факультету є засідання, які плануються та проводяться зазвичай в перший четвер щомісяця. Засідання вченої ради Інституту/факультету проводить її голова, а за його відсутності – заступник голови.

6.2. Засідання вченої ради Інституту/факультету можуть проводитись також позачергово у разі потреби за рішенням голови, за рішенням Конференції трудового колективу або на вимогу двох третин від складу вченої ради Інституту/факультету.

6.3. За виробничої необхідності або у разі виникнення ситуації непереборної сили формат засідання може бути змінений та проводитися онлайн з використанням засобів дистанційного зв'язку.

Засідання вченої ради Інституту/факультету вважається правомочним, якщо на ньому були присутні дві третини від загальної кількості членів вченої ради.

6.4. Проєкт плану роботи вченої ради Інституту/факультету на черговий навчальний рік формується секретарем вченої ради за пропозиціями керівництва Інституту/факультету, кафедр та структурних підрозділів.

6.5. План роботи вченої ради Інституту/факультету на навчальний рік затверджується на засіданні вченої ради, доводиться секретарем вченої ради до відома членів ради та оприлюднюється на офіційному web-сайті Університету у відповідному розділі.

Зміни до затвердженого плану роботи вносяться рішенням вченої ради.

6.6. Зміни термінів проведення засідань вченої ради Інституту можливі у разі виробничої необхідності.

6.7. Порядок денний засідання вченої ради і термін його проведення доводиться до відома її членів не пізніше, ніж за три дні до проведення засідання.

Підготовка та проведення засідань вченої ради здійснюється відповідно до плану роботи на поточний рік.

6.8. Всі засідання та прийняті вченою радою рішення є правомочними, якщо в них беруть участь не менше двох третин її складу. Рішення вченої ради доводяться до відома всіх членів ради, структурних підрозділів Інституту/факультету та є обов'язковими для виконання.

6.9. Рішення вченої ради стосовно питань навчальної, виховної, наукової, лікувальної, методичної і організаційної роботи приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів; рішення про обрання на посаду викладача, старшого викладача, асистента, доцента закладу вищої освіти, наукових працівників інших наукових підрозділів, які входять до складу Інституту/факультету приймаються таємним голосуванням.

Процедура таємного голосування при проведенні засідань у віддаленому форматі повинна відповідати Тимчасовому порядку проведення процедури таємного голосування членів Вченої ради ХНМУ при проведенні засідання у віддаленому форматі в умовах воєнного стану, затвердженого наказом ХНМУ від 30.09.2022 р. № 157 (зі змінами).

6.10. Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням із числа присутніх на засіданні членів вченої ради та несе повну відповідальність за дотримання процедури таємного голосування та його результати.

Бюлетені для таємного голосування та бланки протоколів лічильної комісії повинні бути виготовлені за єдиним зразком, формат якого контролює і надає претендентам секретар вченої ради Інституту/факультету.

6.11. Поточні справи виносяться на розгляд вченої ради Інституту/факультету на підставі подань завідувачів кафедр, керівників підрозділів.

6.12. Секретар вченої ради:

6.12.1. готує порядок денний засідання, погоджує його з головою вченої ради;

6.12.2. запрошує на засідання членів вченої ради, осіб, які мають безпосереднє відношення до питань, що розглядаються, гостей;

6.12.3. забезпечує реєстрацію членів ради, які прибули на її засідання.

6.13. Протокол засідання вченої ради Інституту/факультету підписується головою вченої ради (обраним на засіданні Головуючим) та секретарем вченої ради.

6.14. Виконання рішень вченої ради Інституту/факультету покладається на завідувачів кафедр, керівників інших структурних підрозділів, або інших осіб призначених відповідальними в рішенні ради.

6.15. Контроль за виконанням рішень вченої ради Інституту/факультету покладається, як правило, на директора Інституту, декана факультету, або їх заступників відповідно до їх функціональних обов'язків, голову і секретаря вченої ради Інституту/факультету.

Секретар Вченої ради

Дмитро ПЕРЦЕВ