

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОЛОЖЕННЯ
про кафедру гігієни та екології

Харків 2024

Цим Положенням регламентується порядок організації та діяльності підрозділу Харківського національного медичного університету (далі – Університет) – кафедри гігієни та екології (далі – Кафедра), координація його роботи та визначення правового положення кафедри гігієни та екології в структурі ХНМУ.

1. Загальні положення

1.1 Кафедра гігієни та екології Харківського національного медичного університету є структурним підрозділом, що підпорядкований Навчально-науковому інституту з підготовки іноземних громадян (далі – ННІ ПІГ) та ректору.

1.2 У своїй діяльності кафедра гігієни та екології керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами та розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я та Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, наказами ректора, рішеннями Вченої ради, цим Положенням та іншими чинними нормативно-правовими актами.

1.3 При виконанні завдань, покладених на Кафедру, її керівництво і працівники підпорядковується ректорові, проректорам за напрямками роботи, директорів ННІ ПІГ, а також керівникам загально-університетських підрозділів у межах їх компетенції за напрямками роботи.

1.4 Нормативні документи, організаційно-розпорядчі акти керівництва Університету з організації освітнього процесу, науково-дослідної, міжнародної, виховної, інформаційної, профорієнтаційної діяльності є обов'язковими для виконання всіма працівниками Кафедри.

1.5 Кафедра працює відповідно до перспективного та поточного планів роботи, які затверджуються ректором університету.

1.6 Кафедра забезпечує ведення документації відповідно до діючих в Університеті номенклатури справ, інструкцій з діловодства, прийнятих в установленому порядку рішень ректора, вченої ради Університету, вченої ради ННІ ПІГ.

1.7 Організацію та керівництво роботи кафедри гігієни та екології забезпечує завідувач кафедри, який обирається на цю посаду за конкурсом Вченою радою університету строком до 5 років, призначається на посаду і звільняється з неї наказом ректора університету. Із завідувачем кафедри укладається контракт. Коло повноважень завідувача та працівників кафедри визначається посадовими інструкціями;

1.8 Положення про Кафедру, організаційна форма, структура, чисельний та посадовий склад працівників кафедри гігієни та екології затверджуються наказом ректора; заміщення посад науково-педагогічних працівників кафедри здійснюється на конкурсній основі відповідно до чинного законодавства;

1.9 Завідувач кафедри визначає розподіл навантаження за всіма видами робіт, що вноситься до індивідуального плану роботи кожного науково-педагогічного працівника Кафедри. Наприкінці семестру та навчального року кожен науково-педагогічний працівник звітує про виконання індивідуального плану роботи.

2. Мета діяльності кафедри

Кафедру гігієни та екології утворено з метою:

2.1 базової підготовки здобувачів освіти в галузях знань 22 «Охорона здоров'я», 05 «Соціальні та поведінкові науки», 23 «Соціальна робота», 28 «Публічне управління та адміністрування» та 01 «Освіта/педагогіка» за всіма розділами гігієнічних та екологічних освітніх компонентів з кінцевими цілями ОКХ і ОПП за напрямками підготовки та навчальними планами.

2.2 підвищення якості освіти і виховання здобувачів освіти, науково-педагогічних та медичних працівників за стандартами вищої освіти та забезпечення їх практичної підготовки відповідно до освітньо-кваліфікаційних рівнів.

3. Структура кафедри

Штат кафедри складають науково-педагогічні працівники та допоміжний персонал. Кількісний і якісний склад кафедри встановлюється штатним розписом, який може коригуватися у разі збільшення або зменшення річного науково-педагогічного навантаження. Штатний розпис кафедри затверджує ректор університету.

4. Функції кафедри

Основними функціями фахівців кафедри є:

4.1 Навчально-виховна робота:

4.1.1 організація та проведення освітнього процесу за формами здобуття освіти, які провадяться Університетом, (денна, заочна, дистанційна, дуальна), формами організації освітнього процесу (навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи) і видами навчальних занять (лекції, практичні та семінарські заняття, консультації) з освітніх компонентів Кафедри відповідно до освітньо-професійних програм і програм освітніх компонентів;

4.1.2 забезпечення високої якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу;

4.1.3 удосконалення навчального процесу, виховної роботи і проведення наукових досліджень на основі застосування найбільш прогресивних методів та сучасних інформаційних технологій освіти;

4.1.4 здійснює виховної роботи зі здобувачами вищої освіти, формування у них громадянської позиції, почуття професійної гідності і честі;

4.1.5 організація і проведення заходів щодо санітарно-гігієнічного виховання населення, формування здорового способу життя, профорієнтаційних заходів серед молоді.

4.2 Методична робота:

4.2.1 розробка та удосконалення програм освітніх компонентів, робочих навчальних планів і силабусів ОК;

4.2.2 підготовка підручників, навчально-методичних посібників, методичних розробок та рекомендацій, наочних засобів навчання та засобів контролю знань здобувачів, електронних курсів освітніх компонентів тощо;

4.2.3 розробка пропозицій щодо освітньо-кваліфікаційних характеристик, освітньо-професійних програм підготовки здобувачів.

4.3 Наукова, інноваційна та робота з підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів:

4.3.1 виконання науково-дослідних робіт за замовленням МОЗ України та ініціативних НДР;

4.3.2 видання монографій в Україні під грифом ХНМУ, МОЗ України, НАМН України, НАН України, в країнах дальнього зарубіжжя, журнальних статей, статей у збірках наукових праць, тез доповідей на конференціях;

4.3.3 рецензування статей у наукових журналах ХНМУ, проектів методичних рекомендацій МОЗ України, звітів науково-дослідних робіт, монографій тощо;

4.3.4 доповіді на наукових, науково-практичних форумах різного рівня; організація науково-практичних конференцій, форумів, круглих столів, майстер-класів різного рівня; популяризація результатів наукових досліджень шляхом виступів на радіо, телебаченні, інтернет платформах тощо;

4.3.5 впровадження результатів НДР у роботу лікувально-профілактичних закладів та освітніх закладів м. Харкова та інших регіонів України; підготовка правоохоронних документів на винаходи та наукові твори;

4.3.6 участь у виконанні міжнародних програм, співробітництво із закладами практичної охорони здоров'я, із закладами НАМН України, із закладами інших міністерств та відомств;

4.3.7 сприяння та контроль за безперервним професійним зростанням науково-педагогічних працівників Кафедри, підвищенням їх педагогічної майстерності й загального світогляду;

4.3.8 підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації (аспірантів, докторантів, здобувачів наукових ступенів доктора філософії та доктора наук), в т.ч. затвердження тем дисертацій, попередня атестація аспірантів і здобувачів, попередня рекомендація завершених дисертацій до захисту тощо;

4.3.9 надання рекомендацій до груп наукового резерву здобувачів випускних курсів, магістрів, надання рекомендацій до вступу до аспірантури та докторантури;

4.3.10 організація й сприяння роботі наукового студентського гуртка за профілем Кафедри;

4.3.11 організація і проведення студентських олімпіад та інших наукових заходів, підготовка здобувачів освіти для участі в олімпіадах, конференціях, наукових конкурсах в Україні, в країнах зарубіжжя;

4.4 Організаційна робота:

4.4.1 участь у роботі Вчених рад університету та ННІ ППГ, навчально-методичних заходах ХНМУ, регіональних, міжвузівських та міжнародних заходів;

4.4.2 робота у складі експертних комісій різного рівня й підпорядкування, проблемної комісії МОЗ України та НАМН України, методичних комісій Університету за різними напрямками, робота у складі Ради молодих учених, журі регіональних наукових конкурсів тощо.

4.4.3 організація висвітлення результатів діяльності Кафедри на інформаційних ресурсах і в засобах інформації;

5. Обов'язки співробітників кафедри

Основними обов'язками співробітників кафедри гігієни та екології є:

5.1 дотримання системи стандартів вищої освіти;

5.2 забезпечення навчального процесу згідно з навчальною програмою, навчальним планом і розкладом занять здобувачів освіти 1-6 курсів, інтернів, аспірантів, слухачів циклів тематичного удосконалення на високому професійному рівні;

5.3 вчасне і повне виконання педагогічно-навчального плану;

5.4 своєчасне і якісне виконання методичної роботи: підготовка методичних розробок, вказівок для викладачів та здобувачів освіти, таблиць, слайдів, презентацій, учбових відеофільмів, електронних курсів тощо;

5.5 вчасне, якісне і повне виконання завдань керівництва відповідно до підпорядкування;

5.6 суворе дотримання в роботі вимог чинного законодавства, принципів академічної доброчесності, етично-моральних норм поведінки;

5.7 дотримання правил трудового внутрішнього розпорядку університету, правил безпеки праці;

5.8 вдосконалення професійно-кваліфікаційного рівня і педагогічної майстерності відповідно до діючих вимог.

6. Права кафедри

З метою забезпечення виконання своїх завдань та обов'язків Кафедри надається право:

6.1 на прийняття самостійних рішень і висновків у межах своєї компетенції, якщо вони не суперечать чинному законодавству України, Статуту Університету, Положенню про організацію освітнього процесу в Університеті та цьому Положенню;

6.2 надавати пропозиції директору Навчально-наукового інституту з підготовки іноземних громадян, директору Навчально-наукового інституту з якості освіти щодо оптимізації навчального процесу в Університеті та підвищення якості освітніх послуг;

6.3 брати участь у роботі всіх підрозділів та органів управління Університету, де обговорюються й вирішуються питання діяльності Кафедри;

6.4 представляти інтереси Університету в міжнародних організаціях, державних установах й організаціях у межах наданих компетенцій;

6.5 визначати зміст освітніх компонентів, які викладаються на кафедрі з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних (наукових) програм за спеціальностями;

6.6 вимагати від працівників та здобувачів вищої освіти виконання правил внутрішнього розпорядку Університету, посадових інструкцій, трудового договору (контракту), даного Положення;

6.7 користуватись централізованим матеріально-технічним забезпеченням, системами зв'язку та комунікацій університету;

6.8 клопотати перед адміністрацією Університету щодо сприяння реалізації програми інноваційного розвитку Кафедри, модернізації навчального та наукового обладнання, оснащення аудиторій та викладацьких сучасними технічними засобами навчання, оргтехнікою тощо;

6.9 брати участь у громадському самоврядуванні.

7. Реорганізація та ліквідація

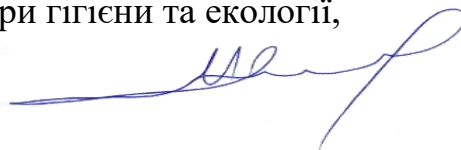
7.1 Реорганізація та ліквідація підрозділу здійснюється наказом ректора університету, в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення

8.1 Всі зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом видання наказу ректора університету про затвердження нової редакції «Положення про кафедру гігієни та екології Харківського національного медичного університету».

8.2 По затвердженні нової редакції Положення, попереднє втрачає чинність.

В.о. завідувача кафедри гігієни та екології,
д.мед.н., професор



Ігор ЗАВГОРОДНИЙ