

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Управління у сфері охорони здоров'я»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»**

**спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування»**

**освітня кваліфікація: магістр публічного управління та адміністрування**

**кваліфікація: «Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХНМУ**

**протокол № 23 від 20 травня 2020 р.**

**наказ № 122 від 25 травня 2020 р.**

**Харків – 2020 р.**

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою Харківського національного медичного університету у складі:

1. Мельниченко Олександр Анатолійович – гарант освітньої програми, керівник проектної групи, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я;

2. Огнєв Віктор Андрійович – член проектної групи, доктор медичних наук, професор, завідувач кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я;

3. Сокол Костянтин Михайлович – член проектної групи, кандидат медичних наук, професор, професор кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я;

4. Чухно Інна Анатоліївна – член проектної групи, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я.

**Профіль освітньої програми «Управління у сфері охорони здоров'я»  
зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»**

<b>1. Загальна інформація</b>	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Харківський національний медичний університет
Рівень вищої освіти та освітня кваліфікація	<i>Рівень вищої освіти</i> – другий (магістерський), сьомий Національної рамки кваліфікації <i>Освітня кваліфікація</i> – магістр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Управління у сфері охорони здоров'я
Тип диплому та обсяг освітньої програми	<i>Диплом</i> магістра, одиничний. <i>Обсяг</i> – 90 кредитів ЄКТС, у т.ч. 25 % – вибіркового компонент і 62 % – фахового спрямування. <i>Термін навчання</i> – 1 рік 5 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію НД № 2184570 від 03 липня 2017 р. Термін дії до 01 липня 2024 р.
Передумови	Перший (бакалаврський) рівень освіти
Форми навчання	Очна (денна), заочна
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	meduniver@knmu.kharkov.ua
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Забезпечити академічну підготовку фахівців, здатних застосовувати набуті знання, уміння, навички та розуміння при розв'язанні складних задач і проблем публічного управління та адміністрування в умовах невизначеності та ефективного виконання управлінських функцій у сфері охорони здоров'я	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність – 281 «Публічне управління та адміністрування»
Опис предметної області	<i>Об'єкти вивчення:</i> принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління. <i>Методи, методика та технології:</i> наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу,

	моделювання, прогнозування та проектування. <i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.		
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки магістра має як академічну, так і прикладну орієнтацію		
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>			
Придатність до працевлаштування	Професійно виконувати роботу за кодами ДК 003:2010: 1475.4 – менеджер (управитель) з адміністративної діяльності 1120.2 – голова обласної (районної, міської) державної адміністрації 1143.5 – голова органу місцевого самоврядування 1229.5 – головний державний санітарний лікар 1210.1 – керівник (директор) підприємства охорони здоров'я		
Академічні права випускників	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. Проведення власного наукового дослідження за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та спорідненими до неї спеціальностями.		
<b>5. Викладання та оцінювання</b>			
Викладання та навчання	Студенто-центроване навчання; проблемно-орієнтоване навчання з набуттям компетентностей, достатніх для розв'язання нагальних проблем у сфері охорони здоров'я; самонавчання; навчання через практику тощо.		
Оцінювання	Оцінка (за національною шкалою)	Мінімальний бал	Максимальний бал
	Національна диференційована шкала		
	Відмінно	180	200
	Добре	150	179
	Задовільно	100	149
	Незадовільно		119
	Національна недиференційована шкала		
	Зараховано	120	200
	Не зараховано	0	119
	Склав	60,5 %	100 %
	Не склав	0	60,4 %
	Шкала ECTS		
	A	180	200
	B	160	179
	C	150	159
	D	130	149
	E	120	129
Fx	70	119	
F	0	69	
Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються: за підсумками екзаменів і диференційованих заліків й за результатами захисту кваліфікаційної роботи; «Зараховано» – виставляється за підсумками заліків і за результатами практики. Результат «Склав» виставляється за підсумками складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту.			
<b>6. Програмні компетентності</b>			
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується		

	невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> <p>ЗК 2. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально.</p> <p>ЗК 3. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК 4. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК 5. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК 1. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК 2. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК 3. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 4. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК 5. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК 7. Здатність самостійно готувати проекти нормативно правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 8. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК 9. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (РН)	<p>РН 1. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН 2. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН 3. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН 4. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові</p>

	<p>технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН 5. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН 6. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських і загальноорганізаційних структур.</p> <p>РН 7. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН 8. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН 9. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН 10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>РН 11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>РН 12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір і використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p>
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями доктора наук з державного управління, доктора медичних наук, кандидата наук з державного управління, кандидата медичних наук, кандидата економічних наук, вченими званнями з фахових дисциплін з підтвердженим рівнем наукової та професійної активності
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. Наявність навчально-наукового медичного комплексу «Університетська клініка», НДІ гігієни праці та професійних захворювань, Університетського стоматологічного центру, Центру доклінічних і клінічних досліджень, Центру гендерної освіти, 4 проблемних лабораторій, анатомічного музею, віварію, центру тестування, аудиторій для симуляційного навчання (фантоми), Центральної науково-дослідної лабораторії університету, навчально-наукового інституту з підготовки іноземних громадян, навчально-наукового інституту якості освіти, 6 навчальних науково-виробничих об'єднань. В ХНМУ наявні 32 локальні комп'ютерні мережі та 55 точок бездротового доступу до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Наявність офіційного сайту ХНМУ <a href="http://www.knmu.kharkov.ua">http://www.knmu.kharkov.ua</a>; наукової бібліотеки з повним набором навчальної літератури з усіх дисциплін, що вивчаються (державною, російською, англійською мовами); працює веб-сайт Наукової бібліотеки ХНМУ <a href="http://libr.knmu.edu.ua">http://libr.knmu.edu.ua</a>, який надає зручний віддалений доступ до різноманітних інформаційних ресурсів, в т.ч.: електронний каталог – понад 210 тис. бібліографічних описів, в т.ч. посилань на повні тексти – понад 2,2 тис. (підручники, навчально-методична література, матеріали конгресів і конференцій, періодичні видання тощо), створено й постійно поповнюються проблемно-орієнтовані бази даних: за основними напрямками наукових досліджень ХНМУ – «Здоров'я здорових», «Мініінвазивні втручання», «Серцево-судинні захворювання», «Вірусно-бактеріальні інфекції», а також з актуальної тематики – «Доказова медицина», «Військова медицина» та «Недуги «великих» (повнотекстова)»; Репозитарій ХНМУ – перший серед медичних ВНЗ України із вільним доступом до навчально-методичних і наукових матеріалів, налічує понад 12 тис. повнотекстових документів, в т.ч. 1,3 тис. – навчально-методичних і лекційних матеріалів. Включення в Репозитарій не тільки чисто наукових, але і навчально-методичних, лекційних матеріалів, забезпечує студентів можливістю самопідготовки у режимі 24/7; бази даних, в першу чергу біомедичного профілю, серед яких Medline, Cochrane Library, Academic Search Premier, Health Source, PubMed, DOAJ, Open J-Gate, BioOne та ін. За програмою проекту «Електронна інформація для бібліотек» (eIFL Direct) нам надаються безкоштовні тріал-доступи: до наукометричних баз даних Web of Science від видавництва Thomson Reuters, ресурсів East View Information Services, Консорціуму JSTOR різних зарубіжних видавництв (Royal Society Publishing, Nature, Academic Press, Springer International Publishing AG, Institute of Physics Publishing (IOP Publishing), до електронних версій журналів The New England Journal of Medicine, Pediatric Neurology Briefs, до журналів та книжок Elsevier), ресурси компанії Ovid – «Primal Interactive Human: the 3D Real-time Body» (Мультимедійна інтерактивна 3D анатомія людини), Reactions Pharmacovigilance Insight, APA PsycINFO™, PsycTESTS тощо; web-покажчик медичних журналів з інтерактивними посиланнями на електронні архіви. Всі читальні зали та зали електронної інформації працюють в зоні Wi-Fi і забезпечують вільний доступ до мережі Інтернет</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Укладені угоди про академічну мобільність, які передбачають включене навчання студентів в рамках кредитно-трансферної системи з можливістю перезарахування кредитів (обсяг одного кредиту 30 годин)
Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність, які передбачають включене навчання студентів, взаємозамінність залікових кредитів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП (ОК)</b>			
ОК 1	Методологія наукових досліджень	3,0	залік
ОК 2.	Правові основи публічного управління	4,0	залік
ОК 3.	Публічне адміністрування	5,0	диф.залік
ОК 4.	Публічне управління у сфері соціального і гуманітарного розвитку	5,0	іспит
ОК 5.	Теорія організації	4,0	залік
ОК 6.	Керівник адміністративної служби	4,0	залік
ОК 7.	Менеджмент організацій	4,0	диф.залік
ОК 8.	Управління трудовими ресурсами та кадрова політика	4,0	диф.залік
ОК 9.	Техніка адміністративної діяльності	4,0	іспит
ОК 10.	Публічне управління в сфері охорони здоров'я	4,0	іспит
ОК 11.	Організація медичного забезпечення населення	3,0	залік
ОК 12.	Управління інноваційними проектами	4,0	диф.залік
ОК 13.	Економіка і фінансування охорони здоров'я	4,5	диф.залік
ОК 14.	Комунікативна діяльність в публічній сфері	3,0	залік
ОК 15.	Практична підготовка	5,0	залік
ОК 16.	Атестація	7,0	захист кваліфікаційної роботи та єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальністю
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67,5</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП (ВБ)</b>			
ВБ 1	Діловодство та ділова мова в охороні здоров'я	3,0	залік
ВБ 2	Управління змістом робіт	3,0	залік
ВБ 3	Аудит і оцінювання управлінської діяльності	4,0	залік
ВБ 4	Соціальний менеджмент	4,0	залік
ВБ 5	Управління охороною громадського здоров'я	4,0	залік
ВБ 6	Управлінське консультування	4,0	залік
ВБ 7	Публічні закупівлі	3,0	залік
ВБ 8	Менеджмент державних установ і організацій	3,0	залік
ВБ 9	Організація підприємницької діяльності	3,0	залік
ВБ 10	Професійна психологія та управління конфліктами	4,0	залік
ВБ 11	Психологія праці та управління	4,0	залік
ВБ 12	Управління соціальною і екологічною безпекою	4,5	залік
ВБ 13	Соціально-психологічні аспекти управління в сфері охорони здоров'я	4,5	залік
ВБ 14	Управління змінами в сфері охорони здоров'я	4,5	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>22,5</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90,0</b>	



## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Родподіл по курсам	
			1	2
<b>Обов'язкові компоненти</b>			1	2
1.	Методологія наукових досліджень	3,0		3
2.	Правові основи публічного управління	4,0	2	
3.	Публічне адміністрування	5,0	1	
4.	Публічне управління у сфері соціального і гуманітарного розвитку	5,0	1	
5.	Теорія організації	4,0	1	
6.	Керівник адміністративної служби	4,0	1	
7.	Менеджмент організацій	4,0	1	
8.	Управління трудовими ресурсами та кадрова політика	4,0	1	
9.	Техніка адміністративної діяльності	4,0	2	
10.	Публічне управління в сфері охорони здоров'я	4,0	2	
11.	Організація медичного забезпечення населення	3,0	2	
12.	Управління інноваційними проектами	4,0		3
13.	Економіка і фінансування охорони здоров'я	4,5		3
14.	Ком'юнікативна діяльність в публічній сфері	3,0		3
15.	Практична підготовка	5,0	2	3
16.	Атестація	7,0		3
<b>Вибіркові компоненти</b>				
17.	Діловодство та ділова мова в охороні здоров'я	3,0	1	
18.	Управління змістом робіт	3,0	1	
19.	Аудит і оцінювання управлінської діяльності	4,0	2	
20.	Соціальний менеджмент	4,0	2	
21.	Управління охороною громадського здоров'я	4,0	2	
22.	Управлінське консультування	4,0	2	
23.	Публічні закупівлі	3,0	1	
24.	Менеджмент державних установ і організацій	3,0	1	
25.	Організація підприємницької діяльності	3,0	1	
26.	Професійна психологія та управління конфліктами	4,0	2	
27.	Психологія праці та управління	4,0	2	
28.	Управління соціальною і екологічною безпекою	4,5		3
29.	Соціально-психологічні аспекти управління в сфері охорони здоров'я	4,5		3
30.	Управління змінами в сфері охорони здоров'я	4,5		3
<b>Загальний обсяг освітньої програми за 1 рік 5 місяців</b>		<b>90,0</b>		

## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.</p> <p>У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.</p>

Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного іспиту	Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам цього стандарту та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством
--	---

### Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	<b>Знання</b>	<b>Уміння/навички</b>	<b>Комунікація</b>	<b>Відповідальність та автономія</b>
	<b>Зн1</b> Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень	<b>Ум1</b> Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур <b>Ум2</b> Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах <b>Ум3</b> Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	<b>К1</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються <b>К2</b> Використання іноземних мов у професійній діяльності	<b>АВ1</b> Управління робочими або навчальними процесами, які є складними непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів <b>АВ2</b> Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд і колективів <b>АВ3</b> Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії
<i>Загальні компетентності</i>				
ЗК 1	Зн1	Ум2	АВ1	
ЗК 2	Ум3	К1	АВ2	
ЗК 3	Зн1	Ум1	АВ1	
ЗК 4	Зн1	Ум2		
ЗК 5	Зн2	Ум1	К1	АВ1
ЗК 6	К1, К2			
ЗК 7	Зн1, Зн2	Ум1, Ум2, Ум3	АВ3	
<i>Спеціальні (фахові) компетентності</i>				
СК 1	Ум3	К1	АВ2	
СК 2	Зн1	Ум1	К1	АВ1
СК 3	Зн1	К1		
СК 4	Зн1	Ум2		
СК 5	К1, К2	АВ2		
СК 6	Зн2	Ум2		
СК 7	Зн1, Зн2			
СК 8	Зн1	Ум1, Ум2	АВ1	
СК 9	Зн1, Зн2	АВ3		
СК 10	Ум2			
СК 11*	Зн2	Ум2	К1	АВ1, АВ2
СК 12*	Зн1, Зн2	Ум1, Ум2, Ум3	К2	АВ3

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																		
	Інтегральна компетентність																		
	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові, предметні) компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 04	ЗК 05	ЗК 06	ЗК 7	СК 1	СК 2	СК 03	СК 04	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11*	СК 12*
РН 1	*	*	*		*			*	*		*			*			*		
РН 2	*	*		*			*		*			*		*			*		
РН 3													*						
РН 4	*		*							*	*				*	*			*
РН 5					*					*									
РН 6	*	*	*						*				*		*	*	*		*
РН 7		*									*				*				
РН 8		*			*	*		*		*		*							
РН 9						*													
РН 10					*	*		*				*							
РН 11					*					*							*		
РН 12	*		*				*			*	*			*	*	*			*

Освітньо-професійна програма «Управління у сфері охорони здоров'я» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» кваліфікації «Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності» розроблена у Харківському національному медичному університеті проектною групою з урахуванням положень Стандарту вищої освіти, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України № 1001 від 04.08.2020 р.

### Гарант освітньої програми, керівник проектної групи,

професор кафедри громадського здоров'я  
та управління охороною здоров'я,  
д.держ.упр., професор

О.А. Мельниченко

### Члени проектної групи:

завідувач кафедри громадського здоров'я  
та управління охороною здоров'я,  
д.мед.н., професор

В.А. Огнєв

професор кафедри громадського здоров'я  
та управління охороною здоров'я,  
к.мед.н., професор

К.М. Сокол

доцент кафедри громадського здоров'я  
та управління охороною здоров'я,  
к.держ.упр., доцент

І.А. Чухно