

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Вченої Ради

Навчально-наукового інституту

післядипломної освіти ХНМУ

професор В'юн В. В.

Протокол № 10 від 22.06.2021 р.



**План заходів
щодо реалізації рекомендацій ГЕР НАЗЯВО
на 2020-2021 н. р.**

| № з/п | Рекомендації ГЕР | Заходи з виконання рекомендацій | Термін виконання | Відповідальний за виконання |
|-------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Щодо проектування та цілей освітньої програми | 1.1. При укладанні навчального плану враховувати норми розподілу часу обов'язкових і вибіркових компонентів. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| | | 1.2. Увести до навчального плану форму підсумкового контролю – іспит, змінити форму підсумкового контролю для вибіркових дисциплін з диференційованого заліку на залік. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| | | 1.3. Уніфікувати фахові компетентності та програмні результати навчання для всіх освітніх компонентів. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |

| | | | | |
|----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Щодо структури та змісту ОП | 2.1. При створенні й доопрацюванні програм навчальних дисциплін (силабусів) обов'язкових компонентів забезпечити формування кожним освітнім компонентом кількох фахових компетентностей. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 2.2. При створенні програм навчальних дисциплін (силабусів) вибіркового компонентів врахувати необов'язковість формування при їх вивченні фахових компетентностей. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 2.3. При перегляді ОП розширити перелік вибіркового дисциплін й усунути дублювання освітніх компонентів або окремих тем. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 2.4. При оновленні Положення про проведення практичної підготовки студентів ХНМУ наголосити на дуальній формі проходження практики магістрантами спеціальності 011 «Освітні, педагогічні науки». | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ. |
| | | 2.5. При оновленні ОП розмежувати практичну підготовку на асистентську та науково-дослідну. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 2.6. Під час оновлення навчального плану перенести освітній компонент «Методологія наукових досліджень» до розділу нормативних дисциплін. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |
| 3. | Щодо доступу до ОП й визнання результатів навчання | 3.1. При перегляді й оновленні нормативних документів ХНМУ врахувати можливості зарахування результатів навчання, отриманих здобувачами освіти в неформальній освіті (дистанційні курси, участь у конференціях, семінарах, вебінарах, тренінгах тощо). | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| 4. | Щодо навчання і викладання за даною ОП | 4.1. При перегляді й оновленні ОП ввести до навчального плану освітні компоненти, спрямовані на набуття компетентностей роботи в дистанційному форматі. При плануванні структури навчальних занять залучати елементи дистанційної освіти. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 4.2. При оновленні програми з практичної підготовки переглянути кількість годин для проведення різних форм навчання та привести їх у відповідність до вимог законодавства України. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| 5. | Щодо контрольних заходів, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічної доброчесності | 5.1. Ввести до навчального плану форму підсумкового контролю – іспит, змінити форму підсумкового контролю для вибіркових дисциплін із диференційованого заліку на залік. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| | | 5.2. Частину «Положення про | Протягом | Директор ННІПО В'юн В. В., |

| | | | | |
|-----------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | організацію освітнього процесу у Харківському національному медичному університеті», що регламентує процедуру оскарження результатів контрольних заходів, викласти окремим документом | року | гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| | | 5.3. При перегляді й оновленні освітньої програми чітко визначити сутність, мету і зміст кваліфікаційної магістерської роботи. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 5.4. При перегляді й оновленні «Положення про підготовку та захист магістерських робіт студентів, які здобувають ступінь вищої освіти «магістр» у Харківському національному медичному університеті», урахувати сучасні тенденції розвитку вищої медичної освіти та вимоги до написання кваліфікаційних робіт. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В., структурні підрозділи ХНМУ |
| 6. | Щодо людських ресурсів | 6.1. При формуванні педагогічного навантаження НПП залучити більшу кількість викладачів для забезпечення освітнього процесу за ОП, розподіляючи лекційні години навантаження серед професорів та доцентів. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 6.2. Забезпечити можливість підвищення кваліфікації НПП, що працюють на ОП, шляхом стажування, відвідування курсів (у тому числі з англійської мови) тощо. | Протягом року | Директор ННПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|
| 7. | Щодо освітнього середовища та матеріальних ресурсів | 7.1. Під час оновлення сайту кафедри та сторінки кафедри на платформі дистанційної освіти Moodle стежити за актуальністю розміщеної інформації. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| 8. | Щодо внутрішнього забезпечення якості ОП | 8.1. Під час перегляду й оновлення ОП враховувати зауваження та рекомендації стейкхолдерів. Систематично проводити опитування здобувачів освіти щодо якості надання освітніх послуг. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| 9. | Щодо прозорості та публічності | 9.1. Під час перегляду освітньої програми фіксувати рекомендації, що надійшли від стейкхолдерів, у протоколах засідання кафедри й іншій документації. Стежити за своєчасним оприлюдненням цих рекомендацій. | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |
| | | 9.2. Своєчасно розміщувати актуальну інформацію щодо організації освітнього процесу за ОП на вебсторінці кафедри | Протягом року | Директор ННІПО В'юн В. В., гарант освітньої програми Фоміна Л. В. |

Гарант ОПІ «Педагогіка вищої школи» професорка



Л.В. Фоміна