

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ
ДЛЯ ГРОМАДСЬКОГО
ОБГОВОРЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління у сфері охорони здоров'я»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління і адміністрування

Харків-2022

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною групою Харківського національного медичного університету у складі:

1. Мельниченко Олександр Анатолійович – гарант освітньої програми, керівник проєктної групи, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я;

2. Огнєв Віктор Андрійович – член проєктної групи, доктор медичних наук, професор, завідувач кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я;

3. Бєлєвцова Яна Сергіївна – член проєктної групи, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я.

4. Чухно Інна Анатоліївна – член проєктної групи, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри громадського здоров'я та управління охороною здоров'я.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління у сфері охорони здоров'я» зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Харківський національний медичний університет
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригінала	<i>Рівень вищої освіти</i> – другий (магістерський), сьомий Національної рамки кваліфікації <i>Освітня кваліфікація</i> – магістр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління у сфері охорони здоров'я
Передумови	Перший (бакалаврський) рівень освіти
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний. <i>Обсяг</i> – 90 кредитів ЄКТС, у т.ч. 25 % – вибіркового компоненту і 74 % – фахового спрямування. <i>Термін навчання</i> – 1 рік 5 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію НД № 2184570 від 03 липня 2017 р. Термін дії – до 01 липня 2024 р.
Форми навчання	Заочна
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Відповідно до терміну дії сертифіката про акредитацію
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	meduniver@knmu.kharkov.ua
2. Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечити академічну підготовку фахівців, здатних застосовувати набуті знання, уміння, навички та розуміння при розв'язанні складних задач і проблем у системі публічного управління та адміністрування в умовах невизначеності	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність – 281 «Публічне управління та адміністрування»
Орієнтація освітньо-професійної програми	Академічна та прикладна
Опис предметної області	<i>Об'єкти вивчення:</i> принципи й закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління

	<p>та адміністрування на вищому, центральному, регіональному, місцевому та локальному рівнях.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі й проблеми у системі публічного управління та адміністрування.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові концепції публічного управління та адміністрування, зокрема на національному, регіональному, місцевому й локальному рівнях.</p> <p><i>Методи, методики й технології:</i> емпіричні, загальнонаукові, міждисциплінарні, спеціально-наукові; абстрагування, аналізу, генерація ідей, діалектичний, дедукції, індукції, моделювання, синтезу, системного аналізу, сходження від абстрактного до конкретного.</p>		
Орієнтація освітньо-професійної програми	Академічна та прикладна		
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання			
Придатність до працевлаштування	<p>Професійно виконувати роботу за кодами ДК 003:2010:</p> <p>1120.2 – Вищі посадові особи місцевих органів державної влади</p> <p>1210.1 – Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1229.1 – Керівні працівники апарату центральних органів державної влади</p> <p>1229.3 – Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади</p>		
Академічні права випускників	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. Проведення власного наукового дослідження за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та спорідненими до неї спеціальностями.		
5. Викладання та оцінювання			
Викладання та навчання	Студенто-центроване навчання; самонавчання; проблемно-орієнтоване навчання з набуттям компетентностей, достатніх для розв'язання нагальних проблем у системі публічного управління та адміністрування (у т.ч. у сфері охорони здоров'я); навчання через практику тощо.		
Оцінювання	Оцінка (за національною шкалою)	Мінімальний бал	Максимальний бал
	Національна диференційована шкала		
	Відмінно	180	200
	Добре	150	179
	Задовільно	120	149
	Незадовільно	0	119
	Національна недиференційована шкала		
	Зараховано	120	200
	Не зараховано	0	119
Склав	60,5 %	100,0 %	

	Не склав	0 %	60,4 %
	Шкала ECTS		
	A	180	200
	B	160	179
	C	150	159
	D	130	149
	E	120	129
	Fx	70	119
	F	0	69
	<p>Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються за підсумками екзаменів і диференційованих заліків й за результатами захисту кваліфікаційної роботи.</p> <p>Оцінка «Зараховано» виставляється за підсумками заліків і за результатами практики.</p> <p>Результат «Склав» виставляється за підсумками складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту.</p>		
6. Програмні компетентності			
Інтегральна компетентність	Здатність використовувати теоретичні знання та практичні навички задля розв'язання складних задач під час професійної діяльності у системі публічного управління та адміністрування (у т.ч. у сфері охорони здоров'я), а також в освітньому процесі.		
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально.</p> <p>ЗК3. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК4. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК6. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>		
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління й інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів і технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та локальному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами</p>		

	<p>місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та локальному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
7. Результати навчання	
Результати навчання (РН)	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ і технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських і загально-організаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а</p>

	<p>також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>РН12. Планувати й здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір і використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються кваліфіковані науково-педагогічні працівники (доктори та кандидати наук з державного управління, доктори та кандидата медичних наук, кандидати економічних наук, фоктори філософії; професори та доценти), які мають належний рівень наукової та професійної активності
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість аудиторіями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура (кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам), центр тестування, навчально-науковий інститут післядипломної освіти, навчально-науковий інститут якості освіти, наукова бібліотека, 32 локальні комп'ютерні мережі, 55 точок бездротового безлімітного доступу до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність офіційного сайту ХНМУ http://www.knmu.kharkov.ua ; наукової бібліотеки з повним набором навчальної літератури з усіх освітніх космпонентів, що вивчаються державною мовою; працює web-сайт Наукової бібліотеки ХНМУ http://libr.knmu.edu.ua , який надає зручний віддалений доступ до необхідних інформаційних ресурсів, в т.ч.: електронний каталог підручників, навчально-методичної літератури, матеріалів конгресів і конференцій, періодичних видання); створено й постійно поповнюються

	<p>проблемно-орієнтовані бази даних за основними напрямками наукових досліджень ХНМУ. Репозитарій ХНМУ – перший серед медичних ВНЗ України із вільним цілодобовим доступом до навчально-методичних і наукових матеріалів. За програмою проєкту «Електронна інформація для бібліотек» (eIFL Direct) надано безкоштовні тріал-доступи: до наукометричних баз даних Web of Science від видавництва Thomson Reuters, ресурсів East View Information Services, Консорціуму JSTOR різних зарубіжних видавництв (Royal Society Publishing, Nature, Academic Press, Springer International Publishing AG, Institute of Physics Publishing (IOP Publishing)).</p>
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Укладені угоди про академічну мобільність, які передбачають включене навчання здобувачів вищої освіти в рамках кредитно-трансферної системи з можливістю перезарахування кредитів (обсяг одного кредиту 30 годин)
Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність передбачають включене навчання здобувачів вищої освіти, взаємозамінність залікових кредитів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Освітні компоненти освітньо-професійної програми

2.1. Перелік, обсяг і форми підсумкового контролю по освітнім компонентам

Код н/д	Освітні компоненти	Кількість кредитів	Форма контролю
Обов'язкові освітні компоненти			
ОК 1	Методологія наукових досліджень	3	залік
ОК 2	Публічна політика та врядування	6	іспит
ОК 3	Інституціональне забезпечення публічного управління	6	іспит
ОК 4	Технології прийняття управлінських рішень	3	диф.залік
ОК 5	Правові засади публічного управління	3	диф.залік
ОК 6	Стратегічне управління та управління змінами	6	іспит
ОК 7	Управління публічними фінансами	3	диф.залік
ОК 8	Комунікація в публічній сфері	3	диф.залік
ОК 9	Публічна служба	3	диф.залік
ОК 10	Національна безпека та безпека суб'єктів сфери охорони здоров'я	3	залік
ОК 11	Інформаційна політика та цифровізація сфери охорони здоров'я	6	іспит
ОК 12	Публічне управління у сфері охорони здоров'я	3	іспит
ОК 13	Ділова іноземна мова	6	залік
ОК 14	Практична підготовка	5	залік
ОК 15	Атестація	7	ЄДКІ та захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		66	
Вибіркові освітні компоненти			
ВБ 1	Історія публічного управління та розвитку сфери охорони здоров'я	3	залік
ВБ 2	Діловодство та ділова українська мова	3	залік
ВБ 3	Соціальний менеджмент	3	залік
ВБ 4	Психологія та конфліктологія в сфері охорони здоров'я	3	залік
ВБ 5	Аудит та оцінювання управлінської діяльності	3	залік
ВБ 6	Публічне управління у соціально-гуманітарній сфері	3	залік
ВБ 7	Управління медико-соціальною та екологічною безпекою	3	залік
ВБ 8	Менеджмент підприємств сфери охорони здоров'я	3	залік
ВБ 9	Підприємництво в сфері охорони здоров'я	3	залік
ВБ 10	Макроекономічна політика та економіка сфери охорони здоров'я	3	залік
ВБ 11	Антикризовий менеджмент	3	залік
ВБ 12	Операційний менеджмент	3	залік
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Код н/д	Освітні компоненти	Родподіл кредитів за семестрами		
Обов'язкові освітні компоненти				
ОК 1	Методологія наукових досліджень	3		
ОК 2	Публічна політика та врядування	6		
ОК 3	Інституціональне забезпечення публічного управління	6		
ОК 4	Технології прийняття управлінських рішень	3		
ОК 5	Правові засади публічного управління	3		
ОК 6	Стратегічне управління та управління змінами		6	
ОК 7	Управління публічними фінансами		3	
ОК 8	Комунікація в публічній сфері		3	
ОК 9	Публічна служба		3	
ОК 10	Національна безпека та безпека суб'єктів сфери охорони здоров'я		3	
ОК 11	Інформаційна політика та цифровізація сфери охорони здоров'я			6
ОК 12	Публічне управління у сфері охорони здоров'я			3
ОК 13	Ділова іноземна мова	3	3	
ОК 14	Практична підготовка		3	2
ОК 15	Атестація			7
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		24	24	24
Вибіркові освітні компоненти				
ВБ 1	Історія публічного управління та розвитку сфери охорони здоров'я	3		
ВБ 2	Діловодство та ділова українська мова	3		
ВБ 3	Соціальний менеджмент	3		
ВБ 4	Психологія та конфліктологія в сфері охорони здоров'я		3	
ВБ 5	Аудит та оцінювання управлінської діяльності		3	
ВБ 6	Публічне управління у соціально-гуманітарній сфері		3	
ВБ 7	Управління медико-соціальною та екологічною безпекою			3
ВБ 8	Менеджмент підприємств сфери охорони здоров'я			3
ВБ 9	Підприємництво в сфері охорони здоров'я			3
ВБ 10	Макроекономічна політика та економіка сфери охорони здоров'я			3
ВБ 11	Антикризовий менеджмент			3
ВБ 12	Операційний менеджмент			3
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів		6	6	6
Загальний обсяг освітніх компонентів		30	30	30

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.
---	--

Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена в репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного іспиту	Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам чинного Стандарту вищої освіти та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10
OK1	+						+									+	
OK2		+		+	+				+		+				+		+
OK3		+										+		+			
OK4		+			+									+	+		
OK5		+			+									+	+		
OK6	+	+	+				+				+				+		
OK7	+										+				+		
OK8		+		+	+			+				+		+			
OK9		+		+					+				+				
OK10	+	+									+		+	+			+
OK11					+					+							
OK12	+							+	+		+				+		
OK13						+						+					
OK14	+	+			+		+	+			+			+	+	+	
OK15	+						+									+	
ВБ1				+									+				
ВБ2				+									+				
ВБ3		+	+		+			+				+					
ВБ4		+			+			+									
ВБ5	+		+								+						
ВБ6		+						+					+				+
ВБ7	+	+									+		+	+			+
ВБ8	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+	+		+		
ВБ9	+							+	+		+				+		
ВБ10	+							+	+		+				+		
ВБ11	+							+	+		+				+		
ВБ12	+							+	+		+				+		

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12
OK1												+
OK2	+	+				+					+	
OK3		+					+			+		
OK4		+									+	
OK5		+									+	
OK6				+		+	+				+	
OK7				+		+						
OK8								+		+		
OK9								+				
OK10			+				+				+	
OK11	+			+	+			+				
OK12		+				+	+				+	
OK13									+			
OK14	+	+		+		+	+	+			+	+
OK15												+
ВБ1	+										+	
ВБ2											+	
ВБ3						+		+		+		
ВБ4			+					+		+		
ВБ5		+				+					+	
ВБ6			+								+	
ВБ7			+				+				+	
ВБ8								+		+	+	
ВБ9		+				+	+				+	
ВБ10		+				+	+				+	
ВБ11		+				+	+				+	
ВБ12		+				+	+				+	

Освітньо-професійна програма «Управління у сфері охорони здоров'я» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» розроблена у Харківському національному медичному університеті проєктною групою з урахуванням положень Стандарту вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України № 1001 від 04.08.2020 р.).